



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

školska godina
2022./2023.

Zagreb, listopad 2022.

SADRŽAJ

	Str.
I. Osnovni podaci o Školi	2
II. Materijalno tehnički uvjeti rada	2
III. Tablični prikaz broja učenika i razrednih odjela	3
IV. Popis djelatnika	5
V. Organizacija nastave	8
VI. Orijentacijski kalendar rada Škole	12
VII. Plan kulturnih i javnih aktivnosti Škole	16
a) priredbe, izložbe, susreti	16
b) međunarodna suradnja	18
VIII. Socijalna i zdravstvena zaštita	20
IX. Školski preventivni program	21
X. Okvirni planovi i programi rada	
a) Nastavničkoga vijeća	23
b) Školskog ispitnog povjerenstva	25
c) Razrednih vijeća	28
d) Stručnih vijeća	29
e) Razrednih odjela	35
f) Razrednika	68
g) Stručnog usavršavanja nastavnika	70
h) Školskoga odbora	71
i) Vijeća učenika	72
j) Vijeća roditelja	72
k) Ravnateljice Škole	73
l) Stručnih suradnica	
- pedagoginje	81
- psihologinje	89
- knjižničarke	96
m) Tajnice Škole	98

I. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv i sjedište	IV. gimnazija, Zagreb
Adresa i županija	Žarka Dolinara 9, Zagreb
Šifra ustanove	21-114-504
Ukupni broj učenika	515
Ukupni broj razrednih odjela	21
Ukupan broj djelatnika	ravnateljica – 1 nastavnici – 52 (od toga 13 s nepunim radnim vremenom) stručne suradnice – 3 strani lektori – 3 administrativno-tehničko osoblje – 3 pomoćno osoblje - 7
Obrazovna područja	Jezična gimnazija – 4 godine Program dvojezične nastave na engleskome jeziku - 4 godine Program dvojezične nastave na njemačkome jeziku - 4 godine Program dvojezične nastave na francuskome jeziku - 4 godine

II. MATERIJALNO-TEHNIČKI UVJETI RADA

a) Prostorni uvjeti – zgrada – stanje i plan

Odgojno-obrazovna djelatnost IV. gimnazije odvija se u školskoj zgradi na adresi Ulica Žarka Dolinara 9. U istoj zgradi nalazi se OŠ Kajzerica, ali škole ne dijele prostore, osim sportske dvorane i vanjskih sportskih igrališta. Ukupna površina zgrade je 10058 m², od čega je površina IV. gimnazije 3139 m², koji se koriste s drugom školom iznose 2926 m². Nastava se izvodi *matičnim* učionicama (21 učionica i 4 manje učionice). Za održavanje nastave tjelesne i zdravstvene kulture koristi se i vanjsko sportsko igralište.

b) Prostorni uvjeti – učionički prostor – stanje i plan

- sanacija školske sportske dvorane
- sanacija školske terase
- postavljanje sjenila/roleta u učionice na istočnoj strani škole
- zamjena dotrajalih računala i projektoru u učionicama i kabinetima

c) Opremljenost prostora – stanje i plan

- nabava novih udžbenika, priručnika i stručne literature za nastavne predmete
- nabava sportskih rekvizita za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture

Navedeno pod c) nabavljat će se financijskim sredstvima Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade, Ministarstva znanosti i obrazovanja te vlastitim sredstvima Škole.

III. TABLIČNI PRIKAZ BROJA UČENIKA I RAZREDNIH ODJELA

RAZREDI	BROJ ODJELA		BROJ UČENIKA
I.	5	1.A	26
		1.B	27
		1.C	27
		1.D	27
		1.E	26
			133
II.	5	2.A	26
		2.B	26
		2.C	23
		2.D	23
		2.E	26
			124
III.	5	3.A	21
		3.B	26
		3.C	25
		3.D	25
		3.E	23
			120
IV.	6	4.A	21
		4.B	24
		4.C	19
		4.D	24
		4.E	26
		4.F	24
			138
UKUPNO	21		515

RAZREDNICI I ZAMJENICI RAZREDNIKA

RAZREDNI ODJEL	RAZREDNIK	ZAMJENIK RAZREDNIKA
1. A	Mirela Balešić Jović	Mia Šavrljuga
1. B	Gabrijela Haramustek	Maja Štimac
1. C	Iva Andranka	Boško Gojević
1. D	Boris Štimac	Tomislav Jurašinović
1. E	Nikolina Cestar	Boško Gojević
2. A	Darja Ševeljević Gamoš	Jelena Dolenc
2. B	Tomislav Jurašinović	Boris Štimac
2. C	Nataša Zovko	Lidija Dumančić
2. D	Antonija Domjanović Svalina	Marta Zec
2. E	Petra Cukrov Čurčija	Darja Ševeljević Gamoš
3. A	Mateja Mikulec	Mirela Balešić Jović
3. B	Andrea Šabić	Martina Jarnević
3. C	Marijana Janjić	Marina Vrdoljak
3. D	Bartol Horvat	Jelena Dolenc
3. E	Sakin Modronja	Martina Jarnević
4. A	Željka Polan	Nikolina Cestar
4. B	Martina Vujaklija	Nataša Zovko
4. C	Marina Vrdoljak	Boris Štimac
4. D	Maja Štimac	Sakin Modronja
4. E	Ivan Kelava	Antonija Domjanović Svalina
4. F	Martina Jarnević	Andrea Šabić

IV. DJELATNICI USTANOVE

PREZIME/IME	ZVANJE	NASTAVNI PREDMET
RAVNATELJICA		
Kamčev Bačani, Sonja	prof. pedagogije	ravnateljica
STRUČNE SURADNICE		
Antolović, Marija	mag. psych.	psihologinja
Damjanić Pavlič, Željka	dipl. bibliotekar, prof. pedagogije	knjižničarka
Dolenec, Jelena	mag. paed. et mag educ. phil.	pedagoginja
NASTAVNICI/NASTAVNICE		
Andraka, Iva	prof. engleskog jezika i književnosti i talijanskog jezika i književnosti	engleski i talijanski jezik
Anđelinić, Andrea	mag.educ.philol.croat.	hrvatski jezik
Balešić Jović, Mirela	prof. povijesti i informatologije	povijest
Baltić Ban, Silvija	prof. njemačkog jezika i književnosti i španjolskog jezika i književnosti	njemački i španjolski jezik
Belušić, Marijan	prof. povijesti umjetnosti i povijesti	likovna umjetnost, etika
Cestar, Nikolina	prof. fizike i kemije	kemija
Cukrov Čurčija, Petra	prof. povijesti umjetnosti i francuskoga jezika i književnosti	likovna umjetnost
Čiček, Sandra	prof. ruskog jezika i književnosti i poljskog jezika i književnosti	ruski jezik
Dolčić, Martina	mag.educ.math.	matematika
Domjanović Svalina, Antonija	prof. hrvatskog jezika i književnosti	hrvatski jezik
Dumančić, Lidija	prof. povijesti	povijest
Gojević, Boško	prof. latinskog jezika i rimske književnosti i engleskog jezika i književnosti	latinski jezik
Grizelj, Ana	mag. educ. biol. et chem.	biologija
Grubeša, Miljenko	prof. hrvatskog ili srpskog jezika i književnosti	vjeronauk
Haramustek, Gabrijela	mag. educ. philol. angl., mag. educ. philol. ital.	engleski jezik
Horvat, Bartol	mag. educ. phys.	fizika
Janjić, Marijana	prof. talijanskog jezika i književnosti i hrvatskog jezika i književnosti	hrvatski jezik
Jarnević, Martina	mag. educ. biol. et chem.	kemija, biologija
Jurašinović, Tomislav	prof. geografije	geografija
Kelava, Ivan	prof. tjelesne i zdravstvene kulture	tjelesna i zdravstvena kultura
Kolesarić, Maja	prof. povijesti i njemačkoga jezika i književnosti	njemački jezik, povijest, etika

PREZIME/IME	ZVANJE	NASTAVNI PREDMET
Kosar, Mirella	prof. psihologije	psihologija, etika
Kovač Bulić, Snježana	prof. tjelesne i zdravstvene kulture	tjelesna i zdravstvena kultura
Lopac-Krapanić, Martina	prof. matematike i informatike	matematika
Mateljak, Ines	prof. likovne kulture	likovna umjetnost
Mikulec, Mateja	profesor engleskog jezika i književnosti i španjolskog jezika i književnosti	engleski i španjolski jezik
Milić, Suzana	mag.mus.	glazbena umjetnost
Mlinarić, Kristina	mag. educ. biol. et chem.	biologija, kemija
Modronja, Sakin	prof. pedagogije i informatologije	informatika
Nigl, Karin	prof. sociologije	sociologija, politika i gospodarstvo, etika
Pantić, Julija	mag.hist.et philol.franc.	povijest
Pinek, Adam	mag. educ. math. et phys.	matematika, fizika
Polan, Željka	prof. geografije	geografija
Rebrović, Jasnica	prof. francuskog jezika i etnologije	francuski jezik
Samaržija Lujanac, Ana	prof. hrvatskog jezika i književnosti i pedagogije	hrvatski jezik
Rücker, Lucija	mag. musicol.	glazbena umjetnost
Šabić, Andrea	mag. croat. et mag. educ. croat., mag. educ. phil.	filozofija, logika i etika
Šabić, Spomenka	prof. francuskog jezika i književnosti i talijanskog jezika i književnosti	talijanski i francuski jezik
Šarčanin, Marta	mag. educ. philol. angl. et mag. litt. comp.	engleski jezik
Šavrljuga, Mia	prof. engleskoga jezika i književnosti i španjolskoga jezika i književnosti	engleski jezik
Ševeljević-Gamoš, Darja	dipl. ing. matematike	matematika
Štimac, Boris	prof. fizike i politehnike	fizika
Štimac, Maja	prof. njemačkoga jezika i književnosti i španjolskoga jezika i književnosti	njemački i španjolski jezik
Tramontana, Petra	mag. educ. biol. et chem.	biologija i kemija
Valjak Ilić, Ivana	prof. njemačkog jezika i književnosti i dipl. komparatist književnosti	njemački jezik
Vlašić, Irena	mag. paed. relig. et catech.	vjeronauk
Vrdoljak, Marina	prof. filozofije i sociologije	politika i gospodarstvo, sociologija, etika
Vujaklija, Martina	prof. engleskoga jezika i književnosti i njemačkoga jezika i književnosti	engleski i njemački jezik

