



# **GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA**

školska godina  
**2020./2021.**

Zagreb, listopad 2020.

# SADRŽAJ

	<b>Str.</b>
<b>I. Osnovni podaci o Školi</b>	<b>2</b>
<b>II. Materijalno tehnički uvjeti rada</b>	<b>2</b>
<b>III. Tablični prikaz broja učenika i razrednih odjela</b>	<b>3</b>
<b>IV. Popis djelatnika</b>	<b>5</b>
<b>V. Organizacija nastave</b>	<b>7</b>
<b>VII. Orijentacijski kalendar rada Škole</b>	<b>12</b>
<b>VII. Plan kulturnih i javnih aktivnosti Škole</b>	<b>16</b>
a) priredbe, izložbe, susreti	16
b) međunarodna suradnja	18
<b>VIII. Socijalna i zdravstvena zaštita</b>	<b>20</b>
<b>IX. Školski preventivni program</b>	<b>21</b>
<b>X. Okvirni planovi i programi rada</b>	
a) Nastavničkoga vijeća	22
b) Školskog ispitnog povjerenstva	24
c) Razrednih vijeća	27
d) Stručnih vijeća	28
e) Razrednih odjela	36
f) Razrednika	81
g) Stručnog usavršavanja nastavnika	82
h) Školskoga odbora	83
i) Vijeća učenika	84
j) Vijeća roditelja	84
k) Ravnateljice Škole	85
l) Stručnih suradnica	
- pedagoginje	88
- psihologinje	95
- knjižničarke	102
m) Tajnice Škole	104

## OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

<b>Naziv i sjedište</b>	IV. gimnazija, Zagreb
<b>Adresa i županija</b>	Žarka Dolinara 9, Zagreb
<b>Šifra ustanove</b>	21-114-504
<b>Ukupni broj učenika</b>	514
<b>Ukupni broj razrednih odjela</b>	21
<b>Ukupan broj djelatnika</b>	ravnateljica – 1 nastavnici – 52 (od toga 12 s nepunim radnim vremenom) stručne suradnice – 3 strani lektori – 3 administrativno-tehničko osoblje – 3 pomoćno osoblje - 8
<b>Obrazovna područja</b>	Jezična gimnazija – 4 godine Program dvojezične nastave na engleskome jeziku - 4 godine Program dvojezične nastave na njemačkome jeziku - 4 godine Program dvojezične nastave na francuskome jeziku - 4 godine

## II. MATERIJALNO-TEHNIČKI UVJETI RADA

a) Prostorni uvjeti – zgrada – stanje i plan

Odgojno-obrazovna djelatnost IV. gimnazije odvija se u školskoj zgradi na adresi Ulica Žarka Dolinara 9. U istoj zgradi nalazi se OŠ Kajzerica, ali škole ne dijele prostore, osim sportske dvorane i vanjskih sportskih igrališta. Ukupna površina zgrade je 10058 m<sup>2</sup>, od čega je površina IV. gimnazije 3139 m<sup>2</sup>, koji se koriste s drugom školom iznose 2926 m<sup>2</sup>. Nastava se izvodi *matičnim* učionicama (21 učionica i 4 manje učionice). Za održavanje nastave tjelesne i zdravstvene kulture koristi se i vanjsko sportsko igralište.

b) Prostorni uvjeti – učionički prostor – stanje i plan

- otklanjanje nedostataka nakon završene gradnje, sanacija stropa (krova) iznad stepenica i u knjižnici
- nabava projektora za predvorje

c) Opremljenost prostora – stanje i plan

- nabava novih udžbenika, priručnika i CD-a za pojedine nastavne predmete
- nabava sportskih rekvizita za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture
- nabava stručne literature za sve nastavne predmete

Navedeno pod c) nabavljat će se financijskim sredstvima Gradskog ureda za obrazovanje, Ministarstva znanosti i obrazovanja i vlastitim sredstvima Škole.

### III. TABLIČNI PRIKAZ BROJA UČENIKA I RAZREDNIH ODJELA

RAZREDI	BROJ ODJELA		BROJ UČENIKA
<b>I.</b>	<b>5</b>	<b>1.A</b>	25
		<b>1.B</b>	25
		<b>1.C</b>	25
		<b>1.D</b>	25
		<b>1.E</b>	25
			<b>125</b>
<b>II.</b>	<b>6</b>	<b>2.A</b>	23
		<b>2.B</b>	26
		<b>2.C</b>	25
		<b>2.D</b>	24
		<b>2.E</b>	27
		<b>2.F</b>	23
			<b>148</b>
<b>III.</b>	<b>5</b>	<b>3.A</b>	26
		<b>3.B</b>	22
		<b>3.C</b>	19
		<b>3.D</b>	26
		<b>3.E</b>	22
			<b>115</b>
<b>IV.</b>	<b>5</b>	<b>4.A</b>	27
		<b>4.B</b>	21
		<b>4.C</b>	27
		<b>4.D</b>	25
		<b>4.E</b>	26
			<b>126</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>21</b>		<b>514</b>

**RAZREDNICI I ZAMJENICI RAZREDNIKA**

<i><b>RAZREDNI ODJEL</b></i>	<i><b>RAZREDNIK</b></i>	<i><b>ZAMJENIK RAZREDNIKA</b></i>
1. A	Mateja Mikulec	Mirela Balešić Jović
1. B	Ana Samaržija Lujanac	Tomislav Jurašinović
1. C	Marijana Janjić	Martina Lopac Krapanić
1. D	Jasenska Čulibrk	Kristina Mlinarić
1. E	Suzana Milić	Martina Jarnević
2. A	Željka Polan	Kristina Mlinarić
2. B	Martina Vujaklija	Nataša Zovko
2. C	Marina Vrdoljak	Boris Štimac
2. D	Maja Štimac	Sakin Modronja
2. E	Ivan Kelava	Ana Samaržija Lujanac
2. F	Martina Jarnević	Jelena Doleneć
3. A	Mirela Balešić Jović	Mateja Mikulec
3. B	Boris Štimac	Tomislav Jurašinović
3. C	Iva Andranka	Martina Lopac Krapanić
3. D	Marijan Belušić	Jasmina Seljan
3. E	Nikolina Cestar	Boško Gojević
4. A	Darja Ševeljević Gamoš	Jasmina Seljan
4. B	Boško Gojević	Nataša Zovko
4. C	Kristina Mlinarić	Jelena Doleneć
4. D	Tomislav Jurašinović	Boris Štimac
4. E	Martina Lopac Krapanić	Snježana Žanić

#### IV. DJELATNICI USTANOVE

PREZIME/IME	ZVANJE	NASTAVNI PREDMET
<b>RAVNATELJICA</b>		
Kamčev Bačani, Sonja	prof. pedagogije	ravnateljica
<b>STRUČNE SURADNICE</b>		
Dolenec, Jelena	mag. paed., mag educ. phil.	pedagoginja
Antolović, Marija	mag. psych.	psihologinja
Damjanić Pavlić, Željka	dipl. bibliotekar, prof. pedagogije	knjižničarka
<b>NASTAVNICI/NASTAVNICE</b>		
Andraka, Iva	prof. engleskog i talijanskog jezika	engleski i talijanski jezik
Balešić Jović, Mirela	prof. povijesti i informatologije	povijest
Baltić Ban, Silvija	prof. njemačkog i španjolskog jezika	njemački i španjolski jezik
Belušić, Marijan	prof. povijesti umjetnosti i povijesti	likovna umjetnost, etika
Cestar, Nikolina	prof. kemije i fizike	kemija
Cukrov Ćurčija, Petra	prof. likovne umjetnosti i francuskog jezika	likovna umjetnost
Čiček, Sandra	prof. ruskoga i poljskog jezika	ruski jezik
Ćulibrk, Jasenka	mag. educ. math.	matematika
Dejanović, Dejana	mag. educ. philol. germ.	njemački jezik
Domjanović Svalina, Antonija	prof. hrvatskog jezika	hrvatski jezik
Dumančić, Lidija	prof. povijesti	povijest
Gojević, Boško	prof. latinskog i engleskog jezika	latinski jezik
Grubeša, Miljenko	dipl. teolog	vjeronauk
Haramustek, Gabrijela	mag. educ. philol. angl., mag. educ. philol. ital.	engleski i talijanski jezik
Hercigonja, Snježana	dipl. ing. fizike	fizika
Janjić, Marijana	prof. hrvatskog i talijanskog jezika	hrvatski jezik
Jarnević, Martina	mag. educ. biol. et chem.	kemija, biologija
Jurašinović, Tomislav	prof. geografije	geografija
Jurković, Melita	prof. engleskog jezika i povijesti umjetnosti	engleski jezik, likovna umjetnost
Kelava, Ivan	prof. tjelesne i zdravstvene kulture	tjelesna i zdravstvena kultura
Kovačić, Nives	mag. educ. philol. angl., mag. educ. philol. hisp.	engleski i španjolski jezik
Koraj, Ljubomir	prof. filozofije i pedagogije	filozofija, logika i etika
Kolesarić, Maja	prof. njemačkog jezika i povijesti	njemački jezik, povijest, etika
Kosar, Mirella	prof. psihologije	psihologija, etika
Kovač Bulić, Snježana	prof. tjelesne i zdravstvene kulture	tjelesna i zdravstvena kultura
Kuzmanović, Tena	prvostupnica engleskoga i francuskoga jezika	engleski jezik
Lopac-Krapanić, Martina	prof. matematike i informatike	matematika
Mateljak, Ines	prof. povijesti umjetnosti	likovna umjetnost
Mikulec, Mateja	prof. engleskog i španjolskog jezika	engleski i španjolski jezik

Milić, Suzana	prof. glazbene umjetnosti	glazbena umjetnost
Mlinarić, Kristina	mag. educ. biol. et chem.	biologija, kemija
Modronja, Sakin	prof. pedagogije i informatologije	informatika
Nigl, Karin	prof. sociologije	sociologija, politika i gospodarstvo, etika
Pantić, Julija	prof. povijesti i francuskog jezika	povijest
Pinek Adam	mag. educ. math. et phys.	matematika, fizika
Polan, Željka	prof. geografije	geografija
Rebrović, Jasnica	prof. francuskog jezika i etnologije	francuski jezik
Samaržija Lujanac, Ana	prof. hrvatskog jezika i pedagogije	hrvatski jezik
Seljan, Jasmina	dipl. ing. biologije	biologija
Šabić, Spomenka	prof. francuskog i talijanskog jezika	talijanski i francuski jezik
Šarčanin, Marta	mag. educ. philol. angl..	engleski jezik
Šavrljuga, Mia	prof. engleskog i španjolskog jezika	engleski jezik
Ševeljević-Gamoš, Darja	dipl. ing. matematike	matematika
Štimac, Boris	prof. fizike i politehnike	fizika
Štimac, Maja	prof. njemačkog i španjolskog jezika	njemački i španjolski jezik
Tomljanović, Ruža	prof. njemačkog i talijanskog jezika	njemački jezik
Vlašić, Irena	dipl. teolog	vjeronauk
Vrdoljak, Marina	prof. filozofije i sociologije	politika i gospodarstvo, sociologija, etika
Vujaklija, Martina	prof. engleskoga i njemačkoga jezika	engleski i njemački jezik
Zec, Marta	prof. engleskog i talijanskog jezika	engleski i talijanski jezik
Zovko, Nataša	prof. hrvatskog i ruskog jezika	hrvatski jezik
Žanić, Snježana	prof. hrvatskog jezika	hrvatski jezik
Florian Sebastian, Keidel		njemačka lektorica
Noémie, Dedieu		francuski lektor
Burton, Patrick		engleski lektor

### ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE

	PREZIME/IME	RADNA MJESTA PREMA SISTEMATIZACIJI POSLOVA
1.	Jurić, Divna	tajnica
2.	Krkač, Gordana, dipl. oec.	voditeljica računovodstva
3.	Dlesk, Ana	računovodstvena radnica /administratorica
4.	Ćurdo, Anđa	spremačica
5.	Gmajner, Ksenija	spremačica
6.	Tufekčić, Ankica	spremačica
7.	Ujević, Ana	spremačica
8.	Vojković, Nadica	spremačica
9.	Gracić, Gordana	portirka-telefonistica
10.	Planinčić, Tomislav	domar
11.	Slanec, Goran	domar

## V. ORGANIZACIJA NASTAVE

a) Nastava u IV. gimnaziji odvija se u petodnevnom radnom tjednu u dvije smjene zbog dijeljenje školske zgrade sa Školom za primijenjenu umjetnost i dizajn, Zagreb (koja je odlukom Gradskog ureda za obrazovanje zbog oštećenja objekta u potresu smještena u prostor IV. gimnazije).

b) U jutarnjoj smjeni nastava počinje u 8.00 sati. U popodnevnoj smjeni nastava počinje u 14.00 sati. Odlukom Ministarstva znanosti i obrazovanja RH nastavni sat traje 40 minuta. Prema uputama Ministarstva znanosti i obrazovanja RH, nastava je organizirana prema modelu A (*svi učenici obrazuju se u školi uz pridržavanje epidemioloških mjera HZZJ*). Nastava stranih jezika, izbornih i fakultativnih predmeta, dodatne i dopunske nastave te izvannastavnih aktivnosti, gdje dolazi do miješanja učenika iz različitih razrednih odjela, održava se na daljinu.

c) prema sadržaju – nastavni predmeti, tjedni broj sati po predmetu i razredu

### NASTAVNI PLAN JEZIČNE GIMNAZIJE

NASTAVNI PREDMETI	RAZRED			
	I.	II.	III.	IV.
Hrvatski jezik	4	4	4	4
I. strani jezik	4	4	4	4
II. strani jezik	4	3	3	3
Latinski jezik	2	2	-	-
Glazbena umjetnost	1	1	1	1
Likovna umjetnost	1	1	1	1
Psihologija	-	-	2	-
Logika	-	-	1	-
Filozofija	-	-	-	2
Sociologija	-	-	2	-
Povijest	2	2	2	2
Zemljopis	2	2	1	2
Matematika	3	3	3	3
Fizika	2	2	2	2
Kemija	2	2	2	2
Biologija	2	2	2	2
Informatika	-	2	-	-
Politika i gospodarstvo	-	-	-	1
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
Sat razrednika	1	1	1	1
Izborna nastava:				
Etika/vjeronauk	1	1	1	1
UKUPNO	33	34	34	33

\* učenici imaju mogućnost pohađanja fakultativne nastave dva sata tjedno iz: Njemačkog jezika-priprema za polaganje njemačke jezične diplome DSD od prvoga razreda (7 grupa), Talijanskog jezika (2 grupe – treći i četvrti razred), Španjolskog jezika (2 grupe – treći i četvrti razred) i Ruskog jezika (2 grupe – treći i četvrti razred).



I ove školske godine prema odobrenju Ministarstva znanosti i obrazovanja provodimo program **dvojezične nastave** na engleskom, njemačkom i francuskom jeziku.

Ove godine upisali smo u prvi razred 25 učenika u dvojezični program na engleskom jeziku. U drugom je razredu 23 učenika, u trećem 26 i u četvrtom 27 učenika nastavilo sa spomenutim programom. Učenici slušaju u prvom razredu matematiku, povijest i geografiju na engleskom jeziku, a u drugom uz navedene predmete slušaju likovnu umjetnost i fiziku. U trećem razredu nastavljaju s matematikom, fizikom, povijesti i geografijom, a u četvrtom razredu s matematikom, fizikom i povijesti. U prvom, drugom i trećem razredu učenici će slušati jedan dodatni sat engleskog jezika koji će predavati engleski izvorni govornik. Učenici će se u dvojezičnom programu pripremati za uspješno polaganje FC i CAE ispita, razvijati govorne vještine, utvrđivati novostečeni rječnik vezan uz područja koja slušaju na engleskom jeziku i usavršavati vještine slušanja i pisanja uz pomoć izvornog govornika.

Koordinatorica dvojezične nastave na engleskom jeziku u školi je Melita Jurković, prof. koja je ujedno zadužena za suradnju s nastavnicama koje nastavu izvode na engleskom jeziku i Britanskim savjetom (koji organizira seminare za nastavnike engleskog jezika i predmetne nastavnike).

U prvom razredu **dvojezični program na njemačkom jeziku** pohađa 13 učenika, u drugom 11, trećem 13 i četvrtom 13 nastavlja program. Učenici slušaju povijest i etiku na njemačkom jeziku u prvom i drugom razredu, u trećem povijest i sociologiju, a u četvrtom povijest i politiku i gospodarstvo. Prema Ugovoru o kulturnoj i prosvjetnoj suradnji zaključenom između Vlade Republike Hrvatske i Vlade Savezne Republike Njemačke u našoj školi radi izvorni njemački govornik Florian Sebastian Keidel. Naše profesorice njemačkoga jezika i spomenuti lektori pripremaju učenike za polaganje međunarodne Njemačke jezične diplome - Sprachdiplom (DSD II). U studenom će se održati pismeni, a tijekom prosinca usmeni dio DSD ispita.

Koordinatorica dvojezične nastave na njemačkom jeziku u školi je Silvija Baltić Ban, prof. koja je ujedno zadužena za suradnju s nastavnicama koje nastavu izvode na njemačkom jeziku.

U **dvojezični program na francuskom jeziku** upisano je 12 učenika prvog razreda, 14 učenika drugog razreda, 11 učenika trećeg razreda i 14 učenika četvrtog razreda. Učenici slušaju povijest i likovnu umjetnost na francuskom jeziku tijekom sve četiri godine. Dodatnih dva sata nastave francuskog jezika izvodi profesorica francuskog jezika izvorna govornica Noémie Dedieu.

Koordinatorica dvojezične nastave na francuskom jeziku u školi je profesorica Spomenka Šabić koja je ujedno zadužena za suradnju s nastavnicama koje nastavu izvode na francuskom jeziku.

Plan rada obuhvaća:

1. Pripremanje učenika za polaganje francuskih jezičnih diploma DELF (DELF B1 i DELF B2)
2. Usavršavanje jezičnih vještina čitanja, slušanja, govorenja, pisanja i jezičnog posredovanja u radu s izvornim govornikom.
3. Proširivanje tema i jezičnih sadržaja iz programa nastave francuskoga jezika obradom autentičnih dokumenata.
4. Suradnju s nastavnicima koji rade u dvojezičnoj nastavi u XVIII. gimnaziji
5. Suradnju s Uredom za suradnju i kulturnu djelatnost Veleposlanstva Republike Francuske u Zagrebu.
5. Suradnju s nastavnicima i učenicima Francuske škole u Zagrebu (École française de Zagreb).
6. Suradnju s partnerskim škola u Francuskoj, Janson de Saily iz Pariza i Charles-François Lebrun iz Coutancesa.

**TJEDNI I GODIŠNJI FOND NASTAVNIH SATI 2020./2021.**

redni broj	nastavni predmeti	tjedni fond sati	godišnji fond sati
1.	Hrvatski jezik	84	2880
2.	Engleski jezik	103	3527
3.	Njemački jezik	48	1650
4.	Francuski jezik	29	994
5.	Talijanski jezik	13	446
6.	Španjolski jezik	17	586
7.	Latinski jezik	22	770
8.	Glazbena umjetnost	21	720
9.	Likovna umjetnost	25	857
10.	Psihologija	10	350
11.	Logika	5	175
12.	Filozofija	10	320
13.	Sociologija	12	420
14.	Povijest	58	1988
15.	Etika – izborni predmet	19	650
16.	Vjeronauk – izborni predmet	18	618
17.	Geografija	37	1265
18.	Matematika	63	2160
19.	Fizika	42	1440
20.	Kemija	42	1440
21.	Biologija	42	1440
22.	Informatika	18	630
23.	Politika i gospodarstvo	6	192
24.	Tjelesna i zdravstvena kultura	42	1440
26.	Španjolski jezik – fakultativni predmet	4	134
27.	Talijanski jezik – fakultativni predmet	4	134
28.	Ruski jezik – fakultativni predmet	4	134
29.	Njemački jezik-nastava za polaganje Njemačke jezične diplome (DSD) – fakultativni predmet	14	478
30.	Dodatna nastava iz francuskog jezika- francuska lektorica	8	274
31.	Sat razrednog odjela	21	720

**d) izborna nastava**

Učenici jezične gimnazije, kao izborni predmet, biraju etiku odnosno vjeronauk.

Nastavu etike izvode profesori Ljubomir Koraj, Marina Vrdoljak, Marijan Belušić, Mirella Kosar, Maja Kolesarić i Karin Nigl, a vjeronauk Irena Vlašić i Miljenko Grubeša.

Podaci o tjednom i godišnjem broju sati su prikazani u prethodnim tablicama.

**e) dodatna nastava**

U okviru dodatne nastave učenici će se pripremati za školska, županijska i državna natjecanja iz pojedinih nastavnih predmeta te za polaganje ispita državne mature. Planovi dodatne i dopunske nastave nalaze se u školskom kurikulumu.