PREZIME/IME	ZVANJE	NASTAVNI PREDMET
Zadavec, Sebastijan	univ.bacc.hist.et philol.germ.	povijest, njemački jezik i etika
Zec, Marta	prof. engleskog jezika i književnosti i talijanskog jezika i književnosti	engleski i talijanski jezik
Zovko, Nataša	prof. hrvatskog jezika i književnosti i ruskog jezika i književnosti	hrvatski jezik
Žanić, Snježana	prof. kroatistike i južnoslavenskih filologija	hrvatski jezik
Keidel, Florian Sebastian	prof. njemačkog jezika i povijesti	njemački lektor
Dedieu, Noémie,	prof. francuskog jezika i književnosti	francuska lektorica

ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE

	PREZIME/IME	RADNA MJESTA PREMA SISTEMATIZACIJI POSLOVA
1.	Jurić, Divna, iur.	tajnica
2.	Krkač, Gordana, dipl. oec.	voditeljica računovodstva
3.	Dlesk, Ana	računovodstvena radnica /administratorica
4.	Čurdo, Anđa	spremačica
5.	Gmajner, Ksenija	spremačica
6.	Tufekčić, Anica	spremačica
7.	Ujević, Ana	spremačica
8.	Vojković, Nadica	spremačica
9.	Gracić, Gordana	portirka-telefonistica
10.	Slanec, Goran	domar

V. ORGANIZACIJA NASTAVE

a) Nastava u IV. gimnaziji odvija se u petodnevnom radnom tjednu u dvije smjene zbog dijeljenje školske zgrade sa Školom za primijenjenu umjetnost i dizajn, Zagreb (koja je odlukom Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade zbog oštećenja objekta u potresu smještena u prostor IV. gimnazije).

b) U jutarnjoj smjeni nastava počinje u 8.00 sati. U popodnevnoj smjeni nastava počinje u 14.00 sati. Odlukom Ministarstva znanosti i obrazovanja nastavni sat traje 40 minuta.

c) Prema sadržaju – nastavni predmeti, tjedni broj sati po predmetu i razredu

NASTAVNI PLAN JEZIČNE GIMNAZIJE

NASTAVNI PREDMETI	RAZRED			
	I.	II.	III.	IV.
Hrvatski jezik	4	4	4	4
I. strani jezik	4	4	4	4
II. strani jezik	4	3	3	3
Latinski jezik	2	2	-	-
Glazbena umjetnost	1	1	1	1
Likovna umjetnost	1	1	1	1
Psihologija	-	-	2	-
Logika	-	-	1	-
Filozofija	-	-	-	2
Sociologija	-	-	2	-
Povijest	2	2	2	2
Zemljopis	2	2	1	2
Matematika	3	3	3	3
Fizika	2	2	2	2
Kemija	2	2	2	2
Biologija	2	2	2	2
Informatika	-	2	-	-
Politika i gospodarstvo	-	-	-	1
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
Sat razrednika	1	1	1	1
Izborna nastava:				
Etika/vjeronauk	1	1	1	1
UKUPNO	33	34	34	33

- učenici imaju mogućnost pohađanja fakultativne nastave dva sata tjedno iz: Njemačkog jezika-priprema za polaganje njemačke jezične diplome DSD od prvoga razreda (7 grupa), Talijanskog jezika (2 grupe – treći i četvrti razred), Španjolskog jezika (2 grupe – treći i četvrti razred), Ruskog jezika (2 grupe – treći i četvrti razred) i Francuskog jezika (1 grupa - treći razred).

d) Izborni predmeti – etika/vjeronauk.

e) Dodatna i dopunska nastava – u okviru dodatne nastave učenici će se pripremati za školska, županijska i državna natjecanja iz pojedinih nastavnih predmeta te za polaganje ispita državne mature. Planovi dodatne i dopunske nastave nalaze se u Školskom kurikulumu.

Prema odobrenju Ministarstva znanosti i obrazovanja provodimo **dvojezični program jezične gimnazije** na engleskom, njemačkom i francuskom jeziku.

Dvojezični program jezične gimnazije na engleskom jeziku

Ove godine upisali smo u prvi razred 26 učenika u dvojezični program jezične gimnazije na engleskom jeziku. U drugom je razredu 26 učenika, u trećem 21 i u četvrtom 21 učenik nastavilo sa spomenutim programom. Učenici slušaju u prvom razredu matematiku, povijest i geografiju na engleskom jeziku, u drugom uz navedene predmete slušaju likovnu umjetnost i fiziku. U trećem razredu nastavljaju s matematikom, fizikom, povijesti, geografijom i sociologijom, a u četvrtom razredu s matematikom, fizikom, povijesti te politikom i gospodarstvom. U prvom, drugom i trećem razredu učenici će slušati jedan dodatni sat engleskog jezika koji će predavati engleski izvorni govornik. Učenici će u dvojezičnom programu stjecati znanja iz temeljnog nastavnog predmeta, istovremeno unaprjeđivati jezične i interkulturalne kompetencije uz razvijanje interesa prema višejezičnosti, utvrđivanja novostečenog rječnika vezanog uz područja koja slušaju na engleskom jeziku te usavršavanja vještine slušanja i pisanja uz pomoć izvornog govornika.

Koordinatorica programa dvojezične nastave na engleskom jeziku je Mateja Mikulec, prof.

Dvojezični program jezične gimnazije na njemačkom jeziku

U prvom razredu dvojezični program jezične gimnazije na njemačkom jeziku pohađa 13 učenika, u drugom 14, trećem 12 i četvrtom 11 nastavlja program. Učenici slušaju povijest i etiku na njemačkom jeziku u prvom i drugom razredu, u trećem povijest i sociologiju, a u četvrtom povijest i politiku i gospodarstvo. Prema Ugovoru o kulturnoj i prosvjetnoj suradnji zaključenom između Vlade Republike Hrvatske i Vlade Savezne Republike Njemačke u našoj školi radi izvorni njemački govornik Florian Sebastian Keidel. Naše profesorice njemačkoga jezika i spomenuti lektor pripremaju učenike za polaganje međunarodne Njemačke jezične diplome - Sprachdiplom (DSD I i II). U studenom će se održati pisani, a tijekom siječnja usmeni dio DSD ispita.

Koordinatorica dvojezične nastave na njemačkom jeziku u školi i koordinatorica priprema za polaganje DSD ispita je Silvija Baltić Ban, prof.

Dvojezični program jezične gimnazije na francuskom jeziku

U dvojezični program jezične gimnazije na francuskom jeziku upisano je 13 učenika prvog razreda, 12 učenika drugog razreda, 10 učenika trećeg razreda i 12 učenika četvrtog razreda. Učenici slušaju povijest i likovnu umjetnost na francuskom jeziku tijekom sve četiri godine te psihologiju u trećem razredu. Dodatna dva sata nastave francuskog jezika u svakom razredu izvodi profesorica francuskog jezika izvorna govornica Noémie Dedieu.

Koordinatorica dvojezične nastave na francuskom jeziku u školi je profesorica Spomenka Šabić koja je ujedno zadužena za suradnju s nastavnicama koje nastavu izvode na francuskom jeziku.