## VI. ORIJENTACIJSKI KALENDAR RADA ŠKOLE

MJESEC	DATUM		SJEDNICE	DOGAĐANJA
rujan	1. 9. i 2. 9.	sastanci stručnih vijeća		- obilježavanje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Međunarodnog dana kulturne baštine</li> <li>• Europskog dana jezika</li> <li>• Dana HOO</li> </ul>
	3. 9.		sjednica NV	
	7. 9.	<b>početak nastavne godine</b>		
		roditeljski sastanci		
listopad	1. 10.	sastanak Vijeća roditelja	sjednica NV	- obilježavanje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Svjetskog dana učitelja</li> <li>• Dana ujedinjenih naroda</li> <li>• Međunarodnog dana djece</li> <li>• Svjetskog dana pješčenja</li> </ul>
	2. 10.		sjednica ŠO	
		sastanak Vijeća učenika		
studeni	2. 11. i 3. 11.	<b>jesenski odmor učenika</b>		- obilježavanje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Međunarodnog dana tolerancije (16. 11.)</li> </ul> - preventivna predavanja PUZ <i>Ne zato jer ne</i> (1. razred)
	5. 11.	sastanak stručnih vijeća	sjednice RV, sjednica NV (I. kvartal)	
	18. 11.	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata, Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje		
	24. 11.	DSD II- pisani dio ispita		
prosinac		usmeni dio DSD ispita		- humanitarne aktivnosti - obilježavanje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dana borbe protiv AIDS-a</li> <li>• Međunarodnog dana osoba s posebnim potrebama</li> <li>• Dana ljudskih prava</li> <li>• Dana UNICEF-a</li> </ul>
	4. 12.	priredba Sv. Nikola		
	23. 12.	sastanak stručnih vijeća, <b>završetak I. polugodišta</b>	sjednice RV, sjednica NV	
	23. 12. – 8. 1.	<b>zimski odmor učenika (I. dio)</b>		

stičanj	11. 1.	<b>početak II. polugodišta</b>		- obilježavanje Dana sjećanja na žrtve holokausta - školska natjecanja
veljača	do 15.2.	prijava za ljetni rok državne mature		- Valentinovo
	23. 2.- 26. 2.	<b>zimski odmor učenika (II. dio)</b>		- Dan obrnutih uloga - obilježavanje <i>Dana ružičastih majica</i> – prevencija vršnjačkog nasilja - preventivna predavanja PUZ <i>Sigurno u prometu</i> (1. razred)
ožujak/travanj	10. 3.	DSD I- pisani dio ispita		- odlazak na <i>Smotru sveučilišta</i>
		usmeni dio DSD ispita (ožujak)		- preventivna predavanja „ <i>Prevenција nasilja u adolescentnim vezama</i> “(3. razred)
	30. 3.	sastanak stručnih vijeća	sjednice RV, sjednica NV (III. kvartal)	- županijska natjecanja
	1. 4.	<b>Dan škole</b>		- obilježavanje :
	2. 4.- 9. 4.	<b>proljetni odmor učenika</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Svjetskog dana zdravlja</li> <li>• Dana planeta Zemlje</li> <li>• Hrvatskog i svjetskog dana knjige</li> </ul> - Državna natjecanja (prema prijedlogu AZOO)
svibanj	25. 5.	<b>završetak nastavne godine za maturante</b>		- Dan maturanata
	26. 5.		sjednice RV, sjednica NV	- predstavljanje IV. gimnazije na manifestaciji
	27. 5.		<b>Otvoreni dan škole</b>	<i>Dojdi osmaš</i>
		sastanak Vijeća roditelja sastanak Vijeća učenika		
lipanj	2. 6.	DM-Latinski jezik 14.00		
	3. 6.	Tijelovo		
	4. 6.	<b>DM–Engleski jezik A i B 9.00</b>	online nastava	

lipanj	7. 6.	DM-Biologija 9.00/ Španjolski jezik A i B 14.00	
	8. 6.	DM-Geografija 9.00 / Talijanski jezik A i B 14.00	sjednica NV
	9. 6.	DM-PIG 9.00/ Francuski jezik A i B 14.00	
	10. 6.	DM-Informatika 9.00/ Psihologija 14.00	
	11. 6.	DM-Kemija 9.00/ Sociologija 14.00	
	14. 6.	DM-Njemački jezik A i B 9.00/ Povijest 14.00	
	15. 6.	DM-Geografija 9.00 / Talijanski jezik A i B 14.00	
	16. 6.	DM- Likovna umjetnost 9.00/ Vjeronauk 14.00	
	17. 6.	DM-Logika 9.00/ Glazbena umjetnost 14.00	
	18. 6.	<b>završetak nastavne godine</b>	sjednice RV (3 sata SRO-a), sjednica NV
	21. 6.	<b>DM-Matematika A i B 9.00</b> <b>početak ljetnog odmora učenika</b>	
	22. 6.	Dan antifašističke borbe	
	23. 6.	DM- Etika 9.00	
	24. 6.	<b>DM- Hrvatski jezik A i B – test 9.00</b>	
	25. 6.	<b>DM- Hrvatski jezik A i B – esej 9.00</b>	
25. 6.-2. 7.	<b>dopunski rad za učenike</b>		

	6./7.mj.	upisi učenika u 1. razred šk. god. 2021./2022.		
srpanj	6. 7.		sjednica NV	
	13. 7.	objava rezultata DM		
	15. 7.	rok za prigovore na rezultate DM		
	20. 7.	konačna objava rezultata DM		
	22. 7.	podjela svjedodžbi DM		
kolovoz	do 20.8.	prijava učenika za popravni rok		
	24. 8.	popravni rok za učenike		
	25. 8.		sjednica NV	



## VII. PLAN KULTURNIH I JAVNIH AKTIVNOSTI ŠKOLE

### a) PRIREDBE, IZLOŽBE, SUSRETI

#### \* rujna

- obilježavanje Dana HOO; nositelji aktivnosti: Snježana Kovač Bulić, prof. i Ivan Kelava, prof.

#### \* listopada

- obilježavanje Svjetskog dana pješčenja; nositelji aktivnosti: Snježana Kovač Bulić, prof. i Ivan Kelava, prof.

- izložbe u knjižnici povodom Mjeseca hrvatske knjige; nositeljica aktivnosti: Željka Damjanić Pavlić, prof.

- UNESCO aktivnosti: obilježavanje Svjetskog dana učitelja; nositeljica aktivnosti: Željka Polan, prof.

#### \* studeni

- obilježavanje Dana sjećanja na Vukovar; nositeljice aktivnosti Lidija Dumančić, prof. i Mirela Balešić Jović, prof.

- obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije

#### \* prosinac

- UNESCO aktivnosti: obilježavanje Svjetskog dana migranata; nositeljica aktivnosti: Željka Polan, prof.

- priredba povodom dana sv. Nikole; nositeljica aktivnosti: Nataša Zovko, prof.

- izložbe u knjižnici povodom dana: Dan prava čovjeka - pravo na čitanje, Božić; nositeljica aktivnosti: Željka Damjanić Pavlić, prof.

### **\*siječanj**

- obilježavanje Dana sjećanja na žrtve holokausta planira se izrada postera; nositeljica aktivnosti: Marina Vrdoljak, prof.

### **\*veljača**

- obilježavanje Dana ružičastih majica prevencija vršnjačkog nasilja; nositeljica aktivnosti Jelena Dolenc, prof.  
- izložba u knjižnici Valentinovo; nositeljica aktivnosti: Željka Damjanić Pavlić, prof.  
- odlazak na Smotru sveučilišta  
- preventivna predavanja „Prevencija nasilja u adolescentnim vezama“- 3. razred  
- Dan obrnutih uloga; nositeljica aktivnosti: Marina Vrdoljak, prof.

### **\*ožujak**

- UNESCO aktivnosti: obilježavanje Svjetskog dana poezije; nositelji aktivnosti: Željka Polan, prof., Marijana Janjić, prof.  
- Sudjelovanje učenika i profesora IV. gimnazije u obilježavanju Mjeseca frankofonije

### **\*travanj**

- izložbe u knjižnici: Hrvatski i svjetski dan knjige; nositeljica aktivnosti: Željka Damjanić Pavlić, prof.  
- UNESCO aktivnosti: obilježavanje Svjetskog dana planeta Zemlje; nositelji aktivnosti: Željka Polan, prof., Marina Vrdoljak, prof., Marijan Belušić, prof. i Tomislav Jurašinović, prof.

### **\*svibanj**

- održavanje nastavnog sata povijesti posvećenog Domovinskom ratu na način da se organizira dolazak aktivnog sudionika Domovinskog rata; nositeljice aktivnosti: Lidija Dumančić, prof. i Mirela Balešić Jović, prof.  
- predstavljanje IV. gimnazije osnovnim školama i na smotri srednjih škola grada Zagreba „Dojdi osmaš“; Otvoreni dan škole; nositeljica aktivnosti: Jelena Dolenc, prof.  
- izložbe u knjižnici: Dan grada Zagreba; nositeljica aktivnosti: Željka Damjanić Pavlić, prof.

## **b) MEĐUNARODNA SURADNJA**

### **• Hrvatska gimnazija Miroslava Krležje, Pečuh, Mađarska**

Projekt međunarodne razmjene s Hrvatskom gimnazijom u Pečuhu traje već dva desetljeća.

Cilj međunarodne suradnje je upoznavanje drugih kultura i načina života, te razvijanje tolerancije. Učenici upoznaju način života hrvatske manjine u Mađarskoj, prirodne i kulturne znamenitosti obiju država, te mađarski i hrvatski školski sustav. Za učenika iz Pečuha značajna je povezanost s Hrvatskom i njegovanje hrvatskog jezika.

Program je prvenstveno namijenjen učenicima drugih i trećih razreda, a njegovi voditelji su profesori Boris Štimac, Željka Polan, Marina Vrdoljak, Jelena Dolenc i Tomislav Jurašinović.

Razmjena se odvija dvosmjerno, na način da u prvom polugodištu u posjet našoj gimnaziji dolaze učenici trećeg razreda gimnazije iz Pečuha, i u Zagrebu ostaju pet dana. U tom su razdoblju smješteni u obiteljima naših učenika-domaćina, a uz prisustvovanje nastavi u našoj školi posjećuju kulturno-povijesne znamenitosti grada Zagreba, kazališta i muzeje, a na jednodnevnom izletu posjete i jedan hrvatski grad u nekoj drugoj županiji. Naši učenici drugih i trećih razreda, koji su ugostili čak i iz Hrvatske gimnazije, u drugom polugodištu odlaze u 'uzvratni' posjet u Pečuh. U Pečuhu su u posjetu tri dana te borave u učeničkom domu u samoj školi. Uz upoznavanje rada škole, upoznaju i grad Pečuh, koji se može pohvaliti značajnom kulturnom i povijesnom tradicijom, te njegovu okolicu.

Tomislav Jurašinović, prof.

### **• Međunarodna studijska i kulturološka suradnja s *Clearwater Central Catholic High School, Florida, SAD***

IV. gimnazija u Zagrebu već niz godina njeguje međunarodnu suradnju s prijateljskom srednjom školom iz Clearwatera, Florida, SAD. Suradnja je počela daleke 2002. godine i cilj joj je upoznavanje drugih kultura, stvaranje svijesti o važnosti koju različitost nosi te razvijanje tolerancije, toliko potrebne suvremenom društvu. Ovaj projekt jača svijest mladih ljudi o zajedništvu, razvija toleranciju i osjećaj uvažavanja, te omogućava stvaranje trajnih prijateljstava bez granica. Što se Hrvatske tiče, nositelji programa su prvenstveno učenici: svake godine to su po jedan, (u engleskom jeziku) najbolji učenik svakog 2. i 3. razreda u kojima je engleski prvi strani jezik te dva nastavnika u pratnji. Voditeljice projekta u Hrvatskoj se Melita Jurković, prof. i Željka Polan, prof.. Voditelji projekta u SAD su dr. John A. Venturella, predsjednik CCCHS i gospodin James W. Deputy, ravnatelj škole. Razmjena se odvija dvosmjerno: u studenom naši učenici putuju na Floridu, gdje u pravilu provedu 10 dana, a Amerikanci su naši gosti u ožujku.

Željka Polan, prof.

- **Gimnazija Janson de Saily, Francuska**

Ova međunarodna suradnja se odvija u okviru projekta Zagreb i Pariz razgovaraju kroz umjetnost. U školskoj godini 2020./2021. planiran je zajedniči rad učenika IV. gimnazije i gimnazije Janson de Saily na temu Street art. Cilj suradnje je usavršavanje znanja francuskog jezika i poznavanja frankofone kulture, poticanje interesa za proučavanje hrvatske i francuske kulturne baštine, pronalaženje poveznica i zajedničkih elemenata hrvatske i francuske kulturne baštine, razvijanje i poticanje umjetničkog izričaja kod učenika, usavršavanje socijalnih i građanskih kompetencija te upoznavanje i zbližavanje mladih iz Hrvatske i Francuske.

Program je namijenjen učenicima dvojezičnog hrvatsko-francuskog programa.

Nositelji programa su: Sonja Kamčev Bačani, prof. – ravnateljica, Spomenka Šabić, prof. – profesorica francuskog jezika i Petra Cukov Ćurčija, prof.- profesorica francuskog jezika i povijesti umjetnosti.

Način realizacije: projektne aktivnosti će se odvijati sukladno trenutačnim okolnostima uzrokovanim pandemijom virusa covid-19 kao on line projekt uz korištenje modernih informacijskih tehnologija i digitalnih alata.

Tijekom projekta učenici će pratiti predavanja i radionice povjesničara umjetnosti te se susresti s najistaknutijim zagrebačkim i pariškim umjetnicima Street arta. Sudjelovat će u radionicama umjetničkog izražavanja koje će biti organizirane u Parizu i Zagrebu. Učenici će upoznati i kulturne i povijesne znamenitosti Zagreba i Pariza.

Spomenka Šabić, prof.

## VIII. SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

### *PROGRAM RADA ŠKOLSKE AMBULANTE ZA UČENIKE IV. GIMNAZIJE*

**Zavod za javno zdravstvo Grada Zagreba**

**Služba za školsku medicinu**

**Dom zdravlja "Dugave"**

Planirani Program specifičnih i preventivnih mjera zdravstvene zaštite učenika srednje škole u školskoj godini 2020./2021.

1. Sistematski pregled učenika prvih razreda (provodi se u prostorijama Službe za školsku medicinu)
2. Ostali preventivni pregledi
  - 2.1. Kontrolni pregledi nakon preventivnih pregleda na poziv prema medicinskoj indikaciji
  - 2.2. Namjenski pregledi na zahtjev ili prema situaciji
3. Pregled za utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture te određivanje odgovarajućeg programa
4. Cijepljenje učenika prema Programu obaveznog cijepljenja (cijepe se učenici završnih razreda protiv difterije i tetanusa (DI-TE pro adultis))
5. Kontrolni pregledi prilikom pojave zarazne bolesti u školi i poduzimanje manjih protuepidemijskih intervencija
6. Savjetovanišni rad za učenike, roditelje i profesore (osobito namijenjen učenicima s teškoćama u savladavanju školskog gradiva, izostancima iz škole, problemima u adolescenciji, rizičnim ponašanjima i navikama-pušenje duhana, pijenje alkohola i uporabe psihoaktivnih droga, savjetovanje u svezi reproduktivnog zdravlja, tjelesne aktivnosti i prehrane i dr.)
  - 6.1. Savjetovanišni rad- konzultacije s profesorima i stručnim suradnicima škole
  - 6.2. Aktivna skrb o djeci mladeži s kroničnim poremećajima zdravlja
7. Zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja predavanjima, grupnim radom i individualno
8. Zaštita i unapređenje školskog okružja
9. Timski rad radi provođenja primjerenog oblika školovanja učenika s teškoćama
10. Prisustvovanje roditeljskim sastancima, sjednicama Nastavničkog vijeća i individualni kontakti s djelatnicima Škole i roditeljima.

Nadležna liječnica Škole  
dr. sc. Vesna Jureša, spec. školske medicine

## IX. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

U okviru Školskog preventivnog programa, kontinuirano tijekom cijele školske godine, provodi se niz aktivnosti namijenjenih učenicima svih razreda s ciljem unapređenja zdravih životnih navika učenika, zaštite mentalnog zdravlja učenika te prevencije rizičnih oblika ponašanja kod mladih.

U suradnji sa stručnim timom školske medicine redovito se provode predavanja šk. liječnice na temu *Zaštita reproduktivnog zdravlja* za učenike prvog i drugog razreda. Za roditelje učenika prvog razreda školska liječnica održava tematsko predavanje *Adolescencija*, a za roditelje učenika drugog razreda *Prevencija ovisnosti*.

Već niz godina, u suradnji s djelatnicima Odjela za prevenciju Ministarstva unutarnjih poslova provodi se program prevencije zlouporabe sredstava ovisnosti *Ne, zato jer ne* te program prevencije konzumacije alkohola *Sigurno u prometu* za učenike prvog razreda.

U okviru prevencije vršnjačkog nasilja i zaštite mentalnog zdravlja, tijekom školske godine planira se ostvariti suradnja sa vanjskim institucijama.

Naša škola se planira pridružiti inicijativi Centra za edukaciju i prevenciju nasilja u obilježavanju *Dana ružičastih majica* na Nacionalni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja u veljači 2021. U suradnji sa Odsjekom za psihologiju Filozofskog fakulteta u Zagrebu planira se provedba evaluiranog preventivnog programa Društva za psihološku pomoć za učenike trećeg razreda na temu *Prevencija nasilje u ljubavnim vezama*.

Dodatna aktivnost vezana uz prevenciju zlouporabe sredstava ovisnosti je obilježavanje *Mjeseca borbe protiv ovisnosti* u razdoblju 15. 11. - 15. 12. kada su učenici aktivno uključeni kroz radionice na nastavi, a njihovi uradci rezultiraju izložbom u knjižnici škole te sudjelovanjem učenika na *Natječaju Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Dr. A. Štampar* pod nazivom *Škola bez droge - grad bez droge*.

U cilju prevencije školskog neuspjeha i jačanja strategija učenja, za učenike prvog razreda školska psihologinja provodi radionice pod nazivom *Kako uspješnije učiti?*, a kontinuirano tijekom cijele školske godine provodi se savjetodavni rad stručnih suradnica s učenicima na planiranju učenja te s ciljem jačanja vještina samopomoći iz područja mentalnog zdravlja, usvajanja socijalnih vještina te zdravih životnih navika.

U školskoj godini 2020./2021. planira se nastaviti suradnja sa zakladom *Znanje na djelu* te ostalim institucijama i organizacijama koje nude mogućnosti profesionalnog informiranja i orijentacije za učenike. Individualnu profesionalnu orijentaciju te grupni rad s razredima u sklopu nastave provodit će stručna suradnica psihologinja.

U šk. godini 2020./2021. planiramo nastaviti uspješnu suradnju s udrugom *Cedar* i provedbu preventivnog programa promocije bezalkoholnih navika kod mladih pod nazivom *Zdravo!*

Voditeljica:

Marija Antolović, mag.psych.

## X. OKVIRNI PLANOV I PROGRAMI RADA

### a) NASTAVNIČKOGA VIJEĆA

VRIJEME RADA	SADRŽAJ RADA
rujan 2020.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Izvješće o radu u školskoj godini 2019. /2020.</li><li>• Planiranje i programiranje aktivnosti u novoj školskoj godini</li><li>• Prijedlozi i rasprava o Školskom kurikulumu i Godišnjem planu i programu rada škole IV. gimnazije u školskoj godini 2020./2021.</li><li>• Pravilnik o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi, Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Kućni red, Plan i program rada nastavnika, Godišnji izvedbeni kurikulum</li></ul>
listopad 2020.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Raspored praćenja odgojno-obrazovnog rada nastavnika (ravnateljica i pedagoginja)</li><li>• Svjetski dan učitelja</li></ul>
studeni 2020.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Odgojno-obrazovni ishodi učenika na kraju I. kvartala</li><li>• Pedagoška dokumentacija</li><li>• Organizacija međunarodnog ispita iz njemačkoga jezika Sprachdiplom (DSD II)</li><li>• predavanje <i>Prevenција ovisnosti</i> (u skladu s epidemiološkom situacijom)</li><li>• predavanje <i>Adolescencija</i> (u skladu s epidemiološkom situacijom)</li></ul>
prosinac 2020.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Izvješća sa seminara, rada na projektima i izvannastavnim aktivnostima</li><li>• Božićni blagdani, humanitarne aktivnosti</li><li>• Izvješće o stanju sigurnosti i provedbi preventivnih programa</li></ul>
siječanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ostvarivanje odgojno-obrazovnih ishoda na kraju I. polugodišta</li></ul>
veljača 2021.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Školske preventivne aktivnosti</li><li>• Školska natjecanja</li><li>• Analiza konačnih prijava za državnu maturu</li><li>• Socijalne vještine/komunikacija</li></ul>
ožujak 2021.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Odgojno-obrazovni ishodi na kraju III. kvartala</li><li>• Županijska natjecanja</li><li>• Planiranje upisa u I. razred školske godine 2021./2022.</li></ul>
travanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pripreme za državnu maturu</li><li>• Proljetni odmor učenika</li><li>• Prijedlog Škole o potrebi uključivanja pomoćnika u nastavi</li><li>• Pedagoška dokumentacija</li><li>• Uskrсни blagdani, humanitarne aktivnosti</li></ul>
svibanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Analiza odgojno-obrazovnog rada i ishoda učenika završnih razreda na kraju nastavne godine</li><li>• Program za dan maturanata</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Otvoreni dan IV. gimnazije</li> <li>• Prezentacija Škole osnovnim školama</li> </ul>
lipanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pripreme i provedba ispita državne mature</li> <li>• Analiza odgojno-obrazovnih postignuća učenika na kraju nastavne godine</li> <li>• Dopunski rad za učenike</li> <li>• Rezultati sudjelovanja učenika i mentora na natjecanjima, smotrama i susretima</li> <li>• Upisi u I. razred školske godine 2021. /2022.</li> </ul>
srpanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza uspjeha učenika nakon dopunskog rada za učenike</li> <li>• Organizacija rada u novoj školskoj godini</li> <li>• Kvantitativna analiza uspjeha učenika na kraju nastavne godine</li> </ul>
kolovoz 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza uspjeha učenika nakon popravnog roka</li> <li>• Rezultati uspjeha učenika na kraju školske godine i priprema za novu školsku godinu</li> <li>• Organizacija jesenskog roka državne mature</li> <li>• Pedagoška dokumentacija</li> </ul>



## a) ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA

Prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilniku o polaganju državne mature ravnateljica je imenovala Školsko ispitno povjerenstvo u sastavu:

Sonja Kamčev Bačani, prof. – predsjednica,  
Mirella Kosar, prof. – ispitna koordinatorica,  
Marijana Janjić, prof. – zamjenica ispitne koordinatorice,  
Ivan Kelava, prof.,  
Snježana Žanić, prof.,  
Boško Gojević, prof. i  
Sakin Modronja, prof.