Plan rada obuhvaća:

1. Pripremanje učenika za polaganje međunarodnog ispita DELF scolaire
2. Usavršavanje jezičnih vještina čitanja, slušanja, govorenja, pisanja i jezičnog posredovanja u radu s izvornim govornikom
3. Proširivanje tema i jezičnih sadržaja iz programa nastave francuskoga jezika obradom autentičnih dokumenata
4. Suradnju s nastavnicima koji rade u dvojezičnoj nastavi u XVIII. gimnaziji
5. Suradnju s Uredom za suradnju i kulturnu djelatnost Veleposlanstva Republike Francuske u Zagrebu
6. Suradnju s nastavnicima i učenicima Francuske škole u Zagrebu (École française de Zagreb)
7. Suradnju s Međunarodnim institutom za ljudska prava i mir iz Normandije

TJEDNI I GODIŠNJI FOND NASTAVNIH SATI 2022./2023.

redni broj	nastavni predmeti	tjedni fond sati	godišnji fond sati
1.	Hrvatski jezik	84	2880
2.	Engleski jezik	89	3034
3.	Njemački jezik	52	1781
4.	Francuski jezik	29	994
5.	Talijanski jezik	13	446
6.	Španjolski jezik	16	551
7.	Latinski jezik	20	700
8.	Glazbena umjetnost	21	717
9.	Likovna umjetnost	24	816
10.	Psihologija	10	350
11.	Logika	5	175
12.	Filozofija	12	384
13.	Sociologija	12	420
14.	Povijest	54	1842
15.	Etika – izborni predmet	20	688
16.	Vjeronauk – izborni predmet	18	618
17.	Geografija	37	1259
18.	Matematika	63	2151
19.	Fizika	42	1434
20.	Kemija	42	1434
21.	Biologija	42	1434
22.	Informatika	15	525
23.	Politika i gospodarstvo	7	224
24.	Tjelesna i zdravstvena kultura	42	1434
25.	Španjolski jezik – fakultativni predmet	4	134
26.	Talijanski jezik – fakultativni predmet	4	134
27.	Ruski jezik – fakultativni predmet	4	134
28.	Francuski jezik – fakultativni predmet	2	70
29.	Njemački jezik-nastava za polaganje Njemačke jezične diplome (DSD) – fakultativni predmet	14	484
30.	Dodatna nastava/francuski jezik–izvorna govornica	8	274
31.	Sat razrednog odjela	21	717

VI. ORIJENTACIJSKI KALENDAR RADA ŠKOLE

MJESEC	DATUM		SJEDNICE	DOGAĐANJA
rujan	do 2. rujna		sastanci stručnih vijeća	- obilježavanje: <ul style="list-style-type: none"> • Međunarodnog dana kulturne baštine • Europskog dana jezika • Dana HOO
	2. 9.		sjednica NV	
	5. 9.	početak nastavne godine		
	12. 9. – 16. 9.	roditeljski sastanci		
listopad	5. 10.		sjednica NV	
	6. 10.	sastanak Vijeća roditelja	sjednica ŠO	
	12. 10.	sastanak Vijeća učenika		
	31. 10.	jesenski odmor učenika		
studeni	31. 10. - 2. 11.		Sastanci stručnih vijeća	- obilježavanje: <ul style="list-style-type: none"> • Međunarodnog dana tolerancije (16.11.) • Mjesec borbe protiv ovisnosti (15. studenoga – 15. prosinca) • Predavanje školske liječnice
	3.11.		<u>I. kvartal</u> sjednice RV sjednica NV	
	14. 11. - 17.11.	Međunarodna suradnja (Pečuh)		
	18. 11.	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata, Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje		
	22. 11.	DSD II- pisani dio ispita		
prosinac	5. 12.	priredba Sv. Nikola		- humanitarne aktivnosti - obilježavanje: <ul style="list-style-type: none"> • Dana borbe protiv AIDS-a • Međunarodnog dana osoba s posebnim potrebama • Dana ljudskih prava • Dana UNICEF-a
	22. 12.	božićna priredba u 18. 30 sati		
	23. 12.	završetak I. polugodišta		
	27. 12. – 5. 1.	zimski odmor učenika (I. dio)		

siječanj	2. 1. - 5. 1.		sastanci stručnih vijeća	- obilježavanje Dana sjećanja na žrtve holokausta - školska natjecanja
	9. 1.	početak II. polugodišta		
	10. 1.		<u>I. polugodište</u> sjednice RV sjednica NV	
		DSD II – usmeni dio ispita		
veljača	do 15. 2.	prijava za ljetni rok državne mature		- Valentinovo - Dan obrnutih uloga - obilježavanje <i>Dana ružičastih majica</i> – prevencija vršnjačkog nasilja
	20. 2.- 24. 2.	zimski odmor učenika (II. dio)		
		sastanak Vijeća roditelja sastanak Vijeća učenika		
ožujak/travanj	9. 3.	DSD I ispit		- odlazak na <i>Smotru sveučilišta</i> - preventivna predavanja „ <i>Prevenција nasilja u adolescentnim vezama</i> “(3. razred) - županijska natjecanja - obilježavanje : <ul style="list-style-type: none"> • Svjetskog dana zdravlja • Dana planeta Zemlje • Hrvatskog i svjetskog dana knjige - Državna natjecanja (prema prijedlogu AZOO)
		DELF ispit		
	15. 3.	Dan škole		
	22. 3.		<u>III. kvartal</u> sjednice RV sastanci stručnih vijeća sjednica NV	
	31. 3.- 2. 4.	međunarodna suradnja (posjet Pečuhu)		
	6. 4. - 14. 4.	proljetni odmor učenika		
	21. 4.	izvanučionička nastava		
svibanj	24. 5.	Otvoreni dan škole		- Dan maturanata - predstavljanje IV. gimnazije na manifestaciji <i>Dojdi osmaš</i>
	26. 5.	završetak nastavne godine za maturante	sjednice RV	
	29. 5.	nenastavni dan (odrađuje se 3. lipnja)		
	31. 5.		sjednica NV	
		sastanak Vijeća roditelja sastanak Vijeća učenika		

lipanj	1. 6.	DM – Latinski jezik 14.00		
	2. 6.	DM – Engleski jezik A i B 9.00	online nastava	
	5. 6.	DM – Njemački jezik A i B 9.00/ Etika, Vjeronauk 14.00	sjednica NV	
	6. 6.	DM – Biologija 9.00/ Španjolski jezik A i B 14.00		
	7. 6.	DM – Geografija 9.00 / Talijanski jezik A i B 14.00		
	8. 6.	Tijelovo		
	12. 6.	DM – PIG 9.00/ Francuski jezik A i B 14.00		
	13. 6.	DM – Likovna umjetnost 9.00/ Logika 14.00		
	14. 6.	DM – Informatika 9.00/ Povijest 14.00		
	15. 6.	DM – Psihologija 9.00/ Glazbena umjetnost 14.00		
	16. 6.	DM – Fizika 9.00 / Filozofija 14.00		
	19. 6.	DM – Kemija 9.00/ Sociologija 14.00		
	21. 6.	završetak nastave godine		
	22.6.	početak ljetnog odmora učenika Dan antifašističke borbe		
	26. 6.	DM – Hrvatski jezik A i B (test+sažetak) 9.00		
27. 6.	DM – Hrvatski jezik A i B (esej) 9.00	sjednice RV, sjednica NV		

	28. 6.	DM – Matematika A i B 9.00		
	29. 6.-6. 7.	dopunski rad za učenike		
	6./7.mj.	upisi učenika u 1. razred šk. god. 2022./2023.		
srpanj	7. 7.		sjednica NV	
	12. 7.	objava rezultata DM		
	14. 7.	rok za prigovore na rezultate DM		
	19. 7.	konačna objava rezultata DM		
	21. 7.	podjela svjedodžbi DM		
kolovoz	21. 8. - 23. 8.		sjednice stručnih vijeća	
	do 22. 8.	prijava učenika za popravni rok		
	23. 8. - 24. 8.	popravni rok za učenike		
	24. 8.		sjednica NV	

VII. PLAN KULTURNIH I JAVNIH AKTIVNOSTI ŠKOLE

a) PRIREDBE, IZLOŽBE, SUSRETI

* rujan

- obilježavanje Dana HOO
- obilježavanje Europskog dana jezika

* listopad

- obilježavanja Svjetskog dana mentalnog zdravlja
- obilježavanje Svjetskog dana pješačenja
- obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige
- obilježavanje Svjetskog dana učitelja
- obilježavanje Međunarodnog dana nenasilja

* studeni

- obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dana sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje
- obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije
- obilježavanja Mjeseca borbe protiv ovisnosti
- obilježavanje Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad ženama

* prosinac

- UNESCO aktivnosti: obilježavanje Svjetskog dana migranata
- priredba povodom dana sv. Nikole
- božićna priredba, humanitarne aktivnosti
- izložbe u knjižnici povodom dana: Dan prava čovjeka - pravo na čitanje

*** siječanj**

- obilježavanje Dana sjećanja na žrtve holokausta

*** veljača**

- obilježavanje Dana ružičastih majica – Nacionalnog dana borbe protiv vršnjačkog nasilja
- obilježavanja Dana sigurnijeg interneta
- humanitarne aktivnosti - Valentinovo
- Smotra sveučilišta
- Dan obrnutih uloga

*** ožujak**

- obilježavanje Dana škole
- obilježavanje Dana voda
- obilježavanje Svjetskog dana poezije
- UNESCO aktivnosti: obilježavanje Svjetskog dana poezije
- sudjelovanje učenika i profesora IV. gimnazije u obilježavanju Mjeseca frankofonije

*** travanj**

- obilježavanja Svjetskog dana zdravlja
- UNESCO aktivnosti: obilježavanje Dana planeta Zemlje
- obilježavanje Svjetskog dana knjige
- organizacija izvanučioničke nastave

*** svibanj**

- održavanje nastavnog sata povijesti posvećenog Domovinskom ratu
- predstavljanje IV. gimnazije osnovnim školama i na smotri srednjih škola Grada Zagreba *Dojdi osmaš*
- Dan maturanata
- Otvoreni dan škole

b) MEĐUNARODNA SURADNJA

• **Hrvatska gimnazija Miroslava Krleže, Pečuh, Mađarska**

Projekt međunarodne razmjene s Hrvatskom gimnazijom u Pečuhu traje već dva desetljeća. Cilj međunarodne suradnje je upoznavanje drugih kultura i načina života, te razvijanje tolerancije. Učenici upoznaju način života hrvatske manjine u Mađarskoj, prirodne i kulturne znamenitosti obiju država, te mađarski i hrvatski školski sustav. Za učenika iz Pečuha značajna je povezanost s Hrvatskom i njegovanje hrvatskog jezika.