### **Školsko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:**

- prijavljuje učenike za ljetni ispitni rok,
- utvrđuje konačan popis učenika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita i dostavlja ga Centru u roku od tri dana od dana završetka nastavne godine,
- odlučuje o opravdanosti: nepristupanja učenika polaganju ispita, naknadne prijave učenika, kašnjenja učenika na početak ispita više od 30 minuta, ne odjavljivanja polaganja prijavljenih ispita, produljivanja vremena polaganja ispita,
- zaprima prigovore učenika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita i prigovore učenika na ocjene te dostavlja Centru pismeno mišljenje na temelju kojeg Centar donosi odluku o prigovoru učenika,
- raspoređuje učenike u skupine po ispitnim prostorijama i imenuje dežurne nastavnike, najkasnije tri dana prije početka ispita,
- objavljuje raspored učenika i dežurnih nastavnika po skupinama i ispitnim prostorijama na dan ispita 60 minuta prije početka ispita na mjestu koje je dostupno učenicima, a raspored sjedenja objavljuje i na ulazu u ispitnu prostoriju,
- utvrđuje i ostale poslove nastavnika u provedbi ispita,
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz naravi provedbe ispita.

Nastavnici koje Školsko povjerenstvo odredi kao dežurne na pojedinim ispitima državne mature mogu imati funkciju voditelja ispitne prostorije ili dežurnog nastavnika.

### **Dužnosti voditelja ispitne prostorije su:**

- prije ulaska u prostoriju prozvati učenike, provjeriti njihov identitet prema osobnoj iskaznici ili putovnici i usmjeriti ih na njihovo mjesto. U slučaju da učenik nema osobni dokument zapisati to u zapisnik, a identifikacija učenika obavlja se u školi prepoznavanjem najkasnije u roku od 24 sata nakon početka ispita;
- učenicima pročitati opće upute za ispit i upute za rješavanje testa te ih upoznati s pravilima ponašanja na ispitu. Opće upute za ispit i pravila ponašanja na ispitu voditelj ispitne prostorije dobiva najkasnije pet dana prije ispita od ispitnoga koordinatora, a upute za rješavanje testa na sam dan ispita;
- učenicima odgovoriti na pitanja koja nisu vezana uz sadržaj ispitivanja nego općenito uz ispit;
- nadgledati ispit;
- po potrebi opomenuti i udaljiti učenika s ispita te poduzeti druge mjere postupanja u posebnim situacijama;

- pratiti vremenski tijek ispita i zabilježiti sve u obrasce koje odredi Centar;
- zaključiti ispit i zapakirati ispitni materijal prema uputama koje će dobiti od ispitnoga koordinatora.

**Dužnosti dežurnoga nastavnika su:**

- podijeliti ispitni materijal nakon što se učenici smjeste na svoja mjesta;
- upozoriti učenike da im se, za vrijeme trajanja ispita, smiju obraćati samo u nuždi, i to bez riječi, dizanjem ruke;
- osigurati da svi učenici razumiju kako odgovarati i bilježiti svoje odgovore. Dopušteno je odgovarati na upite učenika samo u vezi s načinom odgovaranja. Ukoliko uoči da neki učenik ne slijedi upute, potrebno ga je upozoriti i usmjeriti ga na ispravan način popunjavanja lista za odgovore;
- na ploču upisati početak i predviđeni završetak ispita;
- odgovarati na pitanja koja nisu vezana uz sadržaj ispitivanja nego općenito uz ispit. Ne smije davati nikakve specifične informacije, odgovore ili upute za pitanje postavljeno na testu;
- ne smije dopustiti ulazak u ispitnu prostoriju drugim osobama, osim ispitnomu koordinatoru, ravnatelju ili osobama iz NCVVO-a;
- u slučaju bolesti učenika ili drugih situacija treba otpratiti učenika iz ispitne prostorije. Dva učenika ne mogu istovremeno izaći iz ispitne prostorije;
- u situaciji kada učenik izlazi iz prostorije dežurni nastavnik na za to predviđenom obrascu upisuje vrijeme odlaska i dolaska učenika;
- prikupiti ispitni materijal po završetku ispita.

KALENDAR PROVEDBE ISPITA DRŽAVNE MATURE U ŠK. GOD. 2020./2021. – LJETNI ROK

DATUM	ISPIT
utorak, 1. lipnja	ČEŠKI MATERINSKI JEZIK (test) u 9:00 h
	MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK (test) u 9:00 h
	SRPSKI MATERINSKI JEZIK (test) u 9:00 h
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK A (test) u 9:00 h
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK B (test) u 9:00 h
	GRČKI JEZIK u 14:00 h
srijeda, 2. lipnja	ČEŠKI MATERINSKI JEZIK (esej) u 9:00 h
	MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK (esej) u 9:00 h
	SRPSKI MATERINSKI JEZIK (esej) u 9:00 h
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK A (esej) u 9:00 h
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK B (esej) u 9:00 h
	LATINSKI JEZIK A u 14:00 h
LATINSKI JEZIK B u 14:00 h	
petak, 4. lipnja	ENGLESKI JEZIK A u 9:00 h
	ENGLESKI JEZIK B u 9:00 h
ponedjeljak, 7. lipnja	BIOLOGIJA u 9:00 h
	ŠPANJOLSKI JEZIK A u 14:00 h
	ŠPANJOLSKI JEZIK B u 14:00 h
utorak, 8. lipnja	GEOGRAFIJA u 9:00 h
	TALIJANSKI JEZIK A u 14:00 h
	TALIJANSKI JEZIK B u 14:00 h
srijeda, 9. lipnja	POLITIKA I GOSPODARSTVO u 9:00 h
	FRANCUSKI JEZIK A u 14:00 h
	FRANCUSKI JEZIK B u 14:00 h
četvrtak, 10. lipnja	INFORMATIKA u 9:00 h
	PSIHOLOGIJA u 14:00 h
petak, 11. lipnja	KEMIJA u 9:00 h
	SOCIOLOGIJA u 14:00 h
ponedjeljak, 14. lipnja	NJEMAČKI JEZIK A u 9:00 h
	NJEMAČKI JEZIK B u 9:00 h
	POVIJEST u 14:00 h
utorak, 15. lipnja	FIZIKA u 9:00 h
	FILOZOFIJA u 14:00 h
srijeda, 16. lipnja	LIKOVNA UMJETNOST u 9:00 h
	VJERONAUKE u 14:00 h
četvrtak, 17. lipnja	LOGIKA u 9:00 h
	GLAZBENA UMJETNOST u 14:00 h
ponedjeljak, 21. lipnja	MATEMATIKA A u 9:00 h
	MATEMATIKA B u 9:00 h
srijeda, 23. lipnja	ETIKA u 9:00 h
četvrtak, 24. lipnja	HRVATSKI JEZIK A (test) u 9:00 h
	HRVATSKI JEZIK B (test) u 9:00 h
petak, 25. lipnja	HRVATSKI JEZIK A (esej) u 9:00 h
	HRVATSKI JEZIK B (esej) u 9:00 h

PRIJAVA ISPITA: 1.12.2020. – 15.2.2021.  
 OBJAVA REZULTATA: 13.7.2021.  
 ROK ZA PRIGOVORE: 15.7.2021.  
 OBJAVA KONAČNIH REZULTATA: 20.7.2021.  
 PODJELA SVJEDODŽBI: 22.7.2021.

Školska koordinatorica:  
 Mirella Kosar, prof.

**c) RAZREDNIH VIJEĆA**

<b>SADRŽAJ</b>	<b>VRIJEME</b>	<b>NOSITELJ</b>
realizacija nastavnog plana i programa	studeni, prosinac, ožujak, lipanj	članovi Razrednog vijeća
praćenje i analiza napredovanja učenika u ostvarivanju odgojno-obrazovnog procesa	tijekom godine	članovi Razrednog vijeća
analiza uspjeha i izostanaka učenika	listopad, prosinac, ožujak, lipanj	članovi Razrednog vijeća, ravnatelj, pedagoginja
opći uspjeh i vladanje učenika	svibanj, lipanj	članovi Razrednog vijeća
pedagoške mjere	listopad, prosinac, travanj, svibanj, lipanj (po potrebi cijelu godinu)	članovi Razrednog vijeća
izleti, ekskurzije i stručne ekskurzije	listopad, prosinac, ožujak, travanj, svibanj	razrednik, zamjenik, voditelj
suradnja s roditeljima (individualne informacije)	tijekom godine	članovi Razrednog vijeća
državna matura	tijekom godine	članovi Razrednog vijeća, ravnatelj, pedagoginja

## d) STRUČNIH VIJEĆA

### I. STRUČNO VIJEĆE NASTAVNIKA HRVATSKOGA I LATINSKOGA JEZIKA

U Stručnom su vijeću profesorice hrvatskoga jezika Marijana Janjić, Ana Samaržija Lujanac, Nataša Zovko, Snježana Žanić, Antonija Domjanović Svalina, profesor latinskoga jezika Boško Gojević te knjižničarka Željka Damjanić Pavlić.

mjesec	Sadržaj rada Stručnoga vijeća
rujan 2020.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Organizacija rada</li><li>• Usklađivanje elemenata i kriterija vrednovanja za prvi, drugi, treći i četvrti razred</li><li>• Nabava udžbenika i priručnika</li><li>• Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</li><li>• Izrada GIK-ova</li><li>• Suradnja sa školskom knjižnicom</li><li>• Organizacija rada dramske i debatne grupe</li><li>• Dogovor, priprema i provedba županijskoga Natjecanja u poznavanju hrvatskoga jezika (Natjecanje za prošlu školsku godinu održava se za zakašnjenjem u IV. gimnaziji zbog epidemiološke situacije.)</li></ul>
listopad 2020.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kalendar i katalog stručnoga usavršavanja</li><li>• Individualno stručno usavršavanje</li><li>• Dogovor, priprema i provedba državnoga Natjecanja u poznavanju hrvatskoga jezika (Natjecanje za šk. god. 2019./2020.)</li></ul>
studeni 2020.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Analiza rezultata državnoga Natjecanja u poznavanju hrvatskoga jezika (Natjecanje za šk. god. 2019./2020.)</li><li>• Pripreme za školsko Natjecanje u poznavanju hrvatskoga i latinskoga jezika</li><li>• Pripreme za maturu</li><li>• Pripremanje programa za sv. Nikolu i Božić</li></ul>
prosinac 2020.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sudjelovanje u priredbi za djecu zaposlenika povodom Dana sv. Nikole i u školskoj božićnoj priredbi</li><li>• Realizacija nastave i analiza izvedbe programa te analiza uspjeha učenika na kraju 1. polugodišta šk. god. 2020./2021.</li></ul>
siječanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Priprema i sudjelovanje na smotri LiDraNo (školska razina i razina gradskih četvrti)</li><li>• Dogovor, priprema i provedba školskoga Natjecanja u poznavanju hrvatskoga i latinskoga jezika</li><li>• Provedba natječaja „Europa u školi“</li><li>• Priprema za obilježavanje Dana škole</li></ul>
veljača 2021.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Analiza rezultata Natjecanja u poznavanju hrvatskoga i latinskoga jezika na razini Grada Zagreba i pripreme učenika za županijsko natjecanje</li><li>• Odabir najboljih radova za natječaj „Europa u školi“</li><li>• Obilježavanje Dana materinskoga jezika</li></ul>
ožujak 2021.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rezultati županijskoga Natjecanja u poznavanju hrvatskoga i latinskoga jezika i eventualne pripreme za državno natjecanje</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sudjelovanje u natječaju „Kratka priča o Domovinskom ratu“</li> <li>• Realizacija plana i programa na kvartalu</li> </ul>
travanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizacija programa u četvrtom razredu</li> <li>• Izvješće o nastupu dramskih grupa na LiDraNu</li> <li>• Sudjelovanje u obilježavanju Dane škole</li> </ul>
svibanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pripreme za maturu</li> <li>• Prilozi za Ljetopis</li> <li>• „Europa u školi“ - rezultati natječaja</li> <li>• Zaključivanje ocjena učenicima četvrtoga razreda te realizacija plana i programa</li> <li>• Obilježavanje Dana maturanata</li> </ul>
lipanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza rada na kraju nastavne godine</li> <li>• Realizacija programa 1., 2. i 3. razreda</li> <li>• Organizacija dopunskoga rada za učenike</li> <li>• Izvješće o radu Stručnoga vijeća i raspodjela satnice za novu školsku godinu</li> </ul>

Voditeljica Stručnoga vijeća:  
 Marijana Janjić, prof.

## II. STRUČNO VIJEĆE NASTAVNIKA STRANIH JEZIKA

Stručno vijeće nastavnika stranih jezika broji 15 nastavnica: Iva Andracka, nastavnica engleskog i talijanskog jezika, Silvija Baltić Ban, nastavnica njemačkog i španjolskog jezika, Sandra Čiček, nastavnica ruskog jezika, Dejana Dejanović, nastavnica njemačkog jezika, Gabrijela Haramustek, nastavnica engleskog i talijanskog jezika, Melita Jurković, nastavnica engleskog jezika i povijesti umjetnosti, Maja Kolesarić, nastavnica njemačkog jezika i povijesti, Nives Kovačić, nastavnica engleskog i španjolskog jezika, Tena Kuzmanović, nastavnica engleskog jezika, Mateja Mikulec, nastavnica engleskog i španjolskog jezika, Jasnica Rebrović, nastavnica francuskog jezika (pola radnog vremena), Spomenka Šabić, nastavnica francuskog i talijanskog jezika, Maja Štimac, nastavnica njemačkog jezika, Ruža Tomljanović, nastavnica njemačkog jezika, Martina Vujaklija, nastavnica engleskog jezika, te strani lektori za engleski, njemački i francuski jezik.

mjesec	Sadržaj rada Stručnoga vijeća
rujan 2020.	Izrada GIK-ova, operativnih planova i programa rada i planova za stručno usavršavanje. Provjera stanja opreme i pomagala (CD-playeri, računala, projektori). Nabavljanje stručne literature i radnih materijala potrebnih za rad u nastavi. Dogovor o provođenju inicijalnih testova i elementima ocjenjivanja. Ujednačavanje kriterija ocjenjivanja. Dogovor glede datuma pisanja pisanih provjera u razredima s višestrukim stranim jezicima. Dogovor o suradnji s inozemnim školama.
listopad 2020.	Analiza inicijalnih testova u prvim razredima. Individualno usavršavanje i seminari. Organiziranje slobodnih aktivnosti na stranim jezicima. Dogovor glede dopunske nastave za pripremu za maturu.
studeni 2020.	Održavanje oglednih predavanja za studente Filozofskog fakulteta u Zagrebu. Priprema učenika za maturu i školsko, županijsko itd. natjecanje. Rad s pripravnicima; stručno usavršavanje. Organiziranje stručnih ispita.
prosinac 2020.	Priprema učenika dvojezičnih razreda za ispite na engleskom (FC, CAE), francuskom (DELF) i njemačkom jeziku (DSD). Pripremanje učenika i nastavnika za natjecanje u znanju stranih jezika na sve tri razine.
siječanj 2021.	Analiza uspjeha i realizacije sati u prvom polugodištu. Pripreme za maturu. Natjecanje u poznavanju stranih jezika.
veljača 2021.	Izveštavanje sa seminara i drugih stručnih skupova. Organiziranje školskih natjecanja u poznavanju stranih jezika. Pripremanje učenika za maturu, internacionalne ispite i natjecanja.
ožujak 2021.	Analiza rada. Analiza uspjeha na natjecanjima u poznavanju stranih jezika. Pripreme za maturu.
travanj 2021.	Analiza rada. Pripreme za maturu.
svibanj 2021.	Pripreme za maturu.

	Dogovor glede zaduženja nastavnika stranih jezika na Otvorenom danu škole.
lipanj 2021.	Analiza realizacije plana i programa te uspjeha učenika na kraju nastavne godine. Organizacija Otvorenog dana škole. Podjela satnice za sljedeću školsku godinu. Organizacija popravnih ispita i provjere znanja novoupisanih učenika u svrhu njihovog primanja u dvojezični program.

Voditeljica Stručnoga vijeća:  
Iva Andraka, prof.



### III. STRUČNO VIJEĆE NASTAVNIKA MATEMATIKE, FIZIKE I INFORMATIKE

U Stručnome su vijeću profesori matematike Martina Lopac-Krapanić, Jasenka Čulibrk, Darja Ševeljević Gamoš i Adam Pinek, koji je ujedno i profesor fizike uz Snježanu Hercigonju i Borisa Štimca i profesorica informatike Sakin Modronja

mjesec	Sadržaj rada Stručnoga vijeća
rujan 2020.	<ul style="list-style-type: none"><li>• izrada operativnih planova i programa i planova za individualno stručno usavršavanje</li><li>• dogovor za elemente ocjenjivanja</li><li>• dogovor oko provođenja inicijalnih testova i obveze završetka eventualnih zaostataka iz prethodnog razreda</li><li>• rasprava o rezultatima državne mature, tipovima zadataka na državnoj maturi i na osnovu toga dogovor o načinu organizacije priprema za maturante</li><li>• organizacija dopunske nastave</li></ul>
listopad	<ul style="list-style-type: none"><li>• seminari i stručno usavršavanje</li><li>• pripreme za maturante</li><li>• dopunska nastava</li></ul>
studeni	<ul style="list-style-type: none"><li>• analiza uspjeha učenika i realizacija programa na kvartalu</li><li>• dodatni rad s maturantima</li><li>• dopunska nastava</li></ul>
prosinac	<ul style="list-style-type: none"><li>• analiza uspjeha učenika na kraju I. polugodišta</li></ul>
siječanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"><li>• analiza uspjeha na kraju I. polugodišta i realizacija programa</li><li>• provođenje školskih natjecanja i priprema učenika za njih</li><li>• pripreme učenika za državnu maturu</li></ul>
veljača	<ul style="list-style-type: none"><li>• općinska i županijska natjecanja</li></ul>
ožujak	<ul style="list-style-type: none"><li>• priprema učenika za natjecanja</li><li>• dodatni rad s maturantima</li><li>• dopunska nastava</li></ul>
travanj	<ul style="list-style-type: none"><li>• analiza uspjeha na III. kvartalu i realizacija programa</li></ul>
svibanj	<ul style="list-style-type: none"><li>• zaključivanje ocjena maturantima</li></ul>
lipanj	<ul style="list-style-type: none"><li>• završni poslovi u razredima</li><li>• zaključivanje ocjena</li><li>• analiza uspjeha na kraju školske godine i realizacija nastavnog plana i programa</li></ul>

Voditeljica Stručnoga vijeća:  
Darja Ševeljević Gamoš, prof

#### IV. STRUČNO VIJEĆE NASTAVNIKA DRUŠTVENO-HUMANISTIČKE GRUPE PREDMETA

Članovi Stručnoga vijeća su:

- profesorice **povijesti**: Mirela Balešić Jović, Lidija Dumančić, Julija Pantić (povijest na francuskom jeziku) te Maja Kolesarić (povijest na njemačkom jeziku, etika na njemačkom jeziku u 1. razredu);
- profesori **likovne umjetnosti**: Marijan Belušić, Ines Mateljak, Melita Jurković (likovna umjetnost na engleskom jeziku) i Petra Cukrov Čurčija (likovna umjetnost na francuskom jeziku);
- profesorica **glazbene umjetnosti**: Suzana Milić;
- profesorica **psihologije i etike**: Mirella Kosar;
- profesorica **politike i gospodarstva, sociologije i etike**: Marina Vrdoljak i Karin Nigl (sociologija na njemačkom jeziku, politika i gospodarstvo na njemačkom jeziku i etika na njemačkom jeziku u 2. razredu);
- profesor **logike, filozofije i etike**: Ljubo Koraj i
- **vjeroučitelji**: Miljenko Grubeša i Irena Vlašić.

mjesec	Sadržaj rada Stručnoga vijeća
rujan 2020.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izrada Godišnjih izvedbenih kurikula za 1., 2. i 3. razred za novu školsku godinu 2020./21. s uključenim Međupredmetnim temama</li> <li>• izrada nastavnih planova i programa za 4. razred za novu školsku godinu 2020./21. s uključenim Međupredmetnim temama</li> <li>• dogovor o ujednačenost kriterija ocjenjivanja</li> <li>• upute za unos sadržaja u elemente vrednovanja u e-dnevniku</li> <li>• najava izrade i predaja planova i programa za izvannastavne aktivnosti i dodatnu nastavu</li> <li>• upoznavanje s kurikularnom reformom i njenom primjenom u ovoj školskoj godini u drugom i trećem razredu</li> <li>• dogovori o korelacijama između društveno-humanističke grupe predmeta</li> <li>• izvješća o stručnom usavršavanju nastavnika</li> </ul>
listopad 2020.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zastupljenost i potrebe za tehničkim sredstvima i pomagalicama</li> <li>• izvješće s odgođenih Državnih natjecanja</li> </ul>
studeni 2020.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tekuća problematika iz nastave</li> <li>• analiza uspjeha na prvom kvartalu</li> <li>• dogovor za pripreme za Državnu maturu</li> </ul>
prosinac 2020.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pripreme i informacije o državnoj maturi</li> <li>• realizacija nastavnog plana i programa na kraju I. polugodišta</li> </ul>
siječanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza uspjeha na kraju I. polugodišta</li> <li>• izvješća o stručnom usavršavanju nastavnika</li> <li>• priprema za organizaciju školskih natjecanja</li> </ul>
veljača 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tekuća problematika iz nastave</li> <li>• priprema učenika za Županijska natjecanja</li> </ul>
ožujak 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tekuća problematika iz nastave</li> <li>• analiza uspjeha na trećem kvartalu</li> <li>• konzultacije s učenicima za izborne predmete na Državnoj maturi</li> </ul>
travanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tekuća problematika iz nastave</li> <li>• izvješća o stručnom usavršavanju</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• priprema učenika za Državna natjecanja</li> <li>• konzultacije s učenicima za izborne predmete na Državnoj maturi</li> </ul>
svibanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pripreme za prezentaciju Škole na Otvorenom danu škole</li> <li>• realizacija plana i programa u četvrtom razredu</li> <li>• konzultacije s učenicima za izborne predmete na Državnoj maturi</li> </ul>
lipanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• realizacija plana i programa u 1., 2. i 3. razredu</li> <li>• analiza uspjeha i ujednačenosti kriterija ocjenjivanja u društveno-humanističkoj grupi predmeta na kraju nastavne godine</li> <li>• sređivanje pedagoške dokumentacije</li> <li>• izvješća o terenskoj nastavi</li> <li>• priprema za Dopunski rad učenika</li> </ul>
srpanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podjela satnice za novu školsku godinu</li> <li>• izvješća o stručnom usavršavanju</li> <li>• pismeno izvješće o radu Stručnoga vijeća</li> <li>• pripreme nastavnika za narednu 2021./2022. godinu</li> </ul>

Voditeljica Stručnoga vijeća:  
Marina Vrdoljak, prof.

## V. STRUČNO VIJEĆE NASTAVNIKA BIOLOGIJE, KEMIJE, GEOGRAFIJE I TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE

Članovi Stručnoga vijeća su:

Profesorice biologije: Kristina Mlinarić, Jasmina Seljan, Martina Jarnević

Geografije: Željka Polan, Tomislav Jurašinović

Profesori tjelesne i zdravstvene kulture: Ivan Kelava i Snježana Kovač Bulić

Profesorice kemije Martina Nikolina Cestar i Martina Jarnević, Kristina Mlinarić

mjesec	Sadržaj rada Stručnoga vijeća
rujan 2020.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izvješća o radu u protekloj školskoj godini</li> <li>• Izrada planova i programa za izvođenje nastave u 4. razredu</li> <li>• Izrada GIK-a za prvi, drugi i treći razred</li> <li>• Usklađivanje elemenata i kriterija ocjenjivanja</li> <li>• Izrada planova izvannastavnih aktivnosti</li> <li>• Prijava materijalnih sredstava koji su potrebni u nastavi</li> </ul>
rujan/ listopad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usklađivanje kriterija ocjenjivanja</li> </ul>
studeni	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Razrada tema za obilježavanje UNESCO sadržaja</li> </ul>
prosinac	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izvještaj o stručnim usavršavanjima</li> </ul>
siječanj 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta</li> </ul>
veljača	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Početak konzultacija učenicima za izborni predmet na maturi (do lipnja 2021.)</li> <li>• Školska natjecanja</li> </ul>
ožujak	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Priprema učenika za Županijska natjecanja</li> </ul>
travanj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Županijska natjecanja</li> <li>• Konzultacije za izborni predmet na maturi</li> <li>• Priprema učenika za državna natjecanja</li> </ul>
svibanj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izvještaji sa stručnih skupova</li> <li>• Konzultacije za izborni predmet na maturi</li> </ul>
lipanj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izvješća sa stručnih skupova</li> <li>• Sređivanje pedagoške dokumentacije</li> <li>• Pisani izvještaji o aktivnostima provedenim kroz tekuću školsku godinu</li> <li>• Podjela satnice za sljedeću školsku godinu</li> <li>• Analiza realizacije nastavnog plana i programa i uspjeha učenika</li> </ul>

Voditeljica Stručnoga vijeća  
Željka Polan, prof.

e) RAZREDNIH ODJELA

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 1. a

r.b.	sadržaj	međupredmetna tema	nositelj zadatka	broj sati	vrijeme realizacije
1. 2.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera		razrednik, pedagoginja, ravnatelj	2	rujan
3.	Kućni red i demokratsko donošenje razrednih pravila	Građanski odgoj i obrazovanje (Demokracija)	razrednik	1	rujan
4.	Pravilnik o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika		razrednik	1	rujan
5.	Izbori za predsjednika razrednika i Vijeće učenika (demokracija)	Građanski odgoj i obrazovanje (Demokracija)	razrednik	1	rujan
6.	Ja, ja i društvo, ja i drugi	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	listopad
7.	Anketiranje učenika: - socijalne i materijalne prilike u kojima žive, izvannastavne aktivnosti	Osobni i socijalni razvoj	pedagoginja (anketa, obrada, individualne konzultacije)	1	listopad
8.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika		razrednik	1	listopad
9.	„Ne zato jer ne“ (Prevenција ovisnosti)	Zdravlje	PUZ	1	listopad
10.	„Povezanost“ – pripadnost razredu, zajednici i društvu	Održivi razvoj	razrednik	1	studeni
11.	Izostanci:- poseban osvrt na neopravdano izostajanje, razgovor o školskim obvezama i disciplini		razrednik	1	studeni
12.	„Kako učiti“	Učiti kako učiti	pedagoginja	1	studeni
13.	Uporaba komunikacijske tehnologije u doba COVID-a	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednik	1	studeni
14.	Organizacija pomoći učenicima u usvajanju školskog programa	Učiti kako učiti	razrednik	1	prosinac
15.	Humanitarna akcija (Dom za nezbrinutu djecu, starački dom) ili projekt volontiranja u lokalnoj zajednici	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	prosinac
16.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika		razrednik	1	prosinac

17.	Obilježavanje Božića, razmjena darova učenika		razrednik	1	prosinac
18.	Organizacija pomoći učenicima u usvajanju školskog programa	Učiti kako učiti	razrednik	1	siječanj
19.	Živjeti zdravo	Zdravlje	razrednik	1	siječanj
20.	<i>Afirmacijom pozitivnih vrijednosti protiv nasilja</i>	Osobni i socijalni razvoj	razrednik, pedagoginja	1	siječanj
21.	Izostanci:- poseban osvrt na neopravdano izostajanje, razgovor o školskim obvezama i disciplini		razrednik	1	veljača
22.	Projekt Zdravo	Zdravlje	pedagoginja	2	veljača
23.	Prevenција nasilničkog ponašanja (neprimjerene pojavnosti u školi i okolini)	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	ožujak
24.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika		razrednik	1	ožujak
25.	Obilježavanje Dana škole		razrednik	1	ožujak
26.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika		razrednik	1	ožujak
27.	„Sigurno u prometu“		PUZ	1	travanj
28.	„ <i>Spolno-prenosive bolesti</i> “	Zdravlje	školska liječnica	1	travanj
29.	Recikliranje i odnos prema okolišu	Održivi razvoj	razrednik	1	travanj
30.	Izostanci:- poseban osvrt na neopravdano izostajanje, razgovor o školskim obvezama i disciplini		razrednik	1	svibanj
31.	Razvoj komunikacijskih vještina učenika	Osobni i socijalni razvoj Učiti kako učiti	razrednik	1	svibanj
32.	Upravljanje emocijama (prepoznavanje i primjereno iskazivanje)		razrednik	1	svibanj
33.	Organizacija pomoći učenicima u usvajanju školskog programa		razrednik	1	svibanj
34.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika		razrednik	1	lipanj
35.	Kraj nastavne godine – dojmovi i impresije učenika		razrednik	1	lipanj

Razrednica:  
Mateja Mikulec, prof.

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 1. b**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj rada</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelj zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera		razrednica, pedagoginja, ravnateljica	3	rujan
2.	Izbor razrednoga rukovodstva	Građanski odgoj i obrazovanje (Demokracija)	razrednica	1	rujan
3.	Donošenje razrednih pravila	Građanski odgoj i obrazovanje (Demokracija)	razrednica	1	rujan
4.	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije u doba COVID-a	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednica	1	listopad
5.	Anketiranje učenika: socijalne i materijalne prilike u kojima žive, izvannastavne aktivnosti		psihologinja, pedagoginja (anketa, obrada podataka, individualne konzultacije)	1	listopad
6.	Predavanje PU zagrebačke – <i>Ne, zato jer ne</i> (Prevenција ovisnosti)	Zdravlje	PUZ	1	listopad
7.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika		razrednica	1	listopad
8.	<i>Ja</i> – slika o sebi, emocije i ponašanja, obrazovni i profesionalni razvoj	Osobni i socijalni razvoj (Ja)	razrednica	1	listopad
9.	<i>Kako učiti</i>	Učiti kako učiti	psihologinja, pedagoginja	1	studeni
10.	Izostanci – poseban osvrt na neopravdano izostajanje, razgovor o školskim obvezama i disciplini		razrednica	1	studeni
11.	<i>Ja i drugi</i> – uvažavanje drugih, komunikacijske kompetencije, strategije rješavanja sukoba	Osobni i socijalni razvoj (Ja i drugi)	razrednica	1	studeni
12.	<i>Ja i društvo</i> – doprinos zajednici, norme i pravila, sigurnost, kulturni identitet	Osobni i socijalni razvoj (Ja i društvo)	razrednica	1	studeni
13.	<i>Povezanost</i> – pripadnost razredu, zajednici i društvu	Održivi razvoj	razrednica	1	studeni
14.	Organizacija pomoći učenicima u	Učiti kako učiti	razrednica	1	prosinac

	usvajanju školskoga programa				
15.	Obilježavanje Božića		razrednica	1	prosinac
16.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika		razrednica	1	prosinac
17.	<i>Živjeti zdravo – mladi i alkohol</i>	Zdravlje	razrednica	1	siječanj
18.	<i>Mentalno i socijalno zdravlje</i>	Zdravlje	razrednica	1	siječanj
19.	<i>Primjena strategija učenja i upravljanja informacijama, upravljanje svojim učenjem</i>	Učiti kako učiti	razrednica	1	siječanj
20.	Projekt <i>Zdravo</i>	Zdravlje	pedagoginja, učenici- edukatori	2	veljača
21.	Predavanje PU zagrebačke – <i>Sigurno u prometu</i>		PUZ	1	ožujak
22.	Predavanje školske liječnice – <i>Spolno-prenosive bolesti</i>	Zdravlje	školska liječnica	1	ožujak
23.	Obilježavanje Dana škole		razrednica	1	ožujak
24.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika		razrednica	1	ožujak
25.	<i>Upravljanje emocijama i motivacijom u učenju, stvaranje okružja za učenje</i>	Učiti kako učiti	razrednica	1	travanj
26.	<i>Recikliranje i odnos prema okolišu</i>	Održivi razvoj	razrednica	1	travanj
27.	<i>Nenasilno rješavanje sukoba, prihvaćanje različitosti</i>	Osobni i socijalni razvoj (Ja i drugi)	razrednica	1	svibanj
28.	<i>Ljudska prava – zaštita ljudskih prava, promicanje demokratskih vrijednosti, vještine demokratskog odlučivanja u razredu, školi i okolini</i>	Građanski odgoj i obrazovanje (Ljudska prava)	razrednica	1	svibanj
29.	<i>Demokracija – oblikovanje demokratskih stavova, samostalno odlučivanje, primjena demokratskih načela u razredu, školi i široj zajednici</i>	Građanski odgoj i obrazovanje (Demokracija)	razrednica	1	svibanj
30.	<i>Društvena zajednica – društvena participacija, razvijanje komunikacijskih i socijalnih vještina važnih za razvoj školske kulture</i>	Građanski odgoj i obrazovanje (Društvena zajednica)	razrednica	1	svibanj
31.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika		razrednica	1	lipanj
32.	Kraj nastavne godine – dojmovi, promišljanja i stavovi učenika		razrednica	1	lipanj

Razrednica:  
Ana Samaržija Lujanac, prof.



**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 1. c**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj rada</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelj zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	goo C.4.3. (Promiče kvalitetu života u zajednici.)	razrednica	3	rujan
2.	Izbor razrednog rukovodstva	goo B.4.2 (Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici.)	razrednica	1	rujan
3.	Donošenje razrednih pravila	goo C.4.1. (Aktivno se uključuje u razvoj zajednice)	razrednica	1	listopad
4.	Epilepsija	C.4.2.C (Opisuje kako i kada pružiti prvu pomoć učenicima sa zdravstvenim teškoćama.)	razrednica	1	rujan
5.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	osr B.4.3 (Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.)	razrednica	4	studeni prosinac ožujak svibanj
6.	Anketiranje učenika: socijalne i materijalne prilike u kojima žive, izvannastavne aktivnosti	osr B.4.1 (Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.)	psihologinja/ pedagoginja	1	listopad
7.	Predavanje PU zagrebačke - <i>Ne zato jer ne</i>	C.4.1.B (Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade.)	PUZ	1	ožujak
8.	Predavanje PU zagrebačke - <i>Sigurno u prometu</i>	osr C.4.1. (Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite.)	razrednica	1	travanj
9.	Predavanje školske liječnice - <i>Spolno-</i>	A.4.1. (Objašnjava važnost brige		1	svibanj

	<i>prenosive bolest</i>	o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnoga ponašanja.)			
10.	Kako učiti	uku A.4/5.1 (Učenik samostalno traži informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.)	psihologinja/ pedagoginja	2	listopad ožujak
11.	Projekt Zdravo	A.4.2.A (Razlikuje različite prehrambene stilove te prepoznaje znakove poremećaja ravnoteže u organizmu.)	psihologinja/ pedagoginja	1	listopad
12.	Obilježavanje Božića, Dana škole	pod B.4.2. (Planira i upravlja aktivnostima)	razrednica	2	prosinac
13.	Organizacija pomoći učenicima u usvajanju školskog programa	uku D.4/5.2. (Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.)	razrednica	2	siječanj travanj
14.	Prevenција nasilničkog ponašanja (neprijemne pojavnosti u školi i okolini)	B.4.1.C (Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnoga rješavanja.)	razrednica	1	veljača
15.	Recikliranje i odnos prema okolišu	odr B.4.1. (Djeluje u skladu s načelima održivoga razvoja s ciljem zaštite prirode i okoliša.)	razrednica	1	svibanj
16.	Razvoj komunikacijskih vještina učenika	uku D.4/5.2. Suradnja s drugima (Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.)	razrednica	2	studeni veljača
17.	Upravljanje emocijama (prepoznavanje i primjereno	uku C.4/5.4. Emocije (Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da	razrednica	1	veljača

	iskazivanje)	potiču učenje i kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju.)			
18.	Uporaba komunikacijske tehnologije u doba COVID-a	ikt A.4.2. (Učenik se koristi društvenim mrežama i mrežnim programima uz upravljanje različitim postavkama funkcionalnosti.)	razrednica	1	listopad
19.	Ja, ja i društvo, ja i drugi	osr A.4.2. (Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.)	razrednica	1	studeni
22.	Suradnja i timski rad	osr B.4.2. (Suradnički uči i radi u timu.)	razrednica	2	siječanj lipanj
23.	Samovrednovanje/sa moprocjena	uku B.4/5.4. (Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.)	razrednica	3	studeni ožujak svibanj
24.	Važnost mentalnog zdravlja.	B.4.2.B (Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje.)	razrednica	1	siječanj
25	Kraj nastavne godine – dojmovi i impresije učenika	osr C.4.3. (Prihvaća društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu.)	razrednica	1	lipanj

Razrednica:  
Marijana Janjić, prof.

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 1. d**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj rada</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelj zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera		razrednik	3	rujan
2.	Izbor razrednog rukovodstva	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik	1	rujan
3.	Donošenje razrednih pravila	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik	1	rujan
4.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednik	4	listopad, prosinac, veljača, svibanj
5.	Anketiranje učenika: socijalne i materijalne prilike u kojima žive, izvannastavne aktivnosti		pedagoginja/ psihologinja	1	listopad
6.	Predavanje PU zagrebačke - Ne zato jer ne	Zdravlje	PUZ	1	studeni
7.	Predavanje PU zagrebačke - Sigurno u prometu		PUZ	1	prosinao
8.	Predavanje školske liječnice - Spolno-prenosive bolesti	Zdravlje	školska liječnica	1	siječanj
9.	Kako učiti		pedagoginja/ psihologinja	1	veljača
10.	Projekt Zdravo	Zdravlje	pedagoginja, učenici- edukatori	2	ožujak
11.	Obilježavanje Božića, Dana škole		razrednik	2	prosinao, tr avanj
12.	Komunikacija u obitelji i školi	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	travanj
13.	Odgovornosti i dužnosti učenika	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	2	veljača, svibanj
14.	Planiranje rada i odnos prema obvezama	Učiti kako učiti	razrednik	3	listopad, prosinao, veljača
15.	Kako iskoristiti slobodno vrijeme	Učiti kako učiti	razrednik	1	siječanj
16.	Motivacija – što je za mene uspjeh? Što me motivira?		razrednik	1	ožujak
17.	Poštovanje – odnosi u razredu, poštovanje prema djelatnicima	Osobni i socijalni	razrednik	1	travanj

	škole i razredu	razvoj			
18.	Vrijednosti – čemu težim? Moralne vrijednosti društva.	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	svibanj
19.	Odmor – kako se zaslužen nagraditi? Ili se trgnuti dok još nije kasno?		razrednik	2	prosinac, ožujak
20.	Ciljevi – kako ostvariti željeni cilj do kraja školske godine?	Učiti kako učiti	razrednik	2	studeni, travanj
21.	Samopoštovanje – koliko vjerujem u samoga sebe?		razrednik	1	svibanj
22.	Socijalna briga – pomažem li društvu?	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	lipanj

Razrednica:  
Jasenska Čulibrk, prof.

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 1. e**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj rada</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelj zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera		razrednica, pedagoginja, ravnateljica	3	rujan
2.	Izbor razrednoga rukovodstva	Građanski odgoj i obrazovanje (Demokracija)	razrednica	1	rujan
3.	Donošenje razrednih pravila	Građanski odgoj i obrazovanje (Demokracija)	razrednica	1	rujan
4.	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije u doba COVID-a	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednica	1	listopad
5.	Anketiranje učenika: socijalne i materijalne prilike u kojima žive, izvannastavne aktivnosti		psihologinja, pedagoginja (anketa, obrada podataka, individualne konzultacije)	1	listopad
6.	Predavanje PU zagrebačke – <i>Ne, zato jer ne</i> (Prevenција ovisnosti)	Zdravlje	PUZ	1	listopad
7.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika		razrednica	1	listopad
8.	<i>Ja</i> – slika o sebi, emocije i ponašanja, obrazovni i profesionalni razvoj	Osobni i socijalni razvoj (Ja)	razrednica	1	listopad
9.	<i>Kako učiti</i>	Učiti kako učiti	psihologinja, pedagoginja	1	studeni
10.	Izostanci – poseban osvrt na neopravdano izostajanje, razgovor o školskim obvezama i disciplini		razrednica	1	studeni
11.	<i>Ja i drugi</i> – uvažavanje drugih, komunikacijske kompetencije, strategije rješavanja sukoba	Osobni i socijalni razvoj (Ja i drugi)	razrednica	1	studeni
12.	<i>Ja i društvo</i> – doprinos zajednici, norme i pravila, sigurnost, kulturni identitet	Osobni i socijalni razvoj (Ja i društvo)	razrednica	1	studeni
13.	<i>Povezanost</i> – pripadnost razredu, zajednici i društvu	Održivi razvoj	razrednica	1	studeni
14.	Organizacija pomoći učenicima u usvajanju školskoga programa	Učiti kako učiti	razrednica	1	prosinac

15.	Obilježavanje Božića		razrednica	1	prosinac
16.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika		razrednica	1	prosinac
17.	<i>Živjeti zdravo – mladi i alkohol</i>	Zdravlje	razrednica	1	siječanj
18.	<i>Mentalno i socijalno zdravlje</i>	Zdravlje	razrednica	1	siječanj
19.	<i>Primjena strategija učenja i upravljanja informacijama, upravljanje svojim učenjem</i>	Učiti kako učiti	razrednica	1	siječanj
20.	Projekt <i>Zdravo</i>	Zdravlje	pedagoginja, učenici- edukatori	2	veljača
21.	Predavanje PU zagrebačke – <i>Sigurno u prometu</i>		PUZ	1	ožujak
22.	Predavanje školske liječnice – <i>Spolno-prenosive bolesti</i>	Zdravlje	školska liječnica	1	ožujak
23.	Obilježavanje Dana škole		razrednica	1	ožujak
24.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika		razrednica	1	ožujak
25.	<i>Upravljanje emocijama i motivacijom u učenju, stvaranje okružja za učenje</i>	Učiti kako učiti	razrednica	1	travanj
26.	<i>Recikliranje i odnos prema okolišu</i>	Održivi razvoj	razrednica	1	travanj
27.	<i>Nenasilno rješavanje sukoba, prihvaćanje različitosti</i>	Osobni i socijalni razvoj (Ja i drugi)	razrednica	1	svibanj
28.	<i>Ljudska prava – zaštita ljudskih prava, promicanje demokratskih vrijednosti, vještine demokratskog odlučivanja u razredu, školi i okolini</i>	Građanski odgoj i obrazovanje (Ljudska prava)	razrednica	1	svibanj
29.	<i>Demokracija – oblikovanje demokratskih stavova, samostalno odlučivanje, primjena demokratskih načela u razredu, školi i široj zajednici</i>	Građanski odgoj i obrazovanje (Demokracija)	razrednica	1	svibanj
30.	<i>Društvena zajednica – društvena participacija, razvijanje komunikacijskih i socijalnih vještina važnih za razvoj školske kulture</i>	Građanski odgoj i obrazovanje (Društvena zajednica)	razrednica	1	svibanj
31.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika		razrednica	1	lipanj
32.	Kraj nastavne godine – dojmovi, promišljanja i stavovi učenika		razrednica	1	lipanj

Razrednica:  
Suzana Milić, prof.