Program je prvenstveno namijenjen učenicima drugog i trećeg razreda, a voditelji su profesori Jelena Dolenc, Željka Polan, Boris Štimac, Marina Vrdoljak i Tomislav Jurašinić.

Razmjena se odvija dvosmjerno. U studenom na pet dana u posjet našoj školi dolaze učenici iz Pečuha, te borave kod svojih učenika-domaćina. Naši učenici na tri dana odlaze u Pečuh u travnju i tamo borave u školskom domu. I u Pečuhu i u Zagrebu za učenike se organizira izlet, razgled grada, posjet kazalištu, muzeju i sl., a dio vremena učenici provedu i na nastavi.

Tomislav Jurašinić, prof.

• **Međunarodna studijska i kulturološka suradnja s *Clearwater Central Catholic High School, Florida, SAD***

IV. gimnazija u Zagrebu već niz godina njeguje međunarodnu suradnju s prijateljskom srednjom školom iz Clearwatera, Florida, SAD. Suradnja je počela daleke 2002. godine i cilj joj je upoznavanje drugih kultura, stvaranje svijesti o važnosti koju različitost nosi te razvijanje tolerancije, toliko potrebne suvremenom društvu. Ovaj projekt jača svijest mladih ljudi o zajedništvu, razvija toleranciju i osjećaj uvažavanja te omogućava stvaranje trajnih prijateljstava bez granica. Što se Hrvatske tiče, nositelji programa su prvenstveno učenici: svake godine to su po jedan, (u engleskom jeziku) najbolji učenik svakog 2. i 3. razreda u kojima je engleski prvi strani jezik te dva nastavnika u pratnji. Voditeljice projekta u Hrvatskoj su Željka Polan, prof. i Mateja Mikulec, prof. Voditelji projekta u SAD su dr. John A. Venturella, predsjednik CCCHS i gospodin James W. Deputy, ravnatelj škole. Razmjena se odvija dvosmjerno: u studenom naši učenici putuju na Floridu, gdje u pravilu provedu 10 dana, a Amerikanci su naši gosti u ožujku. Budući da, radi epidemije Covid 19, nismo ostvarili suradnju dvije godine, ove godine planiramo snimiti prilog o našoj školi i Zagrebu te bismo ga poslali školi na Floridi u cilju nastavka suradnje dviju škola.

Željka Polan, prof.

- **Međunarodni institut za ljudska prava i mir iz Normandije / Institut international des droits de l'Homme et de la paix.**

Ova međunarodna suradnja se odvija u okviru cjelogodišnjeg projekta *Prix liberté / Nagrada slobode* namijenjenog mladima od 15 do 25 godina. U projektu će sudjelovati učenici dvojezičnih razreda 4. e i 2. e. Za njih će *Međunarodni institut za ljudska prava i mir* organizirati radionice na francuskom jeziku na temu ljudskih prava.

Nakon prolaska edukacije učenici će se pojedinačno kandidirati za rad u Žiriju Nagrade slobode i odlazak u Normandiju.

U zadnjoj fazi projekta učenici će se upoznati s ovogodišnjim kandidatima za Nagradu slobode te slijedeći propisanu proceduru glasovati za pobjednika.

Cilj ove suradnje je usavršavanje znanja francuskog jezika i komunikacijskih kompetencija na francuskom jeziku, upoznavanje povijesnih i socijalno-političkih okolnosti modernog svijeta, stjecanje vještina pregovaranja i debatiranja na francuskom jeziku, usavršavanje socijalnih i građanskih kompetencija, osvješćivanje stalne potrebe borbe za ljudska prava i slobode i osnaživanje europskog građanskog identiteta.

Nositelji programa su: Sonja Kamčev Bačani, prof. – ravnateljica, Spomenka Šabić, prof. – profesorica francuskog jezika i Julija Pantić, prof.- profesorica francuskog jezika i povijesti.

Spomenka Šabić, prof.

• VIII. SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

PROGRAM RADA ŠKOLSKE AMBULANTE ZA UČENIKE IV. GIMNAZIJE

Zavod za javno zdravstvo Grada Zagreba

Služba za školsku medicinu

Dom zdravlja "Dugave"

Planirani Program specifičnih i preventivnih mjera zdravstvene zaštite učenika srednje škole u školskoj godini 2022./2023.

1. Sistematski pregled učenika prvih razreda (provodi se u prostorijama Službe za školsku medicinu)
2. Ostali preventivni pregledi
 - 2.1. Kontrolni pregledi nakon preventivnih pregleda na poziv prema medicinskoj indikaciji
 - 2.2. Namjenski pregledi na zahtjev ili prema situaciji
3. Pregled za utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture te određivanje odgovarajućeg programa
4. Cijepljenje učenika prema Programu obaveznog cijepljenja
5. Kontrolni pregledi prilikom pojave zarazne bolesti u školi i poduzimanje manjih protuepidemijskih intervencija
6. Savjetovanišni rad za učenike, roditelje i profesore (osobito namijenjen učenicima s teškoćama u savladavanju školskog gradiva, izostancima iz škole, problemima u adolescenciji, rizičnim ponašanjima i navikama-pušenje duhana, pijenje alkohola i uporabe psihoaktivnih droga, savjetovanje u svezi reproduktivnog zdravlja, tjelesne aktivnosti i prehrane i dr.)
 - 6.1. Savjetovanišni rad- konzultacije s nastavnicima i stručnim suradnicima škole
 - 6.2. Aktivna skrb o djeci mladeži s kroničnim poremećajima zdravlja
7. Zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja predavanjima, grupnim radom i individualno
8. Zaštita i unapređenje školskog okružja
9. Timski rad radi provođenja primjerenog oblika školovanja učenika s teškoćama u razvoju
10. Prisustvovanje roditeljskim sastancima, sjednicama Nastavničkog vijeća i individualni kontakti s djelatnicima Škole i roditeljima.

Nadležna liječnica Škole
dr. sc. Vesna Jureša, spec. školske medicine

• IX. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

U okviru Školskog preventivnog programa, kontinuirano tijekom cijele školske godine, provodi se niz aktivnosti namijenjenih učenicima svih razreda s ciljem unapređenja zdravih životnih navika učenika, zaštite mentalnog zdravlja učenika te prevencije rizičnih oblika ponašanja kod mladih.

U suradnji sa stručnim timom školske medicine planirana je provedba predavanja školske liječnice, dr. sc. Vesne Jureše, na temu *Zaštita reproduktivnog zdravlja* za učenike prvog i drugog razreda. Za roditelje učenika prvog razreda školska liječnica planirano je održavanje tematskog predavanja na temu *Adolescencije*, a za roditelje učenika drugog razreda na temu *Prevencije ovisnosti*.

Već niz godina, u suradnji s djelatnicima Odjela za prevenciju Ministarstva unutarnjih poslova provodi se program prevencije zlouporabe sredstava ovisnosti *Ne, zato jer ne* te program prevencije konzumacije alkohola *Sigurno u prometu* za učenike prvog razreda.

U okviru prevencije vršnjačkog nasilja i zaštite mentalnog zdravlja, tijekom školske godine planira se ostvariti suradnja sa vanjskim institucijama te će navedene teme obrađivati razrednici na satovima razrednog odjela (u suradnji sa stručnim suradnicama). Razrednici će održati radionicu na temu zaštite mentalnog zdravlja na satu razrednog odjela u sklopu obilježavanja Svjetskog dana mentalnog zdravlja.

Naša škola se planira pridružiti inicijativi Centra za edukaciju i prevenciju nasilja u obilježavanju *Dana ružičastih majica* na Nacionalni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja u veljači 2023. U suradnji sa Odsjekom za psihologiju Filozofskog fakulteta u Zagrebu planira se provedba evaluiranog preventivnog programa Društva za psihološku pomoć za učenike trećeg razreda na temu *Prevencija nasilje u ljubavnim vezama*.

Dodatna aktivnost vezana uz prevenciju zlouporabe sredstava ovisnosti je obilježavanje *Mjeseca borbe protiv ovisnosti* u razdoblju 15. 11. - 15. 12. kada su učenici aktivno uključeni kroz radionice na nastavi, a njihovi uradci rezultiraju izložbom u knjižnici škole te sudjelovanjem učenika na *Natječaju Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Dr. A. Štampar* pod nazivom *Škola bez droge - grad bez droge*.

U cilju prevencije školskog neuspjeha i jačanja strategija učenja, za učenike prvog razreda stručne suradnice provode radionice pod nazivom *Kako uspješnije učiti?*, a kontinuirano tijekom cijele školske godine provodi se savjetodavni rad stručnih suradnica s učenicima na planiranju učenja te s ciljem jačanja vještina samopomoći iz područja mentalnog zdravlja, usvajanja socijalnih vještina te zdravih životnih navika.