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 2. a**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelji zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera		razrednica	3	rujan
2.	Izbor razrednog rukovodstva	Građanski odgoj	razrednica	1	rujan
3.	Donošenje razrednih pravila	Građanski odgoj	razrednica	1	rujan
4.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika		razrednica	4	tijekom godine
5.	Upoznavanje sa značajkama rada UNESCO-ve ASP škole	Održivi razvoj	razrednica	1	studeni
6.	Predavanje školske liječnice - Kontracepcija	Zdravlje	školska liječnica	1	studeni
7.	Projekt Zdravo	Zdravlje	pedagoginja, učenici - edukatori	2	tijekom godine
8.	Obilježavanje Božića, Dana škole		razrednica	2	prosinač, ožujak
9.	Radionica – protiv nasilja	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	2	studeni
12.	Živjeti zdravo – kako koristim slobodno vrijeme	Zdravlje Osobni i socijalni razvoj	razrednica	2	siječanj
13.	Prevenција ovisnosti – kockanje i kladenje	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	2	veljača
14.	Živjeti zdravo – prehrambeni stilovi	Zdravlje	razrednica	1	ožujak
15.	Pomoć pri učenju u razredu	Učiti kako učiti	razrednica	2	travanj
16.	Građanski odgoj i obrazovanje	Građanski odgoj	razrednica	2	travanj, svibanj
17.	Instagram ili face?	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednica	2	svibanj
18.	Teme po izboru učenika		razrednica	2	tijekom godine

Razrednica:  
Željka Polan, prof.



**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 2. b**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelji zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	Osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj, učiti kako učiti	razrednica	3	rujan
2.					
3.					
4.	Izbor razrednog rukovodstva	Osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj	razrednica	1	rujan
5.	Donošenje razrednih pravila	Osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj	razrednica	1	rujan
6.	Predavanje školske liječnice -Kontracepcija	Zdravlje	školska liječnica	1	listopad
7.	Problemi u učenju i uspješna organizacija vremena	Učiti kako učiti	razrednica	1	listopad
8.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti	razrednica	1	listopad
9.	Upoznavanje učenika sa značajkama rada UNESCO-ve ASP-škole	Osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj, održivi razvoj	razrednica	1	listopad
10.	Higijena, zdravlje, dezinfekcija	Zdravlje	razrednica	1	listopad
11.	Obilježavanje Dana Škole	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	studeni
12.	Projekt Zdravo	Zdravlje	pedagoginja, učenici- edukatori	1	studeni
13.	Suočavanje sa strahom	Osobni i socijalni razvoj, Zdravlje	razrednica	1	studeni
14.	Razgovor s učenicima o temi po njihovom izboru	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	studeni
15.	Razgovor s učenicima o temi po njihovom izboru	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	prosinac
16.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Učiti kako učiti, osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	prosinac
17.	Obilježavanje Božića, razmjena darova učenika	Osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj	razrednica	1	prosinac

18.	Diskusija i analiza uspjeha na kraju prvog polugodišta	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	siječanj
19.	Organizacija pomoći učenicima u usvajanju školskog programa	Osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti	razrednica	1	siječanj
20.	Afirmacijom pozitivnih vrijednosti protiv nasilja	Osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj	razrednica, pedagoginja	1	siječanj
21.	Projekt Zdravo	Zdravlje	pedagoginja, učenici- edukatori	1	veljača
22.	Razgovor o temi koju predlože učenici	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	veljača
23.	Upravljanje emocijama (prepoznavanje i primjereno iskazivanje)	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	veljača
24.	Rizici interneta	Uporabla informacijske i komunikacijske tehnologije, Zdravlje	razrednica	1	veljača
25.	Razgovor s učenicima o humanitarnim aktivnostima	Osobni i socijalni razvoj, Održivi razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje	razrednica	1	ožujak
26.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Učiti kako učiti, osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	ožujak
27.	Važnost tjelovježbe za zdravlje	Zdravlje	razrednica	1	ožujak
28.	Opasnost od mobitela	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije, Zdravlje	razrednica	1	travanj
29.	Samouvjerenost i kako je steći	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	travanj
30.	Izostanci: poseban osvrt na neopravdano izostajanje, razgovor o školskim obvezama i disciplini	Osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj	razrednica	1	travanj
31.	Kako kontrolirati negativne emocije i suzbiti agresivnost	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	svibanj
32.	Prevenција nasilničkog ponašanja (neprimjerene pojavnosti u školi i okolini)	Osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj	razrednica	1	svibanj
33.	Rješavanje problema i donošenje odluka	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	svibanj
34.	Analiza uspjeha i izostanaka	Učiti kako učiti,	razrednica	1	lipanj

	učenika	osobni i socijalni razvoj			
35.	Kraj nastavne godine – dojmovi i impresije učenika	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	lipanj

Razrednica:  
Martina Vujaklija, prof.

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 2. c**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj rada</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelj zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	OSR, GOO, UKU	razrednica	3	rujan
2.	Izbor razrednog rukovodstva	OSR, GOO, POD	razrednica	1	rujan
3.	Donošenje razrednih pravila	OSR, GOO, POD	razrednica	1	rujan
4.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	OSR, UKU, IKT	razrednica	4	tijekom godine
5.	Predavanje školske liječnice - Kontracepcija	ZDR	školska liječnica	1	tijekom godine
6.	Projekt Zdravo	ZDR, OR	pedagoginja, učenici- edukatori	2	tijekom godine
7.	Obilježavanje Božića, Dana škole	GOO, POD	razrednica	2	prigodno
8.	Škola kao zajednica – prijateljstvo u razredu	OSR, GOO	razrednica	3	tijekom godine
9.	Strategije učenja	ZDR, UKU, IKT	razrednica	4	tijekom godine
10.	Radionice za jačanje samopouzdanja	ZDR, UKU	razrednica	4	tijekom godine
11.	Sigurnost na internetu	OSR, IKT	razrednica	3	tijekom godine
12.	Financijska pismenost	OSR, POD	razrednica	2	tijekom godine
13.	Mentalno zdravlje	ZDR, OR	razrednica	3	tijekom godine
14.	Planiranje budućnosti	OSR, POD, OR	razrednica	2	tijekom godine

Razrednica:  
Marina Vrdoljak, prof.

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 2. d**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelji zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	Građanski odgoj i obrazovanje, Poduzetništvo, Osobni i socijalni razvoj, Održivi razvoj	razrednica	1	rujan
2.		Građanski odgoj i obrazovanje, Poduzetništvo, Osobni i socijalni razvoj, Održivi razvoj	razrednica	2	rujan
3.	Izbor razrednog rukovodstva	Održivi razvoj, GOO	razrednica	1	rujan
4.	Donošenje razrednih pravila	Osobni i socijalni razvoj, GOO	razrednica	1	rujan
5.	Predavanje školske liječnice - <i>Kontracepcija</i>	Zdravlje	školska liječnica	1	listopad
6.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Učiti kako učiti, GOO, Osobni i soc. razvoj, Održivi razvoj	razrednica	6	listopad, prosinac, travanj, lipanj
7.	Projekt Zdravo	Zdravlje	pedagoginja, učenici- edukatori	2	tijekom godine
8.	Organizacija vremena i metode učenja	Osobni i socijalni razvoj, Učiti kako učiti	razrednica	2	listopad, ožujak
9.	Obilježavanje Božića, Dana škole	Uporaba IKT, Održivi razvoj	razrednica, predmetni profesori	2	prosina, studeni
10.	Obilježavanje Uskrsa	Održivi razvoj	razrednica	1	travanj
11.	Mentalno zdravlje (kako brinuti o mentalnom zdravlju)	Zdravlje	razrednica	2	listopad, travanj
12.	Izostanci: poseban osvrt na neopravdano izostajanje, razgovor o školskim obvezama i disciplini	GOO, Osobni i soc. razvoj, Održivi razvoj	razrednica	5	tijekom godine
13.	Humanitarne aktivnosti (Dom za nezbrinutu djecu, starački dom, itd...)	GOO, Osobni i soc. razvoj, Održivi razvoj	razrednica, voditelji humanitarnih aktivnosti	2	tijekom godine
14.	Razgovor o temama koje predlože učenici (zdravstveni odgoj, učenje,	Uporaba IKT, Zdravlje, Poduzetništvo,	razrednica	6	tijekom godine

	alkohol, droge....)	GOO, Osobni i soc. razvoj, Održivi razvoj, Učiti kako učiti			
15.	Kraj nastavne godine – dojmovi učenika	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	lipanj

Razrednik:  
Maja Štimac, prof.

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 2. e**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj rada</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelj zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Izbor razrednog rukovodstva		razrednik	1	rujan
2.	Donošenje razrednih pravila		razrednik	1	rujan
3.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera		razrednik	3	rujan
4.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika		razrednik	4	listopad, prosinac, ožujak i svibanj
5.	Obilježavanje blagdana Božića kroz priredbu i Dan škole kroz sportske aktivnosti i priredbu	Uporaba IKT, Održivi razvoj	razrednik i predmetni profesori	2	prosina i ožujak
6.	Predavanje školske liječnice - Kontracepcija	Zdravlje	školska liječnica	1	tijekom godine
7.	Razvoj svijesti o primjeni IKT-a u osobnom i profesionalnom životu, o posljedicama njezine primjene te o pravima i odgovornosti digitalnoga građanina	Uporaba informacijske komunikacijske tehnologije	razrednik.	1	prosina
8.	Organizacija vremena i metode učenja	Osobni i socijalni razvoj, Učiti kako učiti	razrednik	2	listopad i veljača
9.	Projekt Zdravo	Zdravlje	pedagoginja i učenici edukatori.	2	tijekom godine
10.	Poduzetništvo u sportu – odgovornost, samostalnost, fleksibilnost i stvaranje radnih navika	Poduzetništvo	razrednik.	1	svibanj
11.	Izostanci: poseban osvrt na neopravdano izostanke, razgovor o školskim obvezama i disciplini		razrednik i pedagoginja.	3	tijekom godine
12.	Razvoj pozitivnog stava prema zdravlju i zdravom načinu življenja te osposobljava učenika o brizi zdravog načina života	Zdravlje	razrednik.	1	veljača
13.	Obilježavanje blagdana Uskrsa	Održivi razvoj	razrednik	1	travanj
14.	Radionica: Prevencija ovisnosti	Osobni i socijalni	razrednik	2	ožujak

	(prevencija rizičnih ponašanja-putovanje)	razvoj			
15.	Razvoj aktivnog pristupa i pozitivan stav prema učenju i učeničko osposobljavanje za primjenu stečenih znanja i vještina	Učiti kako učiti	razrednik.	1	studeni
16.	Priprema učenika za prikladno djelovanje u društvu radi postizanja osobne i opće dobrobiti	Održivi razvoj	razrednik.	5	tijekom godine
17.	Sportsko rekreativna aktivnost - Sljeme	Osobni i socijalni razvoj	razrednik.	1	travanj
19.	Mentalno zdravlje (kako brinuti o mentalnom zdravlju)	Zdravlje	razrednik	2	travanj
20.	Kraj nastavne godine – dojmovi učenika	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	lipanj

Razrednik:  
Ivan Kelava, prof.



**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 2. f**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelji zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Statutom IV. gimnazije, značajkama rada UNESCO-ve ASP-škole, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi te Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	Osobni i socijalni razvoj osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.4.1. Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite. osr C.4.2. Upućuje na međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti. osr C.4.3. Prihvaća društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu.	razrednik, pedagoginja, ravnateljica	3	rujan
2.	Izbor razrednog rukovodstva	Građanski odgoj i obrazovanje goo B.4.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo B.4.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. Osobni i socijalni razvoj osr C.4.2. Upućuje na međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti.	razrednik	1	rujan

		osr C.4.3. Prihvata društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu.			
3.	Donošenje razrednih pravila	<p>Građanski odgoj i obrazovanje goos B.4.1. Promiče pravila demokratske zajednice.</p> <p>Osobni i socijalni razvoj osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.4.1. Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite. osr C.4.2. Upućuje na međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti. osr C.4.3. Prihvata društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu.</p>	razrednik	1	rujan
4.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	<p>Učiti kako učiti uku B.4/5.2. 2. Praćenje Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja. uku B.4/5.3 3. Prilagodba učenja Učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan ili pristup učenju. uku B.4/5.4. 4.Samovrednovanje/ samoprocjena Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.</p> <p>Osobni i socijalni razvoj osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p>	razrednik	4	tijekom godine
5.	Velike svjetske pandemije te njihov utjecaj na čovječanstvo – radionica u sklopu pilot – projekta	uku A.4/5.1.Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. ikt A.5.1.Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće	razrednik	1	rujan

	Biosigurnost i biozaštita	digitalne tehnologije. B.4.3.Analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. uku A.4/5.3.Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. osr B.4./5.2.Razvija komunikacijske kompetencije i uvažavajuće odnose s drugima uku D.4/5.2.Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.			
6.	Voda, sapun, dezinficijens – važnost osobne higijene u borbi protiv zaraznih bolesti	Zdravlje A.4.3. Objašnjava utjecaj pravilne osobne higijene i higijene okoline na očuvanje zdravlja.	razrednik	1	listopad
7.	Klađenje i kockanje – igra ili ovisnost	Zdravlje B.4.3. Analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora. osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.	razrednik	1	listopad
8.	Kako brinuti o mentalnom zdravlju	Zdravlje B.4.2.A Procjenjuje situacije koje mogu izazvati stres i odabire primjerene načine oslobađanja od stresa. B.4.2.B Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje.	razrednik	1	listopad
9.	Predavanje školske liječnice – <i>Kontracepcija</i>	Zdravlje A.4.1. Objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnoga ponašanja B.4.2.D Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornoga ponašanja	školska liječnica	1	listopad/ studeni
10.	Prehrambene potrebe i	Zdravlje A.4.2.A	razrednik	1	studeni

	poremećaji prehrane	Razlikuje različite prehrambene stilove te prepoznaje znakove poremećaja ravnoteže u organizmu. A.4.2.B Prepoznaje važnost primjerene uporabe dodataka prehrani. A.4.2.C Primjenjuje prehranu prilagođenu godišnjem dobu i podneblju u svakodnevnome životu. A.4.2.D Prepoznaje važnost održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini.			
11.	Projekt Zdravo	Sva očekivanja iz kurikuluma za međupredmetnu temu Zdravlje (4.ciklus)	pedagoginja/ učenici edukatori	2	tijekom godine
12.	Red ribbon – radionica uoči Svjetskog dana AIDS-a	Zdravlje A.4.1. Objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnoga ponašanja.	razrednik	1	prosinac
13.	Obilježavanje Božića, Dana škole		razrednik	2	prosinac, ožujak
14.	Razgovor o temama koje predlože učenici		razrednik	4	tijekom godine
15.	Humanitarne i volonterske aktivnosti	Osobni i socijalni razvoj osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.4.1.	razrednik, voditelji humanitarnih i volonterskih aktivnosti	2	tijekom godine
16.	Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru	Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite. osr C.4.2. Upućuje na međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti. osr C.4.3. Prihvaća društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu.	razrednik	1	veljača
17.	Radionice na temu zaštite prirode uoči prigodnih datuma (Svjetski dan očuvanja energije, Međunarodni	Održivi razvoj odr A.4.2. Objasnjava važnost uspostavljanja prirodne ravnoteže. odr A.4.3. Procjenjuje kako stanje ekosustava utječe na kvalitetu života. odr A.4.4. Prikuplja, analizira i vrednuje podatke o utjecaju gospodarstva, državne politike i	razrednik	3	ožujak/travanj

	dan rijeka, Svjetski dan zaštite šuma, Svjetski dan voda, Dan planeta Zemlje)	svakodnevnne potrošnje građana na održivi razvoj. odr B.4.1. Djeluje u skladu s načelima održivoga razvoja s ciljem zaštite prirode i okoliša. odr C.4.1. Prosuđuje značaj održivoga razvoja za opću dobrobit.  Osobni i socijalni razvoj osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.			
18.	Nenasilno rješavanje sukoba – radionica	Zdravlje B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. B.4.1.C Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnoga rješavanja.	razrednik	1	travanj
19.	Prevenција nasilničkog ponašanja (neprimjerene pojavnosti u školi i okolini)	Zdravlje B.1.1.A Razlikuje primjereno od neprimjerenoga ponašanja. B.1.1.B Prepoznaje nasilje u stvarnome i virtualnome svijetu. B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. B.4.1.C Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnoga rješavanja.	razrednik	1	svibanj
20.	Neformalno učenje kroz IKT	Učiti kako učiti uku C.4/5.1. 1. Vrijednost učenja Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. uku C.4/5.2. 2. Slika o sebi kao učeniku Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.4/5.3.	razrednik	2	listopad, svibanj

		<p>3. Interes Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. uku C.4/5.4.</p> <p>4. Emocije Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiču učenje i kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju. Sva očekivanja iz kurikuluma za međupredmetnu temu Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije (4.ciklus)</p>			
21.	Kraj nastavne godine – dojmovi i impresije učenika	<p>Učiti kako učiti uku B.4/5.4.</p> <p>4.Samovrednovanje/ samoprocjena Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.</p>	razrednik	1	lipanj

Razrednica:  
Martina Jarnević, prof.

### PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 3. a

r.b.	sadržaj rada	međupredmetna tema	nositelj zadataka	broj sati	vrijeme realizacije
1.	Upute za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID 19	Zdravlje, Održivi razvoj	razrednica	1	rujan
2.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	Građanski odgoj i obrazovanje, Poduzetništvo, Osobni i socijalni razvoj, Održivi razvoj	razrednica	3	rujan
3.					
4.					
5.	Izbor razrednog rukovodstva	Održivi razvoj, GOO	razrednica	1	rujan
6.	Donošenje razrednih pravila	Osobni i socijalni razvoj, GOO	razrednica	1	listopad
7.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Učiti kako učiti, GOO, Osobni i soc. razvoj, Održivi razvoj	razrednica	1	listopad
8.	Tema: Mentalno i socijalno zdravlje	Zdravlje, Održivi razvoj	razrednica	1	studeni
9.	Obilježavanje Dana škole	GOO, Osobni i soc. razvoj, Održivi razvoj	razrednica i učenici	1	studeni
10.	Tema: Virtualna nastava – da ili ne?	Zdravlje, IKT	razrednica	1	studeni
11.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Učiti kako učiti, GOO, Osobni i soc. razvoj, Održivi razvoj	razrednica		prosinac
12.	Obilježavanje Božića	GOO, Osobni i soc. razvoj, Održivi razvoj	razrednica i učenici	1	prosinac
13.	Tema: Pomoć i samopomoć	Zdravlje, Održivi razvoj	razrednica	1	siječanj
14.	Tema: Ovisnost - droge	GOO, Osobni i soc. razvoj, Održivi razvoj	razrednica	1	veljača
15.	Tema Ovisnost - alkohol	GOO, Osobni i soc. razvoj, Održivi razvoj	razrednica	1	ožujak
16.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Učiti kako učiti, GOO, Osobni i soc. razvoj, Održivi razvoj	razrednica	1	travanj
17.	Tema: Ovisnost- kockanje i igre na sreću	GOO, Osobni i soc. razvoj, Održivi razvoj	razrednica	1	svibanj
18.	Osvrt na tekuću nastavnu godinu	Učiti kako učiti, Poduzetništvo, Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	svibanj
19.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika na kraju nastavne godine	Učiti kako učiti, GOO, Osobni i soc. razvoj, Održivi razvoj	razrednica	1	lipanj

Razrednica:  
Mirela Balešić Jović, prof.

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 3. b**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj rada</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelj zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Izbor razrednog rukovodstva i donošenje razrednih pravila	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	2	rujan
2.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	4	rujan
3.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	4	tijekom godine
4.	Obilježavanje Božića, Dana škole	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	2	prosinac
5.	Uporaba internetskih alata kao pomoć u učenju	Učiti kako učiti	razrednik	3	studeni, veljača, travanj
6.	Humanitarne akcije	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	tijekom godine
7.	- <u>Živjeti zdravo</u> (Pravilna prehrana, Donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama, Planiranje budućnosti)	Zdravlje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	3	listopad, studeni
8.	- <u>Prevenција nasilničkog ponašanja</u> (Prevenција nasilja u različitim okolnostima, Neprimjerne pojavnosti)	Zdravlje Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	2	prosinac
9.	- <u>Prevenција ovisnosti</u> (Alkohol i promet, Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i prof život, Prevenција rizičnih ponašanja – maturalac)	Zdravlje Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	3	siječanj, veljača
10.	Radionice: „ <i>Pružanje prve pomoći</i> “	Zdravlje Osobni i socijalni razvoj	Radioničari Crvenog križa	2	travanj



			Zagreb		
11.	Organizacija pomoći učenicima u usvajanju školskog programa	Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj	razrednik	2	prosinač, ožujak
12.	Razgovor o temama koje predlože učenici (odnos s roditeljima, diskriminacija, utjecaj medija na svakodnevni život, slobodno vrijeme...)	Zdravlje Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	4	tijekom godine
13.	Predavanje tema: „Prehrambeni stilovi“	Zdravlje, Osobni i socijalni razvoj, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednik, učenici	2	veljača, svibanj
14.	Radionice tema: „Ljudska prava-jednakost među spolovima“	Građanski odgoj, Osobni i socijalni razvoj, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednik, učenici	1	travanj

Razrednik:  
Boris Štimac, prof.

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 3. c**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj rada</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelj zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije i kućnim redom	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednica	1	rujan
2.	Upoznavanje učenika s Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednica	1	rujan
3.	Upoznavanje učenika s Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednica	1	rujan
4.	Izbor razrednog rukovodstva	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednica	1	rujan
5.	Donošenje razrednih pravila	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednica	1	listopad
6.	Odraslost – prava i obveze	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	listopad
7.	Aktivni stil života	Zdravlje	razrednica	1	listopad
8.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	listopad
9.	Sigurno i odgovorno korištenje tehnologije	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednica	1	studeni
10.	Obilježavanje Dana Škole	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	studeni
11.	Volontiranje	Održivi razvoj	razrednica	1	studeni
12.	Upravljanje novcem	Poduzetništvo	razrednica	1	studeni
13.	Razvijanje kritičkog stava prema medijima i društvenim mrežama	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	prosinac
14.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	prosinac
15.	Obilježavanje Božića, razmjena darova učenika	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	prosinac
16.	Zdrava ishrana i proizvodnja hrane	Održivi razvoj	razrednica	1	siječanj
17.	Ovisnost o tehnologiji i njezinu korištenju	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednica	1	siječanj
18.	Strategije učenja	Učiti kako učiti	razrednica	1	siječanj
19.	Zdrava i uravnotežena prehrana	Zdravlje	razrednica	1	veljača
20.	Mogućnosti financiranja (stipendije, učenički i studentski krediti)	Poduzetništvo	razrednica	1	veljača
21.	Sustav zaštite ljudskih prava u Republici Hrvatskoj	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednica	1	veljača
22.	Primjereno ponašanje u	Uporaba	razrednica	1	veljača

	digitalnome okružju	informacijske i komunikacijske tehnologije			
23.	Razvijanje kritičkog mišljenja	Učiti kako učiti	razrednica	1	ožujak
24.	Zdravstveni rizici pri uporabi droga, alkohola i cigareta	Zdravlje	razrednica	1	ožujak
25.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	ožujak
26.	Održivi dizajn	Održivi razvoj	razrednica	1	ožujak
27.	Poštivanje zakonske regulative - zaštita potrošača	Poduzetništvo	razrednica	1	travanj
28.	Projekti lokalne i nacionalne zajednice	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednica	1	travanj
29.	Sprečavanje govora mržnje i elektroničkoga nasilja	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednica	1	travanj
30.	Rad u timu kao dodana vrijednost	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	svibanj
31.	Doprinos društvenoj zajednici	Zdravlje	razrednica	1	svibanj
32.	Uloga medija i civilnoga društva u demokratskome društvu	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednica	1	svibanj
33.	Kulturni identitet i multikulturalnost	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	svibanj
34.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	lipanj
35.	Kraj školske godine – dojmovi i impresije učenika	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1	lipanj

Razrednica:  
Iva Andracka, prof.

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 3. d**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelji zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Izbor razrednog rukovodstva i donošenje razrednih pravila	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	2	rujan
2.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	4	rujan
3.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	4	tijekom godine
4.	Obilježavanje Božića, Dana škole	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	2	prosinac
5.	Priprema za polaganje državne mature	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik	1	listopad, ožujak
6.	Stop nasilju među djecom	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	2	tijekom godine
7.	- <u>Živjeti zdravo</u> (Zaštita od Covida 19, pravilna prehrana, Donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama, Planiranje budućnosti)	Zdravlje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	3	listopad, studeni
8.	- <u>Prevenција nasilničkog ponašanja</u> (Prevenција nasilja u različitim okolnostima, Neprimjerne pojavnosti)	Zdravlje Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	2	prosinac
9.	- <u>Prevenција ovisnosti</u> Mladi i alkohol Ovisnosti mladih	Zdravlje Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	3	siječanj, veljača
10.	Pripreme za Dan maturanata i maturalnu večeru	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik	2	travanj

11.	Organizacija pomoći učenicima u usvajanju školskog programa	Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj	razrednik	2	prosinač, ožujak
12.	Razgovor o temama koje predlože učenici (odnos s roditeljima, diskriminacija, utjecaj medija na svakodnevni život, slobodno vrijeme...)	Zdravlje Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	4	tijekom godine
13.	Maturalno putovanje	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik	1	lipanj
14.	Predavanje tema: „Prehrambeni stilovi“	Zdravlje, Osobni i socijalni razvoj, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednik, učenici	2	veljača, svibanj
15.	Radionice tema: „Ljudska prava-jednakost među spolovima“	Građanski odgoj, Osobni i socijalni razvoj, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednik, učenici	1	travanj

Razrednik:  
Marijan Belušić, prof.

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 3. e**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj rada</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelj zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s Kućnim redom IV. gimnazije, značajkama rada UNESCO-ve ASP škole, nastavnim planom gimnazije, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera		razrednik	4	rujan
2.	Izbor razrednoga rukovodstva	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	rujan
3.	Donošenje razrednih pravila	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	rujan
4.	Predavanje tema: „Prehrambeni stilovi“	Zdravlje, Osobni i socijalni razvoj, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednik, učenici	2	listopad
5.	Obilježavanje Božića, Dana Škole	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	2	studeni, prosinac
6.	Analiza uspjeha i izostanaka	Učiti kako učiti	razrednik, učenici	4	studeni, siječanj, ožujak, lipanj
7.	Alkohol i promet	Zdravlje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
8.	Prevenција rizičnih ponašanja – maturalno putovanje	Zdravlje	razrednik, učenici	3	tijekom godine
9.	Odgovorno spolno ponašanje	Zdravlje	razrednik, učenici	2	tijekom godine
10.	Doniranje krvi, tkiva i organa	Zdravlje	razrednik, učenici	2	tijekom godine
11.	Ljudska prava	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	2	tijekom godine
12.	Demokracija	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
13.	Volontiranje	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	2	tijekom godine
14.	Korupcija	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
15.	Obitelj	Osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	1	tijekom godine
16.	Vrijednost učenja	Učiti kako učiti	razrednik, učenici	1	tijekom godine

17.	Elektroničko nasilje	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednik, učenici	2	tijekom godine
18.	Slika o sebi kao učeniku	Učiti kako učiti	razrednik, učenici	2	tijekom godine
19.	Samoprocjena	Učiti kako učiti	razrednik, učenici	1	tijekom godine

Razrednica:  
Nikolina Cestar, prof

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 4. a**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj rada</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelj zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera			3	rujan
2.	Donošenje razrednih pravila			1	rujan
3.	Izbor razrednog rukovodstva	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	rujan
4.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Učiti kako učiti	razrednik, učenici	4	studeni, siječanj, ožujak, svibanj
5.	Obilježavanje Božića, Dana škole	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	2	studeni, prosinac
6.	Pripreme za polaganje državne mature		razrednik, učenici	1	tijekom godine
7.	Pripreme za Dan maturanata i maturalnu večer		razrednik, učenici	2	tijekom godine
8.	Korupcija	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
9.	Sukob, Načini rješavanja sukoba	Osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	1	tijekom godine
10.	Kako brinuti o mentalnom zdravlju	Zdravlje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
11.	Apatridi	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
12.	Tko su izbjeglice	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
13.	Vrijednost učenja	Učiti kako učiti	razrednik, učenici	1	tijekom godine
14.	Strategije učenja	Učiti kako učiti	razrednik, učenici	1	tijekom godine
15.	Dan planeta Zemlje	Održivi razvoj	razrednik, učenici	1	travanj
16.	Odgovorno spolno ponašanje	Zdravlje	razrednik, učenici	2	tijekom godine
17.	Konzumerizam ( <i>Djeca potrošači - komercijalizacija djetinjstva</i> )	Osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	2	tijekom godine
18.	Održivi razvoj ( <i>Escape room</i> )	Održivi razvoj, Uporaba IKT-a	razrednik, učenici	1	tijekom godine



19.	Medijska pismenost	Osobni i socijalni razvoj, IKT-a Uporaba	razrednik, učenici	1	tijekom godine
20.	<i>Dezinformacije i lažne vijesti kao političko oružje</i>	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
21.	Ljudska prava	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
22.	Tezejev paradoks	Osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	1	tijekom godine
23.	Razredni izleti i maturalec		razrednik, učenici	4	tijekom godine

Razrednica:  
Darja Ševeljević-Gamoš, prof.

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 4. b**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj rada</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelj zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera			3	rujan
2.	Donošenje razrednih pravila			1	rujan
3.	Izbor razrednog rukovodstva	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	rujan
4.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Učiti kako učiti	razrednik, učenici	4	studeni, siječanj, ožujak, svibanj
5.	Obilježavanje Božića, Dana škole	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	2	studeni, prosinac
6.	Pripreme za polaganje državne mature		razrednik, učenici	1	tijekom godine
7.	Pripreme za Dan maturanata i maturalnu večer		razrednik, učenici	2	tijekom godine
8.	Korupcija	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
9.	Sukob, Načini rješavanja sukoba	Osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	1	tijekom godine
10.	Kako brinuti o mentalnom zdravlju	Zdravlje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
11.	Apatriidi	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
12.	Tko su izbjeglice	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
13.	Vrijednost učenja	Učiti kako učiti	razrednik, učenici	1	tijekom godine
14.	Strategije učenja	Učiti kako učiti	razrednik, učenici	1	tijekom godine
15.	Dan planeta Zemlje	Održivi razvoj	razrednik, učenici	1	travanj
16.	Odgovorno spolno ponašanje	Zdravlje	razrednik, učenici	2	tijekom godine
17.	Konzumerizam ( <i>Djeca potrošači - komercijalizacija djetinjstva</i> )	Osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	2	tijekom godine
18.	Održivi razvoj ( <i>Escape room</i> )	Održivi razvoj, Uporaba IKT-a	razrednik, učenici	1	tijekom godine
19.	Medijska pismenost	Osobni i socijalni	razrednik,	1	tijekom

		razvoj, IKT-a	Uporaba	učenici		godine
20.	<i>Dezinformacije i lažne vijesti kao političko oružje</i>	Građanski obrazovanje	odgoj i	razrednik, učenici	1	tijekom godine
21.	Ljudska prava	Građanski obrazovanje	odgoj i	razrednik, učenici	1	tijekom godine
22.	Tezejev paradoks	Osobni razvoj	i socijalni	razrednik, učenici	1	tijekom godine
23.	Razredni izlet			razrednik, učenici	1	tijekom godine

Razrednik:  
Boško Gojević, prof.

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 4. c**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelji zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik, ravnatelj, pedagoginja	4	rujan
2.	Izbor razrednog rukovodstva	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	rujan
3.	Donošenje razrednih pravila	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	rujan
4.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	4	tijekom godine
5.	Priprema za polaganje državne mature	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	tijekom godine
6.	Obilježavanje Božića, Dana škole	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik, ravnatelj, pedagoginja	2	prosinac, travanj
7.	Priprema za Dan maturanata i maturalnu večer	Građanski odgoj i obrazovanje Osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	2	tijekom godine
8.	Radionice: „Pružanje prve pomoći“	Zdravlje, Osobni i socijalni razvoj,	Radioničari Crvenog križa Zagreb	2	listopad
9.	Radionice tema: „Cool je biti poseban“	Građanski odgoj, Osobni i socijalni razvoj, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednik, učenici	2	studeni
10.	Radionica tema: „To sam ja“	Osobni i socijalni razvoj, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije, Građanski odgoj	razrednik, učenici	1	studeni
11.	Radionice tema: „Moj element“	Osobni i socijalni razvoj, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije, Građanski odgoj	razrednik, učenici	1	prosinac

12.	Radionice tema: „ <i>Od inspiracije do akcije</i> “	Zdravlje, Osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	1	siječanj
13.	Radionice tema: „ <i>S emocijama na TI?</i> “	Građanski odgoj, Osobni i socijalni razvoj, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednik, učenici	1	veljača
14.	Radionice tema: „ <i>Zauzmi se za sebe</i> “	Osobni i socijalni razvoj, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije, Građanski odgoj	razrednik, učenici	1	veljača
15.	Radionice tema: „ <i>A što sad?</i> “	Osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	1	ožujak
16.	Organizacija pomoći učenicima u usvajanju školskog programa	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	3	tijekom godine
17.	Razgovor o temama koje predlože učenici	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	4	ožujak

Razrednica:  
Kristina Mlinarić, prof.

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 4. d**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj rada</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelj zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik	3	rujan
2.	Izbor razrednog rukovodstva, Donošenje razrednih pravila	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik	2	rujan
3.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednik	4	cijela godina
4.	Razgovor o odgovornom ponašanju za vrijeme epidemije		razrednik	2	rujan, lipanj
5.	Obilježavanje Božića, Dana škole		razrednik	2	prosinac, travanj
6.	Planiranje budućnosti	Zdravlje	razrednik	1	listopad
7.	Živjeti zdravo: Informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija	Zdravlje	razrednik	1	studeni
8.	Prevenција nasilja i nasilničkog ponašanja u različitim okolnostima	Zdravlje	razrednik	1	studeni
9.	Komunikacija u obitelji i školi	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	prosinac
10.	Odgovornosti i dužnosti učenika	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	2	rujan
11.	Planiranje rada i odnos prema obvezama	Učiti kako učiti	razrednik	1	listopad
12.	Kako iskoristiti slobodno vrijeme	Učiti kako učiti	razrednik	1	siječanj
13.	Pripreme za polaganje državne mature		razrednik	1	veljača
14.	Motivacija – što je za mene uspjeh? Što me motivira?		razrednik	1	ožujak
15.	Poštovanje – odnosi u razredu, poštovanje prema djelatnicima škole i razredu	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	travanj
16.	Vrijednosti – čemu težim? Moralne vrijednosti društva.	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	svibanj
17.	Odmor – kako se zasluženog nagraditi? Ili se trgnuti dok još nije		razrednik	1	ožujak

	kasno?				
18.	Ciljevi – kako ostvariti željeni cilj do kraja školske godine?	Učiti kako učiti	razrednik	1	veljača
19.	Samopoštovanje – koliko vjerujem u samoga sebe?		razrednik	1	siječanj
20.	Socijalna briga – pomažem li društvu?	Osobni i socijalni razvoj	razrednik	1	veljača
21.	Živjeti zdravo: Višedimenzionalni model zdravlja	Zdravlje	razrednik		travanj
22.	Pripreme za Dan maturanata i maturalnu večeru		razrednik	2	svibanj

Razrednik:  
Tomislav Jurašinović, prof.

**PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 4. e**

<b>r.b.</b>	<b>sadržaj rada</b>	<b>međupredmetna tema</b>	<b>nositelj zadataka</b>	<b>broj sati</b>	<b>vrijeme realizacije</b>
1.	Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, Kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera			3	rujan
2.	Donošenje razrednih pravila			1	rujan
3.	Izbor razrednog rukovodstva	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	rujan
4.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Učiti kako učiti	razrednik, učenici	4	studeni, siječanj, ožujak, svibanj
5.	Obilježavanje Božića, Dana škole	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	2	studeni, prosinac
6.	Pripreme za polaganje državne mature		razrednik, učenici	1	tijekom godine
7.	Pripreme za Dan maturanata i maturalnu večer		razrednik, učenici	2	tijekom godine
8.	Korupcija	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
9.	Sukob, Načini rješavanja sukoba	Osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	1	tijekom godine
10.	Kako brinuti o mentalnom zdravlju	Zdravlje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
11.	Apatridi	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
12.	Tko su izbjeglice	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednik, učenici	1	tijekom godine
13.	Vrijednost učenja	Učiti kako učiti	razrednik, učenici	1	tijekom godine
14.	Strategije učenja	Učiti kako učiti	razrednik, učenici	1	tijekom godine
15.	Dan planeta Zemlje	Održivi razvoj	razrednik, učenici	1	travanj
16.	Odgovorno spolno ponašanje	Zdravlje	razrednik, učenici	2	tijekom godine
17.	Konzumerizam ( <i>Djeca potrošači - komercijalizacija djetinjstva</i> )	Osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	2	tijekom godine
18.	Održivi razvoj ( <i>Escape room</i> )	Održivi razvoj, Uporaba IKT-a	razrednik, učenici	1	tijekom godine
19.	Medijska pismenost	Osobni i socijalni	razrednik,	1	tijekom



		razvoj, IKT-a	Uporaba	učenici		godine
20.	<i>Dezinformacije i lažne vijesti kao političko oružje</i>	Građanski odgoj i obrazovanje		razrednik, učenici	1	tijekom godine
21.	Ljudska prava	Građanski odgoj i obrazovanje		razrednik, učenici	1	tijekom godine
22.	Tezejev paradoks	Osobni i socijalni razvoj		razrednik, učenici	1	tijekom godine
23.	Razredni izlet			razrednik, učenici	1	tijekom godine

Razrednica:  
Martina Lopac Krapanić, prof.

## **f) RAZREDNIKA**

Tjedna norma rada za skupinu poslova razredništva (2 sata tjedno):

- skupina poslova u neposrednom radu s učenicima
- sat neposrednog pedagoškog rada
- sat razrednika,
- suradnja sa članovima Razrednoga vijeća te stručnom službom
- vođenje pedagoške dokumentacije
- ostali poslovi razrednika prema Zakonu odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Ciljevi satova razrednog odjela jesu: učenje životnih vještina, pripremanje mladih za zdrav život i odrastanje u obitelji i s vršnjacima u školi, odgojno djelovanje kao podrška zdravog psihičkog rasta i razvoja učenika, preventivno djelovanje u sprečavanju štetnih oblika ponašanja, praćenje i podrška u postizanju školske uspješnosti.

Nositelji aktivnosti: razrednici s učenicima, školska psihologinja, školska pedagoginja, školska liječnica te ostali stručnjaci prema dogovoru.

Rad s roditeljima učenika:

- roditeljski sastanak na početku nastavne godine, pred kraj I. i II. polugodišta, te prema procjeni razrednika
- tjedno individualno primanja roditelja (informacije o učeniku)
- primanje roditelja zbog specifične situacije učenika (suradnja u pogledu izostanaka, problemi učenja i ponašanja)

Rad s učenicima:

- upoznati učenike s Kućnim redom, Statutom škole, pravilnicima te pravima i obvezama učenika
- izbor razrednog rukovodstva
- analiza uspjeha i izostanaka učenika
- savjetodavni rad s učenicima
- upoznavanje s individualnim problemima i prilikama u obitelji svakog učenika
- obrada tema u okviru zdravstvenog i građanskog kurikulumu

Program rada pojedinog razrednog odjela u sklopu je Godišnjeg plana i programa.

**g) STRUČNOG USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA**

<b>OBLIK STRUČNOG USAVRŠAVANJA</b>	<b>SADRŽAJ RADA</b>	<b>VRIJEME</b>
<b>Individualno usavršavanje</b>	Praćenje stručne literature i periodike u matičnoj znanosti, području pedagogije, didaktike, obrazovne psihologije, metodike, informacijsko-komunikacijskih tehnologija, savjetodavnog rada i obrazovnih politika prema individualnom planu i programu stručnog usavršavanja svakog nastavnika	tijekom godine
<b>Stručno usavršavanje u Školi</b> sjednice Stručnih vijeća sjednice Nastavničkoga vijeća	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vrednovanje rada učenika</li> <li>• Državna matura</li> </ul>	tijekom godine
<b>Stručno usavršavanje izvan Škole</b> u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Agencije za odgoj i obrazovanje, visokih učilišta i subjekata iz civilnog sektora	Prema katalogu stručnih skupova šk. god. 2020./2021. i pozivima Agencije za odgoj i obrazovanje, MZOS-a i visokih učilišta	tijekom godine

## **h) ŠKOLSKOGA ODBORA**

### **rujan**

- donošenje Školskog kurikulumu za šk. god. 2020./2021.
- donošenje Godišnjeg plana i programa rada IV. gimnazije za školsku godinu 2020./2021.
- prihvaćanje promjena/dopuna Statuta škole u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- davanje suglasnosti ravnatelju kod zasnivanja radnog odnosa
- donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora/ cijela godina
- obavijest o raspisivanju natječaja/ cijela godina

### **listopad – studeni**

- analiza izvješća o postignutim rezultatima u odgojno-obrazovnom radu Škole
- rješavanje molbi i žalbi učenika i radnika
- planiranje i praćenje materijalnih troškova
- odlučivanje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa/ cijela godina
- davanje suglasnosti ravnatelju kod zasnivanja radnog odnosa
- usvajanje trogodišnjeg financijskog plana

### **prosinac**

- popis osnovnih sredstava i ostale imovine (inventura)

### **siječanj – veljača**

- analiza rada, uspjeha i izostanaka učenika u prvom polugodištu šk. god. 2020./2021.
- planiranje i praćenje materijalnih troškova
- donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi)
- usvajanje godišnjeg financijskog izvještaja za prethodnu godinu

### **ožujak – travanj**

- priprema za raspisivanje natječaja za upis učenika u šk. god. 2021./2022.
- donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi)

### **svibanj i lipanj**

- razmatranje izvješća o kraju nastavne godine
- pripreme za upis u školsku godinu 2021./2022.
- rješavanje svih ostalih pitanja predviđenih Statutom, Zakonom te ostalim propisima koji se odnose na nadležnost Školskoga odbora

### **srpanj**

- usvajanje financijskog izvještaja za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2021.