U školskoj godini 2022./2023. planira se nastaviti suradnja sa zakladom *Znanje na djelu* te ostalim institucijama i organizacijama koje nude mogućnosti profesionalnog informiranja i orijentacije za učenike. Individualnu profesionalnu orijentaciju te grupni rad s razredima u sklopu nastave provodit će stručna suradnica psihologinja.

U školskoj godini 2022./2023. planiramo daljnju provedbu preventivnog programa promocije bezalkoholnih navika kod mladih pod nazivom *Zdravo!* namijenjenu učenicima prvog i drugog razreda.

Učenici trećeg razreda bit će uključeni u projekt *Promicanje mentalnog zdravlja – Pogled u sebe* u organizaciji Grada Zagreba, Gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom, Doma Zdravlja – Zapad i Međunarodne udruge studenata medicine. Projekt je usmjeren promicanju mentalnog zdravlja.

Učenici drugog razreda bit će uključeni u projekt Centra BEA održavanjem dviju radionica na temu *Dozvola za nesavršenost* (za učenice) i *Pravi muškarac* (za učenike). Cilj projekta je izgradnja pozitivne slike o sebi, jačanje samopouzdanja te samospoznaju i samootkrivanje.

Marija Antolović, mag. psych.

Jelena Dolenec, mag. paed. et mag. educ. phil.

X. OKVIRNI PLANOV I PROGRAMI RADA

a) NASTAVNIČKOGA VIJEĆA

VRIJEME RADA	SADRŽAJ RADA
rujan 2022.	<ul style="list-style-type: none">• Izvješće o radu u školskoj godini 2021. /2022.• Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnik o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Kućni red, Plan i program rada nastavnika, Godišnji izvedbeni kurikulum• <i>Smjernice za rad s učenicima s teškoćama</i>• Organizacija rada i mjere za unaprjeđenje rada Škole
listopad 2022.	<ul style="list-style-type: none">• Prijedlozi i rasprava o Školskom kurikulumu i Godišnjem planu i programu rada škole IV. gimnazije u školskoj godini 2022./2023.• Raspored praćenja odgojno-obrazovnog rada nastavnika (ravnateljica i pedagoginja)• Svjetski dan učitelja
studeni 2022.	<ul style="list-style-type: none">• Pedagoška dokumentacija• Odgojno-obrazovni ishodi na kraju III. kvartala• <i>Didaktičko-metodički postupci u radu s učenicima s teškoćama</i>
prosinac 2022.	<ul style="list-style-type: none">• Izvješća sa stručnih usavršavanja, rada na projektima i izvannastavnim aktivnostima• <i>Informacijsko-komunikacijski alati</i>• Organizacija školske priredbe, humanitarnih aktivnosti i aktivnosti u vrijeme trajanja zimskih praznika• Izvješće o stanju sigurnosti i provedbi preventivnih programa
siječanj 2023.	<ul style="list-style-type: none">• Ostvarivanje odgojno-obrazovnih ishoda na kraju I. polugodišta• Izvješće o uspjehu učenika po polaganju razlikovnih ispita• <i>Izazovi komunikacije u školskom okruženju</i>
veljača 2023.	<ul style="list-style-type: none">• Školske preventivne aktivnosti• Školska natjecanja• Analiza konačnih prijava za državnu maturu
ožujak 2023.	<ul style="list-style-type: none">• Odgojno-obrazovni ishodi na kraju III. kvartala• Organizacija Dana škole• <i>Osobitosti učenika s teškoćama pažnje i koncentracije te specifičnim teškoćama u učenju</i>• Županijska natjecanja• Prijedlog Škole o potrebi uključivanja pomoćnika u nastavi• Planiranje upisa u I. razred školske godine 2023./2024.
travanj 2023.	<ul style="list-style-type: none">• Pripreme za državnu maturu• Priprema i realizacija izvanučioničke nastave• Pedagoška dokumentacija• organizacija humanitarnih aktivnosti i aktivnosti u vrijeme trajanja proljetnih praznika za učenike

svibanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza odgojno-obrazovnog rada i ishoda učenika završnog razreda na kraju nastavne godine • Program za dan maturanata • Otvoreni dan IV. gimnazije • Prezentacija Škole osnovnim školama • <i>Izvori stresa u nastavničkoj profesiji i tehnike nošenja sa stresom</i>
lipanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Priprema i provedba ispita državne mature • Analiza odgojno-obrazovnih postignuća učenika na kraju nastavne godine • Dopunski rad za učenike • Rezultati sudjelovanja učenika i mentora na natjecanjima, smotrama i susretima • Upisi učenika u I. razred školske godine 2023./2024.
srpanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza uspjeha učenika nakon dopunskog rada za učenike • Organizacija rada u novoj školskoj godini • Kvantitativna analiza uspjeha učenika na kraju nastavne godine
kolovoz 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza uspjeha učenika nakon popravnog ispita • Rezultati uspjeha učenika na kraju školske godine i priprema za novu školsku godinu • Organizacija jesenskog roka državne mature • Pedagoška dokumentacija • <i>Izrada godišnjeg plana postupaka individualizacije</i>

a) ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA

Prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilniku o polaganju državne mature ravnateljica je imenovala Školsko ispitno povjerenstvo u sastavu:

Sonja Kamčev Bačani, prof. – predsjednica,
Mirella Kosar, prof. – ispitna koordinatorica,
Ivana Valjak Ilić, prof. – zamjenica ispitne koordinatorice,
Antonija Domjanović Svalina, prof.,
Ines Mateljak, prof.,
Andrea Šabić, prof. i
Mia Šavrljuga, prof.

Školsko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- prijavljuje učenike za ljetni ispitni rok,
- utvrđuje konačan popis učenika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita i dostavlja ga Centru u roku od tri dana od dana završetka nastavne godine,
- odlučuje o opravdanosti: nepristupanja učenika polaganju ispita, naknadne prijave učenika, kašnjenja učenika na početak ispita više od 30 minuta, ne odjavljivanja polaganja prijavljenih ispita, produljivanja vremena polaganja ispita,
- zaprima prigovore učenika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita i prigovore učenika na ocjene te dostavlja Centru pismeno mišljenje na temelju kojeg Centar donosi odluku o prigovoru učenika,
- raspoređuje učenike u skupine po ispitnim prostorijama i imenuje dežurne nastavnike, najkasnije tri dana prije početka ispita,
- objavljuje raspored učenika i dežurnih nastavnika po skupinama i ispitnim prostorijama na dan ispita 60 minuta prije početka ispita na mjestu koje je dostupno učenicima, a raspored sjedenja objavljuje i na ulazu u ispitnu prostoriju,
- utvrđuje i ostale poslove nastavnika u provedbi ispita,
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz naravi provedbe ispita.

Nastavnici koje Školsko povjerenstvo odredi kao dežurne na pojedinim ispitima državne mature mogu imati funkciju voditelja ispitne prostorije ili dežurnog nastavnika.

Dužnosti voditelja ispitne prostorije su:

- prije ulaska u prostoriju prozvati učenike, provjeriti njihov identitet prema osobnoj iskaznici ili putovnici i usmjeriti ih na njihovo mjesto. U slučaju da učenik nema osobni dokument zapisati to u zapisnik, a identifikacija učenika obavlja se u školi prepoznavanjem najkasnije u roku od 24 sata nakon početka ispita;
- učenicima pročitati opće upute za ispit i upute za rješavanje testa te ih upoznati s pravilima ponašanja na ispitu. Opće upute za ispit i pravila ponašanja na ispitu voditelj ispitne prostorije dobiva najkasnije pet dana prije ispita od ispitnoga koordinatora, a upute za rješavanje testa na sam dan ispita;
- učenicima odgovoriti na pitanja koja nisu vezana uz sadržaj ispitivanja nego općenito uz ispit;
- nadgledati ispit;

- po potrebi opomenuti i udaljiti učenika s ispita te poduzeti druge mjere postupanja u posebnim situacijama;
- pratiti vremenski tijek ispita i zabilježiti sve u obrasce koje odredi Centar;
- zaključiti ispit i zapakirati ispitni materijal prema uputama koje će dobiti od ispitnoga koordinatora.

Dužnosti dežurnoga nastavnika su:

- podijeliti ispitni materijal nakon što se učenici smjeste na svoja mjesta;
- upozoriti učenike da im se, za vrijeme trajanja ispita, smiju obraćati samo u nuždi, i to bez riječi, dizanjem ruke;
- osigurati da svi učenici razumiju kako odgovarati i bilježiti svoje odgovore. Dopušteno je odgovarati na upite učenika samo u vezi s načinom odgovaranja. Ukoliko uoči da neki učenik ne slijedi upute, potrebno ga je upozoriti i usmjeriti ga na ispravan način popunjavanja lista za odgovore;
- na ploču upisati početak i predviđeni završetak ispita;
- odgovarati na pitanja koja nisu vezana uz sadržaj ispitivanja nego općenito uz ispit. Ne smije davati nikakve specifične informacije, odgovore ili upute za pitanje postavljeno na testu;
- ne smije dopustiti ulazak u ispitnu prostoriju drugim osobama, osim ispitnomu koordinatoru, ravnatelju ili osobama iz NCVVO-a;
- u slučaju bolesti učenika ili drugih situacija treba otpratiti učenika iz ispitne prostorije. Dva učenika ne mogu istovremeno izaći iz ispitne prostorije;
- u situaciji kada učenik izlazi iz prostorije dežurni nastavnik na za to predviđenom obrascu upisuje vrijeme odlaska i dolaska učenika;
- prikupiti ispitni materijal po završetku ispita.