Predsjednica Školskoga odbora:  
Divna Jurić

## **VIJEĆA UČENIKA**

a) vrijeme ustanovljenja: listopad

b) broj članova: 21 učenik – predsjednik svakog razrednog odjela

c) okvir aktivnosti:

- priprema prijedloga o važnim pitanjima za učenike, njihov rad i rezultate
- sudjelovanje u planiranju izvannastavnih aktivnosti
- sudjelovanje u organizaciji kulturno-umjetničkih manifestacija, sportskih natjecanja, međunarodnih razmjena
- predlaganje mjera poboljšanja uvjeta rada u školi
- pomoć učenicima škole u izvršavanju školskih i izvanškolskih obveza
- sudjelovanje u radu Školskog odbora i Nastavničkog vijeća kada se raspravlja o pitanjima važnim za učenike

## **j) VIJEĆA RODITELJA**

a) vrijeme ustanovljenja: listopad

b) broj članova: 21 roditelj – 1 predstavnik svakog razrednog odjela

c) okvir aktivnosti:

- rasprava o Godišnjem planu i programu rada IV. gimnazije
- rasprava o Školskom kurikulumu IV. gimnazije
- prijedlog člana Vijeća roditelja za člana Školskog odbora IV. gimnazije
- sudjelovanje u organizaciji stručnih izleta, ekskurzija, sportskih natjecanja i kulturnih manifestacija
- predlaganje poboljšanja uvjeta rada u školi
- rasprava o socioekonomskom položaju učenika i pružanju odgovarajuće pomoći

## k) RAVNATELJICE ŠKOLE

PODRUČJE RADA	SADRŽAJ	VRIJEME REALIZACIJE	PLANIRANO SATI
KADROVSKA POLITIKA	Planiranje popune radnih mjesta nastavnika vezano uz upis učenika i tjedni broj nastavnih sati i dvojezičnu nastavu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Srpanj</li> <li>• Kolovoz</li> <li>• Rujan</li> <li>• Tijekom godine</li> </ul>	20
	Planiranje popune radnih mjesta tehničkog osoblja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rujan</li> <li>• Tijekom godine</li> </ul>	10
	Funkcionalno organiziranje nastave i podjele nastavnih predmeta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipanj</li> <li>• Srpanj</li> <li>• Kolovoz</li> <li>• Rujan</li> </ul>	30
	Uključivanje nastavnika u različite oblike stručnog usavršavanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tijekom godine</li> </ul>	10
	Uvođenje nastavnika početnika i nastavnika pripravnika u odgojno-obrazovni proces	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tijekom godine</li> </ul>	10
NORMATIVNA DJELATNOST	Usklađivanje Statuta i normativnih akata s izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rujan</li> <li>• Listopad</li> <li>• Studeni</li> </ul>	40
	Praćenje realizacije i primjene statutarnih odredbi i drugih normativnih akata	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tijekom godine</li> </ul>	90
POSLOVI VEZANI UZ OPĆU SLUŽBU	U suradnji s voditeljicom računovodstva pripremanje izvješća vezanih uz mjesečni i periodični obračun, financijski plan i završni račun	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipanj</li> <li>• Prosinac</li> <li>• Tijekom godine</li> </ul>	25
	Suradnja s upravno administrativnom službom, pregled dokumentacije te formuliranje odluka i dopisa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tijekom godine</li> </ul>	160
ORGANIZACIJA RADA	U suradnji s predsjednicima Stručnih vijeća, pedagoginjom, psihologinjom i satničarkom škole pripremanje prijedloga podjele nastavnih sati, razredništva, dodatne, dopunske i fakultativne nastave, izvannastavnih aktivnosti, dopunskog rada i popravnog ispita	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipanj</li> <li>• Srpanj</li> <li>• Kolovoz</li> <li>• Rujan</li> </ul>	50
	Pripremanje i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tijekom godine</li> </ul>	30
	Rasprava o odgojno-obrazovnim postignućima učenika na	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Listopad</li> </ul>	35

PODRUČJE RADA	SADRŽAJ	VRIJEME REALIZACIJE	PLANIRANO SATI
	Nastavničkom vijeću, Školskom odboru, Vijeću roditelja i Vijeću učenika	• Svibanj	
	Organizacija rada s e-Dnevnikom	• Kolovoz	10
	Formiranje razrednih odjela	• Srpanj	15
	Koordinacija rada Stručnih vijeća, Nastavničkog vijeća, stručno-pedagoške službe, Školskog odbora i dvojezične nastave	• Tijekom godine	30
	Priprema, organizacija i provođenje Državne mature	• Svibanj • Lipanj • Srpanj • Kolovoz • Rujan	80
	Provođenje odluka Nastavničkoga vijeća	• Tijekom godine	90
	Održavanje sastanaka i sjednica	• Tijekom godine	50
	Organizacija i koordinacija rada administrativno-tehničkih službi (tajništvo, računovodstvo, učenička referada)	• Tijekom godine	25
	Posjet barem jednom nastavnom satu svakog nastavnika (posebnu pažnju posvetiti nastavnima pripravnici)	• Tijekom godine	50
	Suradnja sa stručno-pedagoškom službom škole	• Tijekom godine	180
	Savjetodavni razgovor s učenicima i nastavnicima	• Tijekom godine	50
	Prisustvovanje sastancima stručnih vijeća	• Tijekom godine	10
	Pregled pedagoške dokumentacije	• Tijekom godine	68
PLANOVI I IZVJEŠĆA	Uzimanje udjela u pripremanju materijala i koordinaciji izrade Školskog kurikuluma, Plana i programa rada IV. gimnazije za šk. god. 2020./2021. i Izvješća o radu IV. gimnazije	• Kolovoz • Rujan	70
SURADNJA S RODITELJIMA	Posebna suradnja s roditeljima kroz roditeljske sastanke, individualne konzultacije i Vijeće roditelja	• Rujan • Tijekom godine	60
RAD U ORGANIMA UPRAVLJANJA	Priprema i sudjelovanje u radu Školskog odbora	• Tijekom godine	30

PODRUČJE RADA	SADRŽAJ	VRIJEME REALIZACIJE	PLANIRANO SATI
	Provođenje odluka Školskog odbora	• Tijekom godine	60
POSLOVI CIVILNE ZAŠTITE	Organizacija dnevnih dežurstava nastavnika i učenika za vrijeme nastave, te organizacija dežurstava u slobodne dane	• Tijekom godine	20
	Suradnja s Gradskim uredom i stožerom Civilne zaštite	• Tijekom godine	4
SURADNJA S USTANOVAMA	Aktivna suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Gradskim uredom za obrazovanje, Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Središnjim prijavnim uredom, CARNET-om, Policijskom upravom Zagrebačkom, Ministarstvom vanjskih poslova, HZJZ-om, Skupštinom grada, Udrugom ravnatelja i UNESCO-om,	• Tijekom godine	80
MEĐUNARODNA SURADNJA	Međunarodna suradnja i razmjena učenika s Hrvatskom gimnazijom Miroslav Krleža u Pečuhu, srednjom školom Clearwater Central Catholic High School na Floridi te gimnazijama C.F. Lebrun u Coutancesu i Janson de Saily u Parizu	• Rujan • Listopad • Studeni • Ožujak • Travanj	100
	Sastanci s kolegama nastavnicima i ravnateljima škola iz Pečuha, Pariza, Coutancesa i Floride	• Studeni • Veljača • Ožujak	30
IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	Koordiniranje rada izvannastavnih aktivnosti u školi	• Tijekom godine	20
STRUČNO USAVRŠAVANJE	Seminari u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, Ministarstva znanosti i obrazovanja i Udruge hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja	• Listopad • Ožujak	60
	Praćenje stručne literature	• Tijekom godine	40

Ukupno: 1784

Ravnateljica:  
Sonja Kamčev Bačani, prof.



## I) PLAN I PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE

Subjekti i područja rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Ishodi	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ broj sati (tj./god.)	Razina postignuća
1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	Kvalitetna priprema i planiranje odgojno-obrazovnog rada	<ul style="list-style-type: none"> <li>Godišnji plan i program stručne suradnice pedagoginje</li> <li>Godišnji plan i program rada škole</li> <li>Školski kurikulum</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izraditi plan i program rada pedagoga</li> <li>Sudjelovati u pripremi i izradi: <ul style="list-style-type: none"> <li>GPP rada škole</li> <li>Školskog kurikuluma</li> </ul> </li> <li>Prikupiti izvedbene kurikulume (nastavnih predmeta i sata razrednog odjela)</li> </ul>	Individualni rad Rad u paru Timski rad	Ravnateljica Razrednici Voditelji stručnih vijeća Nastavnici	160 g  kolovoz/rujan 80+ tijekom godine 80 (2 tj)	<b>I</b> Izvršno <b>VU</b> Vrlo uspješno <b>U</b> Uspješno <b>Z</b> Zadovoljavajuće
2. Neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima	Podrška učenicima u uspješnom odrastanju i postizanju školskog uspjeha te odabiru zdravih stilova života	<ul style="list-style-type: none"> <li>Savjetodavni/individualni rad s učenicima</li> <li>Otvoreni sat za učenike</li> <li>Upoznavanje s učenicima 1.r.</li> <li>Prihvat i rad s novoupisanim učenicima</li> <li>Pedagoške radionice-provoditi i organizirati tematski SRO (učenje, projekt Zdravo!, preventivni program...)</li> <li>Suradnja s Vijećem učenika</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ispitati potrebe učenika</li> <li>Raditi s učenicima kojima je potrebna pomoć</li> <li>Provoditi preventivni program (u suradnji sa školskom psihologinjom i razrednicima)</li> <li>Realizacija tematskih SRO</li> <li>Suradivati s Vijećem učenika</li> <li>Poticati učenika na sudjelovanje u slobodnim aktivnostima i projektima škole</li> </ul>	Individualni rad Rad u paru Timski rad Frontalni  Razgovor Ped. radionica Rješavanje problema	Ravnateljica Razrednici Nastavnici Učenici	490 g (14 tj)/ tijekom godine	<b>I</b> Izvršno <b>VU</b> Vrlo uspješno <b>U</b> Uspješno <b>Z</b> Zadovoljavajuće

Subjekti i područja rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Ishodi	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ broj sati (tj./god.)	Razina postignuća
3. Neposredni rad s nastavnicima/razrednicima/pripravnicima	<p>Pružiti podršku i poticati nastavnike u primjeni suvremenih metoda rada i razvoju komunikacijskih vještina</p> <p>Organizirati stručno usavršavanje nastavnika (razrednika) u školi</p> <p>Suradnja i pomoć razrednicima u tekućim zadacima</p> <p>Rad s pripravnicima/ suradnja i timski rad na svim razinama</p> <p>Uspješno i kvalitetno suradničko rješavanje svih problema škole</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Otvoreni sat za nastavnike</li> <li>Stručna usavršavanja</li> <li>Nastavnička vijeća</li> <li>Razredna vijeća</li> <li>Školska stručna vijeća</li> <li>Suradnja s razrednicima</li> <li>Suradnja na izradi nastavnih planova i programa/SRO</li> <li>Rad s novim nastavnicima</li> <li>Ogledni sati</li> <li>Suradnja na izricanju pedagoških mjera</li> <li>Organizacija javno-kulturnih manifestacija: Dojdi osmaš, Dan škole, Dan otvorenih vrata</li> <li>Suradnja sa stručnim suradnicama psihologinjom i knjižničarkom</li> <li>Upisno povjerenstvo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sudjelovati u radu NV</li> <li>Suradivati sa RV/školskim stručnim vijećima</li> <li>Provoditi individualni/savjetodavni rad s nastavnicima</li> <li>Pružiti stručnu pomoć i podršku pripravnicima i/ili novim nastavnicima</li> <li>Poticati stručno usavršavanja nastavnika</li> <li>Organizirati stručna usavršavanja nastavnika u ustanovi</li> <li>Poticati napredovanje nastavnika</li> <li>Sudjelovati u stručnim povjerenstvima škole</li> <li>Pružati pomoć pri kurikularnom planiranju nastave, SRO i ostalih projekata/aktivnosti</li> <li>Hospitirati na nastavi</li> </ul>	Individualni rad Rad u paru Timski rad	Ravnateljica Razrednici Nastavnici Vanjski suradnici	250 g (6 tj)/ tijekom godine	<p><b>I</b> Izvrсно <b>VU</b> Vrlo uspješno <b>U</b> Uspješno <b>Z</b> Zadovoljavajuće</p>

Subjekti i područja rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Ishodi	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ broj sati (tj./god.)	Razina postignuća
4. Suradnja s roditeljima	Kvalitetna komunikacija i suradnja s roditeljima/ starateljima/ odgajateljima	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individualni/ savjetodavni razgovor</li> <li>• Otvoreni sat za roditelje</li> <li>• Tematski roditeljski sastanci</li> <li>• Partnerstvo u odgoju učenika</li> <li>• Vijeće roditelja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poticati otvorenu komunikaciju s roditeljima/starateljima/ odgajateljima</li> <li>• Pružati pomoć i podršku u radu s razrednicima i nastavnicima</li> <li>• Sudjelovati na prvom roditeljskom sastanku za prve razrede</li> <li>• Po potrebi sudjelovati na rod. sastancima</li> <li>• Suradivati s Vijećem roditelja</li> </ul>	Individualni rad Rad u paru	Razrednici Šk. liječnica  Roditelji Skrbnici Odgajatelji	140 g (4 tj)  tijekom godine	<b>I</b> Izvršno <b>VU</b> Vrlo uspješno <b>U</b> Uspješno <b>Z</b> Zadovoljava-juće
5. Suradnja s ravnateljicom	Kvalitetna komunikacija i suradnja u svrhu zajedničkog djelovanja i unapređivanja odgojno-obrazovnog rada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planirati rada škole</li> <li>• Nastavni planovi i programi</li> <li>• Organizacija nastave</li> <li>• Nastavnici/razrednici</li> <li>• Učenici/roditelji</li> <li>• Vijeće roditelja</li> <li>• Tjedni dogovori i sastanci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planirati, pratiti i vrednovati odgojno-obrazovni rad škole</li> <li>• Suradivati s drugim institucijama i lokalnom zajednicom</li> <li>• Suradivati na pregledu RK, MK i e-matice te razrednih svjedodžbi</li> <li>• Suradivati na organizacijskim poslovima škole</li> </ul>	Rad u paru Timski rad	NV RV Tim za kvalitetu Stručna vijeća	70 g (2 tj)/ tijekom godine	<b>I</b> Izvršno <b>VU</b> Vrlo uspješno <b>U</b> Uspješno <b>Z</b> Zadovoljava-juće

Subjekti i područja rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Ishodi	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ broj sati (tj./god.)	Razina postignuća
6. Suradnja s drugim ustanovama	Kvalitetna suradnja i međusobna pomoć	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontakt s lokalnom zajednicom</li> <li>• Kontakt s drugim institucijama: CZSS, MZOS, AZOO, MUP, školska liječnica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suradivati s pojedinim ustanovama s ciljem rješavanja tekućih problema</li> <li>• Sudjelovati u zajedničkim aktivnostima, projektima, istraživanjima</li> </ul>	Individualni rad Rad u paru Timski rad	Ravnateljica Nastavnici Vanjski suradnici	50 g (1 tj)/ tijekom godine	<b>I</b> Izvršno <b>VU</b> Vrlo uspješno <b>U</b> Uspješno <b>Z</b> Zadovoljavajuće
7. Razvojno pedagoški poslovi, akcijska istraživanja i projekti	Istražiti značajne aspekte odgojno-obrazovnog rada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unapređivanje cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada</li> <li>• Pedagoška dokumentacija</li> <li>• Smanjenje izostanaka</li> <li>• Akcijsko istraživanje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prikupiti relevantne podatke</li> <li>• Analizirati podatke</li> <li>• Prezentirati dobivene podatke</li> <li>• Predlagati mjere poboljšanja u skladu s dobivenim rezultatima</li> </ul>	Individualni rad Timski rad	Razrednici Nastavnici Ostali subjekti odgojno-obrazovnog procesa	70 g (2 tj)/ tijekom godine	<b>I</b> Izvršno <b>VU</b> Vrlo uspješno <b>U</b> Uspješno <b>Z</b> Zadovoljavajuće
8. Odgojno-obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole	<p>Praćenje razine postignuća odgojno obrazovnog rada u školi</p> <p>Unapređivanje odgojno obrazovnog rada</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Periodičke analize</li> <li>• Statistika</li> <li>• Analize i izvješća</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prikupljati i analizirati podatke/ izvješća NV</li> <li>• Pratiti postignuća pojedinaca i grupe</li> <li>• Izrađivati periodične analize odgojno-obrazovnih rezultata škole</li> <li>• Pratiti odgojni rad u razrednim odjelima</li> <li>• Suradivati na izradi izvješća o radu škole</li> <li>• Izraditi izvješće o radu pedagoga</li> </ul>	Individualni rad Rad u paru	Ravnateljica Razrednici Nastavnici	<p>kraj 1.polugodišta; kraj nastavne godine; kraj školske godine tijekom godine</p> <p>95 g/tijekom godine</p>	<b>I</b> Izvršno <b>VU</b> Vrlo uspješno <b>U</b> Uspješno <b>Z</b> Zadovoljavajuće

Subjekti i područja rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Ishodi	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ broj sati (tj./god.)	Razina postignuća
9. Pedagoška dokumentacija	Vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije odgojno-obrazovnog rada pedagoga i škole	<ul style="list-style-type: none"> <li>GPP pedagoga</li> <li>MPP pedagoga</li> <li>Dnevnik rada</li> <li>Dosjei učenika-posebnosti u radu</li> <li>Dokumentacija napredovanja nastavnika</li> <li>Dokumentacija rada s pripravnicima</li> <li>Obrasci/upitnici/protokoli</li> <li>Obavijesti za učenike, nastavnike i roditelje</li> <li>Evidencija stručnog usavršavanja nastavnika</li> <li>Vođenje podataka o učenicima u e-matici</li> <li>Izraditi promidžbe materijale škole</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izraditi GPP pedagoga</li> <li>Voditi razvojno-pedagošku dokumentaciju</li> <li>Informirati učenike/nastavnike/roditelje putem web stranice/oglasne ploče i knjige/mailom</li> <li>Evidentirati stručna usavršavanja nastavnika (u ustanovi i izvan nje)</li> <li>Evidentirati rad s pripravnicima u ustanovi</li> <li>Kreirati pedagošku dokumentaciju u obliku obrazaca i upitnika s ciljem unapređivanja odgojno-obrazovnog rada</li> <li>Evidentirati rad pedagoga-voditi dnevnik rada</li> </ul>	Individualni rad	Ravnateljica  Nastavnici Roditelji Učenici	120 g (3 tj)/tijekom godine	<b>I</b> Izvršno <b>VU</b> Vrlo uspješno <b>U</b> Uspješno <b>Z</b> Zadovoljavajuće

Subjekti i područja rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Ishodi	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ broj sati (tj./god.)	Razina postignuća
10. Evidentiranje rada i samovrednovanje	Realizacija ishoda i daljnje planiranje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dnevnik rada</li> <li>• Vrednovanje realizacija planiranih ishoda</li> <li>• Samovrednovanje uspješnosti cjelokupnog rada</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voditi dnevnik rada</li> <li>• Voditi realizaciju mjesečnih planova</li> <li>• Samovrednovati rad</li> <li>• vrednovati rad pedagoga od strane ravnatelja, nastavnika, učenika i roditelja</li> <li>• evidentirati rad sa subjektima: učenicima/nastavnicima/roditeljima</li> </ul>	Individualni rad	Ravnateljica Savjetnica iz AZOO	70 g (2 tj)	<b>I</b> Izvršno <b>VU</b> Vrlo uspješno <b>U</b> Uspješno <b>Z</b> Zadovoljavajuće
11. Stručno usavršavanje	Unaprijediti rad stručne suradnice pedagoginje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• stručni skupovi (MZOS, AZOO, HPD...)</li> <li>• ŽSV pedagoga GZ</li> <li>• Stručna literatura</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planirati stručno usavršavanje tijekom školske godine</li> <li>• Prisustvovati županijskim aktivima, seminarima, stručnim skupovima prema Katalozima za stručno usavršavanje</li> <li>• Pratiti stručnu literaturu</li> </ul>	Individualni rad Timski rad	Osobno Voditelji i sudionici organiziranih oblika stručnog usavršavanja	105 g (3 tj)	<b>I</b> Izvršno <b>VU</b> Vrlo uspješno <b>U</b> Uspješno <b>Z</b> Zadovoljavajuće

Subjekti i područja rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Ishodi	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ broj sati (tj./god.)	Razina postignuća
12. Priprema za odgojno-obrazovni rad	Kvalitetna priprema za rad sa subjektima	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Priprema za rad sa subjektima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Priprema za rad s učenicima (savjetodavni rad, tematski SRO, preventivni rad)</li> <li>• Priprema razredničkih poslova: rad na SRO; rad s roditeljima: individualni, roditeljski sastanci</li> <li>• Priprema za rad s roditeljima: individualni rad, roditeljski sastanci</li> <li>• Priprema za rad s nastavnicima: savjetodavni rad/stručno usavršavanje u ustanovi</li> </ul>	Individualni rad	osobno	175 g (5 tj)	<b>I</b> Izvršno <b>VU</b> Vrlo uspješno <b>U</b> Uspješno <b>Z</b> Zadovoljavajuće
UKUPNO: 1792 SATA							

Jelena Dolenc, mag. paed.

## Ij) PLAN I PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE PSIHOLIGINJE

Područje rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Oblici i metode rada	Suradnici / subjekti	Vrijeme	Broj sati
<b>Organizacija rada Škole</b>	Kvalitetna provedba upisa učenika u prve razrede gimnazije	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sudjelovanje u pripremi i provedbi upisa učenika s teškoćama u prvi razred</li> <li>• prikupljanje podataka o učenicima</li> <li>• upoznavanje sa sastavom razreda</li> <li>• upoznavanje roditelja i učenika koji imaju rješenje gradskog ureda o primjerenom programu odgoja i obrazovanja</li> </ul>	individualni rad, timski rad	ravnateljica, članovi povjerenstva, učenici, roditelji, pedagoginja	rujan	15
<b>Planiranje i realizacija programa rada Škole</b>	Kvalitetna priprema odgojno – obrazovnog rada za tekuću školsku godinu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada Četvrte gimnazije za šk. god. 2020./2021.</li> <li>• izrada izvješća radu u prethodnoj šk. god. te plana i programa rada stručnog suradnika psihologa za školsku godinu 2020./2021.</li> <li>• izrada školskog preventivnog programa te pisanje izvješća o realizaciji istog</li> <li>• sudjelovanje u izradi kurikulumu i plana provedbe građanskog i zdravstvenog odgoja</li> <li>• izrada prijedloga tema za satove razrednog odjela</li> <li>• sudjelovanje u izradi plana i programa stažiranja nastavnika početnika (po potrebi)</li> <li>• suradnja u postupku predlaganja i izricanja pedagoških mjera</li> <li>• praćenje specifičnih potencijala i/ili poteškoća učenika (pregled imenika, razgovor s razrednicima i predmetnim nastavnicima, opažanje tijekom nastave)</li> </ul>	individualni rad, timski rad, rad na pedagoškoj dokumentaciji	pedagoginja, ravnateljica, razrednici, nastavnici, učenici	kolovoz/rujan  tijekom godine	80



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• organizacija i sudjelovanje na smotri „Dojdi osmaš, Zagreb te zove!“ ( prikupljanje materijala za predstavljanje škole, poziv zainteresiranim učenicima, sudjelovanje na manifestaciji)</li> <li>• suradnja s Vijećem učenika - podrška Vijeću učenika u radu i organizaciji aktivnosti</li> <li>• sudjelovanje u provedbi ispita državne mature</li> <li>• sudjelovanje u provedbi školskih natjecanja</li> </ul>			svibanj/ lipanj		
<b>Rad s učenicima</b>	Podržati učenike u uspješnom odrastanju i sazrijevanju	<ul style="list-style-type: none"> <li>• praćenje specifičnih potencijala i/ili poteškoća učenika (pregled imenika, razgovor s razrednicima i predmetnim nastavnicima)</li> </ul> <p><b>Savjetodavni rad s učenicima</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• individualni savjetodavni rad s učenicima koji trebaju podršku u razvijanju svojih potencijala ili u nošenju sa stresom i ostalim poteškoćama</li> <li>• razgovor s učenicima koji su upućeni od strane predmetnih nastavnika, ravnateljice ili razrednika zbog ponašanja na satu ili zbog drugih teškoća</li> <li>• provedba odgovarajućih psiholoških intervencija u kriznim situacijama (po potrebi)</li> </ul> <p><b>Rad s razrednim odjelima</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizacija tematskih predavanja i radionica <ul style="list-style-type: none"> <li>– rad na strategijama učenja</li> <li>– rad na prevenciji nepoželjnog ponašanja</li> <li>– odabrane teme iz područja zdravstvenog odgoja</li> <li>– profesionalno usmjeravanje</li> <li>– zaštita mentalnog zdravlja</li> <li>– prevencija stigmatizacije psihičkih problema</li> <li>– rješavanje sukoba i komunikacija</li> </ul> </li> </ul>	individualni rad, rad u skupini, timski rad	psihološko savjetovanje, psihološke radionice, rad u malim skupinama, proučavanje dokumentacije (e-Dnevnik), prikupljanje podataka	učenici, pedagoginja, razrednici, nastavnici, ravnateljica, roditelji, vanjski suradnici	tijekom godine	350

<b>Rad s učenicima</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– medijska pismenost</li> <li>– postavljanje ciljeva i organizacija vremena</li> <li>– strategije nošenja sa stresom</li> <li>– odabrane teme ovisno o potrebama pojedinih razreda</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rad s novo pridošlim učenicima – pomoć u adaptaciji</li> <li>• jačanje komunikacijskih i socijalnih vještina učenika</li> <li>• identificiranje i pružanje podrške učenicima sa specifičnim teškoćama</li> <li>• identificiranje, podrška i praćenje nadarenih učenika</li> <li>• poticanje na odabir zdravih životnih stilova i konstruktivno rješavanje problema</li> <li>• tematsko uređivanje panoa i Instagram profila za učenike i roditelje</li> <li>• izrađivanje materijala i edukativnih sadržaja za učenike i roditelje</li> <li>• sastanci s razrednicima</li> <li>• kontakti sa stručnjacima ostalih institucija u slučaju potrebe za dodatnom/drukčijom podrškom učenicima</li> <li>• poticanje učenika na uključivanje u humanitarne akcije</li> <li>• pomoć učenicima u organizaciji i provedbi volonterskih i humanitarnih akcija</li> </ul>				
	Podrška u ostvarivanju školskog uspjeha	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rad s učenicima koji doživljavaju školski neuspjeh</li> <li>• poučavanje učenika efikasnim strategijama i tehnikama učenja u sklopu psiholoških radionica te kroz individualno savjetovanje učenika</li> <li>• praćenje napredovanja učenika koji ponavljaju razred</li> <li>• pomoć u učenju učenicima s teškoćama</li> </ul>	individualni rad, rad u skupini, iskustveno učenje i poučavanje	učenici, razrednici	tijekom godine	

<p><b>Rad s učenicima</b></p>	<p>Profesionalno usmjeravanje</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• anketiranje učenika trećih i četvrtih razreda o profesionalnim interesima</li> <li>• suradnja s Centrom za informiranje i savjetovanje o karijeri CISOK te privatnim ustanovama koje nude mogućnost savjetovanja učenika</li> <li>• suradnja s vanjskim stručnjacima u svrhu predstavljanja mogućnosti nastavka školovanja ili zaposlenja i odlazak u relevantne institucije/tvrtke u pratnji učenicima</li> <li>• individualno savjetovanje učenika o njihovim profesionalnim željama i ciljevima</li> <li>• prezentacija studija koji se nude na Zagrebačkom sveučilištu i uvjeta upisa</li> <li>• organizacija prezentacija pojedinih studija (ovisno o potrebama učenika)</li> <li>• provedba psiholoških radionica na temu profesionalne orijentacije i izbora karijere</li> </ul>	<p>individualni rad, rad u skupini, psihološko savjetovanje, predavanje radionica</p>	<p>učenici, vanjski suradnici, CISOK, nastavnici, razrednici, roditelji</p>	<p>tijekom godine</p>	
<p><b>Rad s roditeljima</b></p>	<p>Osigurati kvalitetnu komunikaciju i suradnju s roditeljima</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• individualni savjetodavni rad sa svrhom pomaganja roditeljima u razumijevanju razvojnih i individualnih potreba djeteta</li> <li>• komunikacija s roditeljima telefonom ili putem elektroničke pošte</li> <li>• upućivanje roditelja i pomoć u ostvarivanju kontakta s kliničkim psiholozima, psihijatrima, školskom liječnicom i drugim vanjskim suradnicima</li> <li>• tematska predavanja ili radionice na roditeljskim sastancima (po potrebi)</li> <li>• komunikacija s roditeljima vezana uz izostajanje učenika s nastave</li> <li>• izrada edukativnih materijala za roditelje</li> </ul>	<p>individualni rad, rad u skupini  savjetodavni razgovor, predavanje, radionica</p>	<p>roditelji, razrednici CZSS, školska liječnica</p>	<p>tijekom godine</p>	<p>80</p>

<p><b>Rad s nastavnicima</b></p>	<p>Pomoć u uspješnom ostvarivanju odgojno obrazovnog procesa</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• individualni i/ili grupni savjetodavni rad s nastavnicima u cilju boljeg razumijevanja razvojnih i individualnih potreba učenika te dogovor o najboljim načinima pružanja podrške učenicima koji imaju specifične poteškoće</li> <li>• pomaganje nastavnicima u razvijanju strategija individualizacije nastave te promoviranje metoda rada koje potiču kreativnost i aktivno sudjelovanje učenika</li> <li>• pomaganje nastavnicima u razvijanju strategija upravljanja razredom</li> <li>• organizacija i provedba tematskih predavanja i radionica za nastavnike i razrednike te podrška u radu s učenicima i roditeljima</li> <li>• izrada edukativnih materijala za nastavnike i razrednike (po potrebi)</li> </ul>	<p>timski rad, rad u skupini, individualni rad, radionice, predavanja, savjetodavni razgovor</p>	<p>nastavnici, razrednici, ravnateljica, pedagoginja, vanjski suradnici</p>	<p>tijekom godine</p>	<p>80</p>
<p><b>Suradnja s Ravnateljicom</b></p>	<p>Ostvariti učinkovitu suradnju s ciljem unaprjeđenja rada Škole</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• provedba zajedničkih aktivnosti i projekata s ciljem razvoja poticajne klime i kulture u Školi</li> <li>• redovita komunikacija s ciljem uspješnog ostvarivanja odgojno- obrazovnog procesa i unaprjeđenja rada Škole</li> </ul>	<p>timski rad</p>	<p>ravnateljica, pedagoginja</p>	<p>tijekom godine</p>	<p>30</p>
<p><b>Sudjelovanje u analizi rezultata odgojno-obrazovnog procesa</b></p>	<p>Analiza postignuća u odgojno obrazovnom procesu uz razradu strategija za unaprjeđenje</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prisustvovanje nastavi s ciljem praćenja rada pojedinih učenika i/ili nastavnika</li> <li>• povratne informacije nastavnicima u svrhu poboljšanja kvalitete rada</li> <li>• pregled e-Dnevnika i pedagoške dokumentacije</li> <li>• praćenje popravnih, predmetnih i razrednih ispita</li> <li>• sudjelovanje u radu sjednica razrednih i nastavničkog vijeća te analiza rezultata nakon sjednica</li> <li>• praćenje i analiza rezultata državne mature</li> </ul>	<p>individualni rad, timski rad, obrada podataka</p>	<p>razrednici, nastavnici, pedagoginja, ravnateljica, učenici</p>	<p>tijekom godine</p>	<p>20</p>

<b>Istraživanja i razvojni programi</b>	Provođenje tematskih istraživanja radi unaprjeđenja odgojno-obrazovnog rada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• provođenje tematskih istraživanja vezanih uz specifične potrebe učenika i djelatnika škol</li> <li>• organizacija istraživanja u suradnji s vanjskim institucijama</li> <li>• koordiniranje vanjskih programa u školi (poduzetničke radionice i sl.)</li> <li>• plan i provedba prikupljanja podataka te analiza podataka i prikaz rezultata</li> <li>• sudjelovanje u prikupljanju statističkih podataka za Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta i za Gradski ured</li> </ul>	individualni rad, istraživanje, statistička obrada podataka, predavanje	učenici, nastavnici, vanjski suradnici, pedagoginja	tijekom godine	20
<b>Priprema za rad</b>	Kvalitetna priprema za rad za subjektima	<ul style="list-style-type: none"> <li>• priprema materijala za radionice i predavanja</li> <li>• priprema za individualni rad s učenicima, nastavnicima i roditeljima</li> <li>• pripreme za sjednice NV i RV</li> </ul>	individualni rad, timski rad, statistička obrada podataka	ravnateljica, pedagoginja, nastavnici, učenici, roditelji	tijekom godine	70
<b>Suradnja sa vanjskim institucijama</b>	Ostvariti kvalitetnu komunikaciju i suradnju s drugim značajnim institucijama i organizacijama	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prema potrebi ostvarivanje suradnje s vanjskim institucijama potrebnima učenicima (zavod za zapošljavanje, udruge, centri za socijalnu skrb psihijatrijske bolnice, stručnjaci za mentalno zdravlje, liječnici)</li> <li>• suradnja na projektima i istraživanjima vanjskih stručnjaka</li> <li>• kontakt s Agencijom za odgoj i obrazovanje</li> <li>• suradnja s udrugama civilnog društva</li> <li>• suradnja sa školskom liječnicom (oslobođenje od nastave TZK, sistematski pregledi, cijepljenje, predavanja o reproduktivnom zdravlju, timska obrada)</li> <li>• suradnja s ostalim stručnjacima u području zdravstvene i socijalne skrbi u lokalnoj zajednici – po potrebi</li> </ul>	individualni rad, timski rad, predavanja, radionice	učenici, nastavnici, roditelji, Ravnateljica, liječnica školske medicine, odgajatelji, medicinska sestra, MUP, predstavnici fakulteta	tijekom godine	20
<b>Vođenje dokumentacije</b>	Osigurati kvalitetnu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vođenje dnevnika rada školskog psihologa</li> </ul>	individualni rad	drugi stručni suradnici,	tijekom godine	10

<b>o vlastitom radu</b>	provedbu plana i programa rada	<ul style="list-style-type: none"> <li>vođenje bilješki o individualnom radu s učenicima</li> <li>evaluacija provedenih aktivnosti</li> <li>izrada izvješća o radu</li> </ul>		savjetnici		
<b>Stručno usavršavanje</b>	Unaprijediti rad stručne suradnice psihologinje	<ul style="list-style-type: none"> <li>planirati stručno usavršavanje tijekom školske godine</li> <li>sudjelovanje na stručnim vijećima, sekcijama, seminarima, konferencijama, edukacijama ( u organizaciji i/ili s preporukom AZOO, MZOŠ, HPD, HPK)</li> <li>praćenje stručnih tema putem literature i interneta</li> </ul>	individualni rad, timski rad	voditelji i sudionici stručnog usavršavanja	tijekom godine	90
<b>Ostali poslovi</b>	Obavljati ostale aktivnosti prema potrebi	<ul style="list-style-type: none"> <li>pismeno i usmeno obavješćavanje učenika, roditelja i nastavnika o raznim sadržajima koji se nude unutar i izvan škole te uređivanje panoa</li> <li>zamjene za odsutne nastavnike (održavanje SRO, satova psihologije i drugih predmeta)</li> <li>suradnja s Ravnateljicom, tajnicom, knjižničarkom, administratoricom</li> <li>koordinacija rada pomoćnika u nastavi</li> <li>pomaganje učenicima i roditeljima u sastavljanju raznih molbi, pisanju preporuka i sl.</li> <li>sudjelovanje u nadzoru AZZO-a (po potrebi)</li> <li>komunikacija s roditeljima i učenicima zainteresiranim za upis</li> <li>sudjelovanje u donošenju odluka važnih za školu</li> <li>pravovaljano reagiranje u hitnim i kriznim situacijama</li> <li>pomoć oko koordinacije poslova stručne službe, u suradnji s Ravnateljicom</li> </ul>	individualni rad, timski rad	ravnateljica, pedagoginja, nastavnici, roditelji, učenici	tijekom godine	20

UKUPNO: 884 sata

Marija Antolović, mag. psych.

• m) STRUČNE SURADNICE – ŠKOLSKE KNJIŽNIČARKE

	PODRUČJE RADA	Vrijeme ostvarivanja	sati	ukupno sati
<b>1. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD S UČENICIMA</b>				<b>1010</b>
	<b>Knjižnično-informacijski program – poticanje čitanja i informacijska pismenost</b>			
	Realizacija tema kroz korelaciju s nastavnim predmetima, satovima razrednika, projektnih dana...	Tijekom godine	220	
	<b>Posudba i informativna djelatnost</b>			
	Sustavno upoznavanje učenika s knjižnicom, knjižničnom građom i pretraživanjem informacija	Tijekom godine	150	
	Savjetovanje učenika pri izboru građe za čitanje; razvijanje kulture govorenja i pisanja, razvijanje čitateljskih navika i kulturnog ponašanja u knjižnici	Tijekom godine	150	
	Upute o tehnikama rada na izvorima informacija, pomaganje učenicima u pripremi i obradi zadane teme, osposobljavanje za individualni intelektualni rad	Tijekom godine	150	
	<b>Izvannastavne aktivnosti</b>			
	Čitateljski klub	Tijekom godine	120	
	Program „Uredimo školu za 5“	Tijekom godine	120	
	<b>Poslovi koji proizlaze iz neposrednog odgojno-obrazovnog rada</b>			
	Izrada godišnjeg Plana i programa rada školske knjižničarke i godišnjeg izvješća	Rujan, srpanj	25	
	Izrada Kurikuluma za izvannastavne aktivnosti,	Rujan	25	
	Suradnja s nastavnicima, stručnim suradnicima i vanškolskim institucijama	Tijekom godine	25	
	Pripremanje za izvannastavne satove i radionice	Tijekom godine	25	
<b>2. STRUČNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST</b>				<b>575</b>
	<b>Stručni rad</b>			
	Organizacija i vođenje rada u knjižnici i čitaonici, cirkulacija građe, posudba	Tijekom godine	101	
	Nabava knjižnične građe, suradnja s ravnateljicom i djelatnicima škole radi nabave novih naslova	Tijekom godine	51	
	Knjižnično poslovanje u programu Metel win: katalogizacija, klasifikacija, tehnička obrada građe, inventura, otpis	Tijekom godine	330	
	<b>Informacijska djelatnost</b>			
	Sustavno izvještavanje učenika i nastavnika o novonabavljenoj građi, održavanje web stranice škole, izrada i održavanje virtualne knjižnice, suradnja u izradi Ljetopisa IV. gimnazije, koordinacija poslova oko besplatnih udžbenika	Tijekom godine	93	
<b>3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST</b>				<b>78</b>
	Planiranje i programiranje kulturnih aktivnosti, organizacija, pripremanje i realizacija kulturnih sadržaja; prigodne izložbe	Tijekom godine	38	
	Posjet izložbama i sajmovima knjiga		10	

	Uključivanje školske knjižnice u obilježavanje značajnih obljetnica ili datuma		30	
<b>4. STRUČNO USAVRŠAVANJE</b>				<b>121</b>
	Individualno stručno usavršavanje: praćenje najnovije literature s područja knjižničarstva i književnosti za mlade, čitanje recenzija i kritika	Tijekom godine	25	
	Sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća i Stručnih vijeća škole	Tijekom godine	10	
	Sudjelovanje na stručnim skupovima i webinarima na razini grada, županije i države (ŽSV, Proletna škola školskih knjižničara i ostali skupovi u organizaciji AZO, MZO, NSK, KGZ)	Tijekom godine	66	
	Suradnja s drugim knjižnicama, knjižarima i nakladnicima	Tijekom godine	20	
<b>UKUPNO SATI:</b>			<b>1784</b>	

Željka Damjanić Pavlić, prof.



**n) TAJNICE**

VRSTE POSLOVA	GODIŠNJI FOND SATI	VRIJEME REALIZACIJE
<p><b>I. KADROVSKI POSLOVI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prijava potreba/prestanka za zaposlenicima Gradskom uredu za obrazovanje i Hrvatskom zavodu za zapošljavanje</li> <li>- objavljivanje natječaja i oglasa za popunu radnih mjesta</li> <li>- obavješćivanje kandidata po natječaju</li> <li>- izrada ugovora o radu, aneksa te odluka o prestanku radnog odnosa</li> <li>- prijave i odjave radnika i članova njihovih obitelji HZMO-e i HZZO-e</li> <li>- vođenje evidencija o radnicima</li> <li>- vođenje personalnih dosjea radnika</li> <li>- sudjelovanje u organizaciji zdravstvene zaštite radnika (sistematski pregledi)</li> <li>- izdavanje potvrda radnicima</li> <li>- planiranje korištenja godišnjih odmora</li> <li>- izrada odluka o korištenju godišnjeg odmora, plaćenog i neplaćenog dopusta</li> <li>- vođenje propisane evidencije radnika</li> <li>- vođenje kadrovskih poslova u E-matici</li> <li>- unos i ažuriranje podataka o zaposlenicima u Registar zaposlenih u javnom sektoru</li> <li>- sudjelovanje u izradi odluka o tjednim i godišnjim zaduženjima nastavnika</li> <li>- sastavljanje i pisanje raznih dopisa, molbi, zahtjeva nadležnim tijelima te suradnja s nadležnim tijelima vezano uz radne odnose i suglasnosti za zapošljavanje</li> </ul>	<b>500</b>	tijekom godine
<p><b>II. NORMATIVNE DJELATNOSTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje izmjena zakonskih propisa</li> <li>- izrada općih i drugih pravnih akata škole (redovita prilagodba zakonskim izmjenama)</li> <li>- izrada ugovora, rješenja, odluka</li> <li>- poslovi vezani za statusne promjene škole– prijava promjena u sudski registar Trgovačkog suda</li> <li>- pripremanje i sudjelovanje u radu sjednica Školskog odbora</li> <li>- pravilno vođenje i čuvanje dokumentacije o radu Školskog odbora</li> <li>- vodi cjelokupnu dokumentaciju u svezi s propisima Zakona o zaštiti na radu, Zakona o zaštiti na požaru (vodi dokumentaciju o atestima vatrogasnih aparata , hidranata, protu panična rasvjeta, periodični pregled gromobrana, električnih instalacija, ispitivanje strojeva rada i sl.)</li> </ul>	<b>430</b>	tijekom godine

<ul style="list-style-type: none"> <li>- poslovi u vezi najma i zakupa poslovnog prostora</li> <li>- kontinuirana edukacija i praćenje zakonskih propisa, stručnih časopisa i literature s područja struke</li> <li>- organizirano stručno usavršavanje – seminari i savjetovanja, sukladno mogućnostima</li> </ul>		
<p><b>III. POSLOVI ORGANIZACIJE RADA TAJNIŠTVA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- primanje molbi, žalbi i primjedaba</li> <li>- suradnja s ravnateljem, računovodstvom i ostalim zaposlenicima Škole</li> <li>- vođenje propisanih evidencija djelatnika</li> <li>- rad sa strankama (roditelji, učenici, zaposlenici)</li> <li>- koordinacija i kontrola rada administrativno-tehničkog osoblja u suradnji s ravnateljem</li> </ul>	<b>200</b>	tijekom godine
<p><b>IV. RAD U ORGANIMA UPRAVLJANJA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjelovanje u radu Školskog odbora</li> <li>- rad u stručnim tijelima i pomoć pravnim savjetima</li> <li>- briga o izvršenju usvojenih odluka i zaključaka Školskog odbora i Nastavničkog vijeća</li> <li>- sudjelovanje u izradi prijedloga, zaključaka i odluka</li> </ul>	<b>410</b>	tijekom godine
<p><b>V. PLANOVI I IZVJEŠTAJI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjelovanje u pripremanju programa i izvještaja o radu IV. gimnazije</li> <li>- izrada statističkih izvještaja vezanih za rad i radne odnose</li> </ul>	<b>100</b>	tijekom godine
<p><b>VI. SURADNJA S USTANOVAMA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- suradnja s nadležnim ustanovama Grada Zagreba i Republike Hrvatske</li> <li>- unos podataka u Registar zaposlenih u javnom sektoru –FINA</li> <li>- suradnja s Državnim arhivom u Zagrebu</li> <li>- suradnja sa svim nadležnim institucijama u vezi sa zapošljavanjem</li> </ul>	<b>200</b>	tijekom godine

Tajnica: Divna Jurić

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10-isp., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14.,7/17., 68/18., 98/19. i 64/20.) i članka 28. Statuta, a na prijedlog ravnateljice Škole, Školski odbor IV. gimnazije donio je godišnji plan i program rada Škole za školsku godinu 2020./2021. na sjednici održanoj 2. listopada 2020. godine.

Predsjednica Školskog odbora

Divna Jurić

KLASA: 003-06/20-01/10

URBROJ: 251-282-20-02

Zagreb, 2. listopada 2020.

Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2020./2021. objavljen je, dana 15. listopada 2020. godine, na mrežnim stranicama Škole i dostavljen elektroničkim putem Ministarstvu znanosti i obrazovanja.

Ravnateljica

Sonja Kamčev Bačani, prof.