Kalendar polaganja ispita državne mature u šk. god. 2022./ 2023.

- 1. 6. 2023. - Latinski jezik A i B razina
- 2. 6. 2023. - Engleski jezik A i B razina

- 5. 6. 2023. - Njemački jezik A i B razina
- Vjeronauk
- Etika
- 6. 6. 2023. - Biologija
- Španjolski jezik A i B razina
- 7. 6. 2023. - Geografija
- Talijanski jezik A i B razina

- 12. 6. 2023. - Politika i gospodarstvo
- Francuski jezik A i B razina
- 13. 6. 2023. - Likovna umjetnost
- Logika
- 14. 6. 2023. - Informatika
- Povijest
- 15. 6. 2023. - Psihologija
- Glazbena umjetnost
- 16. 6. 2023. - Fizika
- Filozofija

- 19. 6. 2023. - Kemija
- Sociologija

- 26. 6. 2023. - Hrvatski jezik (test i sažetak)
- 27. 6. 2023. - Hrvatski jezik (esej)
- 28. 6. 2023. - Matematika A i B

- prijave: 1. 12. 2022. do 15. 2. 2023.
- ljetni rok počinje: 31. 5. 2023.
- objava rezultata: 12. 7. 2023.
- rok za prigovore: 14. 7. 2023.
- konačna objava rezultata: 19. 7. 2023.
- podjela svjedodžbi: 21. 7. 2023.

Školska koordinatorica:
Mirella Kosar, prof.

c) RAZREDNIH VIJEĆA

SADRŽAJ	VRIJEME	NOSITELJ
realizacija nastavnog plana i programa	studeni, prosinac, ožujak, lipanj	članovi Razrednog vijeća
praćenje i analiza napredovanja učenika u ostvarivanju odgojno-obrazovnog procesa	tijekom godine	članovi Razrednog vijeća
analiza uspjeha i izostanaka učenika	studeni, prosinac, ožujak, svibanj, lipanj, kolovoz	članovi Razrednog vijeća, ravnateljica, pedagoginja
opći uspjeh i vladanje učenika	svibanj, lipanj	članovi Razrednog vijeća
pedagoške mjere	studeni, prosinac, travanj, svibanj, lipanj (po potrebi cijelu godinu)	članovi Razrednog vijeća, stručne suradnice
stručni izleti, ekskurzije i terenska nastava	tijekom godine	razrednik/ca, zamjenik/ca razrednika/ce, ostali članovi Razrednog vijeća
strategije podrške učenicima s primjerenim oblikom školovanja i učenicima s trenutnim teškoćama koje mogu utjecati na njihovo funkcioniranje u školi	tijekom godine	članovi Razrednog vijeća, stručne suradnice, školska liječnica
suradnja s roditeljima (individualne informacije)	tijekom godine	članovi Razrednog vijeća
državna matura	tijekom godine	članovi Razrednog vijeća, ravnateljica, koordinatorka državne mature

STRUČNIH VIJEĆA

I. STRUČNO VIJEĆE NASTAVNIKA HRVATSKOGA I LATINSKOGA JEZIKA

Članovi Stručnoga vijeća su: Antonija Domjanović Svalina, Boško Gojević, Nataša Zovko, Snježana Žanić, Željka Damjanić Pavlić, Andrea Anđelinić i Marijana Janjić.

mjesec	Sadržaj rada Stručnoga vijeća
rujan 2022.	<ul style="list-style-type: none">• Organizacija rada• Usklađivanje elemenata i kriterija vrednovanja za prvi, drugi, treći i četvrti razred• Nabava udžbenika i priručnika• Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi• Izrada GIK-ova• Suradnja sa školskom knjižnicom• Organizacija rada dramske grupe
listopad 2022.	<ul style="list-style-type: none">• Kalendar i katalog stručnoga usavršavanja• Individualno stručno usavršavanje• Prikupljanje priloga za Ljetopis
studeni 2022.	<ul style="list-style-type: none">• Pripreme za školsko Natjecanje u poznavanju hrvatskoga i latinskoga jezika• Pripreme za maturu• Pripremanje programa za sv. Nikolu i Božić
prosinac 2022.	<ul style="list-style-type: none">• Sudjelovanje u priredbi za djecu zaposlenika povodom Dana sv. Nikole i u školskoj božićnoj priredbi• Realizacija nastave i analiza izvedbe programa te analiza uspjeha učenika na kraju 1. polugodišta šk. god. 2022./2023.
siječanj 2023.	<ul style="list-style-type: none">• Priprema i sudjelovanje na smotri LiDraNo (školska razina i razina gradskih četvrti)• Dogovor, priprema i provedba školskoga Natjecanja u poznavanju hrvatskoga i latinskoga jezika• Provedba natječaja „Europa u školi“• Priprema za obilježavanje Dana škole
veljača 2023.	<ul style="list-style-type: none">• Analiza rezultata Natjecanja u poznavanju hrvatskoga i latinskoga jezika na razini Grada Zagreba i pripreme učenika za županijsko natjecanje• Odabir najboljih radova za natječaj „Europa u školi“• Obilježavanje Dana materinskoga jezika• Ljetopis
ožujak 2023.	<ul style="list-style-type: none">• Rezultati županijskoga Natjecanja u poznavanju hrvatskoga i latinskoga jezika i eventualne pripreme za državno natjecanje• Sudjelovanje u natječaju „Kratka priča o Domovinskom ratu“• Realizacija plana i programa na kvartalu

travanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Realizacija programa u četvrtom razredu • Izvješće o nastupu dramskih grupa na LiDraNu • Sudjelovanje u obilježavanju Dane škole
svibanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Pripreme za maturu • „Europa u školi“ - rezultati natječaja • Zaključivanje ocjena učenicima četvrtoga razreda te realizacija plana i programa • Obilježavanje Dana maturanata
lipanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza rada na kraju nastavne godine • Realizacija programa 1., 2. i 3. razreda • Organizacija dopunskoga rada za učenike • Izvješće o radu Stručnoga aktiva i raspodjela satnice za novu školsku godinu

Voditelj Stručnoga vijeća:
Marijana Janjić, prof.

II. STRUČNO VIJEĆE NASTAVNIKA STRANIH JEZIKA

Članovi Stručnoga vijeća su: Iva Andranka, Silvija Baltić Ban, Sandra Čiček, Gabrijela Haramustek, Maja Kolesarić, Mateja Mikulec, Julija Pantić, Jasnica Rebrović, Marta Šarčanin, Spomenka Šabić, Mia Šavrljuga, Maja Štimac, Ivana Valjak Ilić, Martina Vujaklija, Sebastijan Zadravec i Marta Zec.

mjesec	Sadržaj rada Stručnoga vijeća
rujan 2022.	<ul style="list-style-type: none"> • Izrada GIK-ova i planova za stručno usavršavanje. Provjera stanja opreme i pomagala (CD-playeri, računala, projektori). Nabavljanje stručne literature i radnih materijala potrebnih za rad u nastavi. Dogovor o provođenju inicijalnih testova i elementima ocjenjivanja. Ujednačavanje kriterija ocjenjivanja. Dogovor glede datuma pisanja pisanih provjera u razredima s višestrukim stranim jezicima. • Dogovor o suradnji s inozemnim školama.
listopad 2022.	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza inicijalnih testova u prvim razredima. Individualno usavršavanje i seminari. • Organiziranje slobodnih aktivnosti na stranim jezicima. • Dogovor glede dopunske nastave za pripremu za maturu.
studeni 2022.	<ul style="list-style-type: none"> • Održavanje oglednih predavanja za studente Filozofskog fakulteta u Zagrebu. Priprema učenika za maturu i školsko, županijsko itd. natjecanje. Rad s pripravnicima; stručno usavršavanje.
prosinac 2022.	<ul style="list-style-type: none"> • Priprema učenika dvojezičnih razreda za ispite na francuskom (DELF) i njemačkom jeziku (DSD). • Pripremanje učenika i nastavnika za natjecanje u znanju stranih jezika na sve tri razine.
siječanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza uspjeha i realizacije sati u prvom polugodištu. Pripreme za

	maturu. Natjecanje u poznavanju stranih jezika.
veljača 2023.	<ul style="list-style-type: none"> Izvještavanje sa seminara i drugih stručnih skupova. Organiziranje školskih natjecanja u poznavanju stranih jezika. Pripremanje učenika za maturu, internacionalne ispite i natjecanja.
ožujak 2023.	<ul style="list-style-type: none"> Analiza rada. Analiza uspjeha na natjecanjima u poznavanju stranih jezika. Pripreme za maturu.
travanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> Analiza rada. Pripreme za maturu.
svibanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> Pripreme za maturu. Dogovor glede zaduženja nastavnika stranih jezika na Otvorenom danu škole.
lipanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> Analiza realizacije plana i programa te uspjeha učenika na kraju nastavne godine. Organizacija Otvorenog dana škole. Podjela satnice.

Voditelj Stručnoga vijeća:
Iva Andraka, prof.

III. STRUČNO VIJEĆE NASTAVNIKA MATEMATIKE, FIZIKE I INFORMATIKE

Članovi Stručnoga vijeća su nastavnice matematike Martina Lopac Krapanić, Martina Dolčić i Darja Ševeljević Gamoš te nastavnik matematike i fizike Adam Pinek, nastavnici fizike Boris Štimac i Bartol Horvat kao i nastavnica informatike Sakin Modronja

mjesec	Sadržaj rada Stručnoga vijeća
rujan 2022.	<ul style="list-style-type: none"> Izrada GIK-ova Rasprava o kriterijima praćenja i vrednovanja učenika Provođenje inicijalnih provjera Rasprava o rezultatima Državne mature Organizacija dopunske nastave Organizacija dodatne nastave za maturante
listopad 2022.	<ul style="list-style-type: none"> Stručno usavršavanje Dopunska nastava Dodatna nastava
studeni 2022.	<ul style="list-style-type: none"> Analiza uspjeha učenika i realizacija programa na kraju 1. kvartala Dopunska nastava Dodatna nastava
prosinac 2022.	<ul style="list-style-type: none"> Analiza uspjeha i učenika i realizacija programa na kraju 1. polugodišta Dopunska nastava Dodatna nastava
siječanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> Provođenje školskih natjecanja iz pojedinih predmeta i priprema natjecatelja Dopunska nastava

	<ul style="list-style-type: none"> • Dodatna nastava
veljača 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Dopunska nastava • Dodatna nastava
ožujak 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Općinska i županijska natjecanja • Dopunska nastava • Dodatna nastava
travanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza uspjeha učenika i realizacija programa na kraju 3.kvartala • Dopunska nastava • Dodatna nastava
svibanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Zaključivanje ocjena maturantima • Dopunska nastava
lipanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Dopunska nastava • Zaključivanje ocjena • Analiza uspjeha učenika i realizacija programa na kraju nastavne godine

Voditelj Stručnoga vijeća:
Darja Ševeljević Gamoš, dipl. ing.

IV. STRUČNO VIJEĆE NASTAVNIKA DRUŠTVENO-HUMANISTIČKE GRUPE PREDMETA

Članovi Stručnoga vijeća su:

- profesorice **povijesti**: Mirela Balešić Jović, Lidija Dumančić, Julija Pantić (povijest na francuskom jeziku) te Sebastijan Zdravec (povijest na njemačkom jeziku, etika na njemačkom jeziku u 1. razredu);
- profesori **likovne umjetnosti**: Marijan Belušić, Ines Mateljak i Petra Cukrov Ćurčija (likovna umjetnost na francuskom jeziku u 1.e, 2.e, 3.e i 4.e te na engleskom jeziku u 2.a);
- profesorica **glazbene umjetnosti**: Lucija Rücker;
- profesorice **psihologije** i etike: Mirella Kosar i Marija Antolović (psihologija na francuskome jeziku u 3.e);
- profesorica **politike i gospodarstva, sociologije** i etike: Marina Vrdoljak (sociologija i PiG na engleskom jeziku u 3.a i 4.a) i Karin Nigl (sociologija na njemačkom jeziku, politika i gospodarstvo na njemačkom jeziku u 3.d i 4.d i etika na njemačkom jeziku u 2.e);
- profesorica **logike, filozofije** i etike: Andrea Šabić
- **vjeroučitelji**: Miljenko Grubeša i Irena Vlašić.

• mjesec	• Sadržaj rada Stručnoga vijeća
• rujan 2022.	<ul style="list-style-type: none"> • izrada Godišnjih izvedbenih kurikula za novu školsku godinu 2022./23. s uključenim Međupredmetnim temama • dogovor o ujednačenosti kriterija ocjenjivanja • upute za unos sadržaja u elemente vrednovanja u e-dnevniku • najava izrade i predaja planova i programa za izvannastavne aktivnosti, dodatnu nastavu i terensku nastavu • izvješća o stručnom usavršavanju nastavnika
• listopad 2022.	<ul style="list-style-type: none"> • zastupljenost i potrebe za tehničkim sredstvima i pomagalicama
• studeni 2022.	<ul style="list-style-type: none"> • tekuća problematika iz nastave • analiza uspjeha na prvom kvartalu • dogovor za dodatnu nastavu (pripreme) za Državnu maturu
• prosinac 2022.	<ul style="list-style-type: none"> • pripreme i informacije o državnoj maturi • realizacija nastavnog plana i programa na kraju I. polugodišta
• siječanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • analiza uspjeha na kraju I. polugodišta • izvješća o stručnom usavršavanju nastavnika • priprema za organizaciju školskih natjecanja
• veljača 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • tekuća problematika iz nastave • priprema učenika za Županijska natjecanja
• ožujak 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • tekuća problematika iz nastave • analiza uspjeha na trećem kvartalu • konzultacije s učenicima za izborne predmete na Državnoj maturi
• travanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • tekuća problematika iz nastave • izvješća o stručnom usavršavanju • priprema učenika za Državna natjecanja • konzultacije s učenicima za izborne predmete na Državnoj maturi
• svibanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • pripreme za prezentaciju Škole na Otvorenom danu škole • realizacija plana i programa u četvrtom razredu • konzultacije s učenicima za izborne predmete na Državnoj maturi
• lipanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • realizacija plana i programa u 1., 2. i 3. razredu • analiza uspjeha i ujednačenosti kriterija ocjenjivanja u društveno-humanističkoj grupi predmeta na kraju nastavne godine • sređivanje pedagoške dokumentacije • izvješća o terenskoj nastavi • priprema za Dopunski rad učenika
• srpanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • podjela satnice za novu školsku godinu • izvješća o stručnom usavršavanju • pisano izvješće o radu Stručnoga vijeća • pripreme nastavnika za narednu 2023./2024. godinu

Voditeljica Stručnoga vijeća:
Marina Vrdoljak, prof.

V. STRUČNO VIJEĆE NASTAVNIKA BIOLOGIJE, GEOGRAFIJE, KEMIJE I TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE

- Članovi Stručnoga vijeća su:
- Profesorice biologije: Martina Jarnević, Petra Tramuntana, Ana Grizelj, Kristina Mlinarić
- Geografije: Željka Polan, Tomislav Jurašinović
- Profesori tjelesne i zdravstvene kulture: Ivan Kelava i Snježana Kovač Bulić
- Profesorice kemije: Martina Jarnević, Nikolina Cestar, Kristina Mlinarić

• mjesec	• Sadržaj rada Stručnoga vijeća
• rujan 2022.	<ul style="list-style-type: none"> • Izrada GIK-ova • Usklađivanje elemenata i kriterija ocjenjivanja • Izrada planova izvannastavnih aktivnosti • Izvješća o radu u protekloj školskoj godini • Prijava materijalnih sredstava koji su potrebni u nastavi
• rujan/ listopad 2022.	<ul style="list-style-type: none"> • Usklađivanje načina ocjenjivanja
• studeni 2022.	<ul style="list-style-type: none"> • Razrada tema za obilježavanje UNESCO sadržaja
• prosinac 2022.	<ul style="list-style-type: none"> • Izvještaj o stručnim usavršavanjima
• siječanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza uspjeha na kraju 1. polugodišta
• veljača 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Početak konzultacija učenicima za izborni predmet na maturi (do lipnja 2023.) • Školska natjecanja
• ožujak 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Priprema učenika za Županijska natjecanja
• travanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Županijska natjecanja • Konzultacije za izborni predmet na maturi • Priprema učenika za državna natjecanja
• svibanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Izvještaji sa stručnih skupova • Konzultacije za izborni predmet na maturi
• lipanj 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Izvješća sa stručnih skupova • Sređivanje pedagoške dokumentacije • Pisani izvještaji o aktivnostima provedenim kroz tekuću školsku godinu • Podjela satnice za slijedeću školsku godinu • Analiza realizacije nastavnog plana i programa i uspjeha učenika

Voditeljica Stručnoga vijeća
Željka Polan, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 1. a (35 sati)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	- Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednica	3 1 1
Listopad	- Uvodna radionica sa stručnim suradnicama - Terenske nastave i razredni izleti - dogovor - Analiza uspjeha i izostanaka - Radionica u sklopu obilježavanja <i>Svjetskog dana mentalnog zdravlja</i> - izlet- dogovor, pravila ponašanja	osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti zdravlje građanski odgoj i obrazovanje	pedagoginja/ psihologinja razrednica	1 1 1 1
Studeni	- Radionica <i>Kako učiti</i> - Radionica u sklopu obilježavanja <i>Mjeseca borbe protiv ovisnosti</i> - Analiza uspjeha na kraju I. kvartala - Pomoć učenicima pri savladavanju gradiva	učiti kako učiti zdravlje	pedagoginja/ psihologinja razrednica razrednica	1 1 1
Prosinac	- Radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i> - Opasnost društvenih mreža - Božić i božićno darivanje	Zdravlje, IKT, osobni i socijalni razvoj	pedagoginja razrednica	1 1 2
Siječanj	- Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta - Analiza izostanaka s posebnim osvrtom na neopravdane - Smopoštovanje- anketa	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1 1 1
Veljača	- Bonton u školi – odijevanje, pozdravljanje i ponašanje na hodnicima - Ekološka osviještenost	Zdravlje, osobni i socijalni razvoj	razrednica	1 2
Ožujak	- radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i> - Obilježavanje Dana škole - Izlet učenika -dogovor	zdravlje građanski odgoj i obrazovanje	Pedagoginja razrednica	1 1 1
Travanj	- Analiza uspjeha na kraju III. kvartala - Zdrava prehrana	zdravlje	razrednica	1 1
Svibanj	- Razgovor o temama koje predlože učenici – alkohol, droge, ovisnosti... - terenska nastava - dogovor	Zdravlje, IKT, osobni i socijalni razvoj, GOO	razrednica	4 1

Lipanj	- Analiza uspjeha i izostanaka učenika - Kraj nastavne godine – dojmovi i impresije učenika			3
TJJEKOM GODINE	- Predavanje školske liječnice <i>Spolno prenosive bolesti</i>	zdravlje	školska liječnica	1

Razrednica:
Mirela Balešić Jović, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 1. b (35 sati)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	- Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	3
	- Izbor razrednog rukovodstva			1
	- Donošenje razrednih pravila			1
Listopad	- Obveze na početku školske godine			1
	- Upoznavanje učenika s online platformom Google Classroom te rješavanje poteškoća sa službenim mailom	uporaba IKT		1
	- Dogovor o izletu (Graz, listopad)			1
Listopad	- Uvodna radionica sa stručnim suradnicama		pedagoginja/ psihologinja razrednik	1
	- Radionica u sklopu obilježavanja <i>Svjetskog dana mentalnog zdravlja</i>	zdravlje		1
	- Analiza uspjeha i izostanaka učenika			1
Studeni	- Životne vještine (pritisak vršnjaka, prilagođavanje, teškoće u komunikaciji)	osobni i socijalni razvoj		1
	- Radionica <i>Kako učiti</i>	učiti kako učiti	pedagoginja/ psihologinja razrednik	1
	- Radionica u sklopu obilježavanja <i>Mjeseca borbe protiv ovisnosti</i>	zdravlje		1
Studeni	- Opasnosti interneta (društvene mreže; dobre i loše strane)	uporaba IKT	razrednik	1
	- Analiza uspjeha na kraju I. kvartala			1

Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - Radionica u sklopu projekta Zdravo - Organizacija vremena i metode učenja - Analiza uspjeha i izostanaka učenika - Obilježavanje Božića, razmjena darova učenika 	<p>Zdravlje Učiti kako učiti</p> <p>Osobni i socijalni razvoj</p>	<p>pedagoginja razrednik</p>	<p>1 1 1 1</p>
Siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta - Organizacija pomoći učenicima u usvajanju školskog programa - Bonton u svakodnevnoj komunikaciji 	<p>učiti kako učiti</p> <p>osobni i socijalni razvoj</p>	razrednik	<p>1 1 1</p>
Veljača	<ul style="list-style-type: none"> - Pravilna prehrana/prehrambeni stilovi - Važnost sporta i kretanja - Razgovor o temi koju predlože učenici 	zdravlje	razrednik	<p>1 1 1</p>
Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i> - Analiza uspjeha i izostanaka učenika - Upravljanje emocijama (prepoznavanje i primjereno iskazivanje) - Prevencija nasilničkog ponašanja (neprimjerene pojavnosti u školi i okolini) - Stres (što je stres, kako se nositi sa stresom) 	<p>Zdravlje</p> <p>Osobni i socijalni razvoj, zdravlje</p> <p>Zdravlje, osobni i socijalni razvoj</p> <p>Zdravlje, osobni i socijalni razvoj</p>	<p>Pedagoginja razrednik</p>	<p>1 1 1 1 1</p>
Travanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza uspjeha na kraju III. Kvartala - Izostanci - poseban osvrt na neopravdano izostajanje, razgovor o školskim obvezama i disciplini 		razrednik	<p>1 1</p>
Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza uspjeha i izostanaka učenika - Razvoj komunikacijskih vještina učenika - Organizacija pomoći učenicima u usvajanju školskog programa - Medijska pismenost (nasilje u medijima, stereotipi u medijima, problem dezinformacija) 	<p>osobni i socijalni razvoj</p> <p>učiti kako učiti</p> <p>uporaba IKT</p>	razrednik	<p>1 1 1 1</p>
Lipanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza uspjeha i izostanaka učenika - Kraj nastavne godine – dojmovi i impresije učenika 	učiti kako učiti	razrednik	<p>1 1</p>
TJJEKOM GODINE	- Predavanje školske liječnice <i>Spolno prenosive bolesti</i>	zdravlje	školska liječnica	1

Razrednica:
Gabrijela Haramustek, prof.

Veljača	<ul style="list-style-type: none"> - „Ne zato jer ne“ (Prevenција ovisnosti) - Razgovor o temi koju predlože učenici - Upravljanje emocijama (prepoznavanje i primjereno iskazivanje) 	<p>zdravlje</p> <p>osobni i socijalni razvoj, zdravlje</p>	<p>razrednik</p> <p>razrednik</p> <p>razrednik</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i> - Obilježavanje Dana škole - Prehrambeni stilovi - Humanitarne aktivnosti (Dom za nezbrinutu djecu, starački dom) 	<p>Zdravlje</p> <p>osobni i socijalni razvoj zdravlje</p> <p>osobni i socijalni razvoj</p>	<p>pedagoginja</p> <p>razrednik</p> <p>razrednik</p> <p>razrednik</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
Travanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza uspjeha na kraju III. Kvartala - Prepoznavanje i suzbijanje kulturoloških stereotipa, predrasuda i diskriminacije - Razgovor o temi koju predlože učenici 	<p>osobni i socijalni razvoj</p> <p>osobni i socijalni razvoj</p>	<p>razrednik</p> <p>razrednik</p> <p>razrednik</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - Razvoj komunikacijskih vještina učenika - Prevenција nasilničkog ponašanja (neprimjerene pojavnosti u školi i okolini) - Organizacija pomoći učenicima u usvajanju školskog programa 	<p>osobni i socijalni razvoj</p> <p>osobni i socijalni razvoj, uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije</p> <p>osobni i socijalni razvoj. Učiti kako učiti</p>	<p>razrednik</p> <p>razrednik</p> <p>razrednik</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
Lipanj	<ul style="list-style-type: none"> - Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini - Analiza uspjeha i izostanaka učenika - Kraj nastavne godine – dojmovi i impresije učenika 	<p>osobni i socijalni razvoj, uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije</p> <p>osobni i socijalni razvoj</p>		<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
TJEKOM GODINE	<ul style="list-style-type: none"> - Predavanje školske liječnice <i>Spolno prenosive bolesti</i> 	<p>zdravlje</p>	<p>školska liječnica</p>	<p>1</p>

Razrednica:
Iva Andracka, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 1. d (35 sati)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila - Dogovor o razrednom izletu 	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	3 1 1 1
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> - Uvodna radionica sa stručnim suradnicama - Radionica u sklopu obilježavanja <i>Svjetskog dana mentalnog zdravlja</i> - Festival prava djece - Razgovor o temama koje predlože učenici 	zdravlje građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	pedagoginja/ psihologinja razrednik razrednik razrednik	1 1 1 1
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> - Radionica <i>Kako učiti</i> - Radionica u sklopu obilježavanja <i>Mjeseca borbe protiv ovisnosti</i> - Analiza uspjeha na kraju I. kvartala - Nova škola – izazovi i odluke koje donosimo 	učiti kako učiti zdravlje osobni i socijalni razvoj	pedagoginja/ psihologinja razrednik razrednik razrednik	1 1 1 1
Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - Radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i> - Humanitarna akcija - Obilježavanje Božića 	zdravlje osobni i socijalni razvoj	pedagoginja razrednik razrednik	1 1 1
Siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta - Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini - Zdrava prehrana – omiljena hrana (150) 	osobni i socijalni razvoj, zdravlje zdravlje	razrednik razrednik razrednik	1 1 1
Veljača	<ul style="list-style-type: none"> - Dogovor o razrednom izletu - Prevencija nasilja u različitim okolnostima - Zaštita na radu – Napofilm – razni filmovi 	osobni i socijalni razvoj zdravlje	razrednik razrednik razrednik	1 1 1
Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i> - Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru - Samopoštovanje i slika o sebi – Što smatraš vrijednim (216) 	zdravlje osobni i socijalni razvoj	pedagoginja razrednik razrednik	1 1 1

Travanj	- Analiza uspjeha na kraju III. kvartala - Zdrava prehrana – vitamini (157) - Krug prijatelja (66)	zdravlje osobni i socijalni razvoj	razrednik razrednik razrednik	1 1 1
Svibanj	- Razgovor o temama koje predlože učenici - Zaštita na radu – Napofilm – razni filmovi - Samopoštovanje i slika o sebi – Tipovi osobnosti (212)	zdravlje osobni i socijalni razvoj	razrednik razrednik razrednik	1 1 1
Lipanj	- Zdrava prehrana – izvješće o zdravoj prehrani (148) - Životne vještine – Maslowljeva hijerarhija potreba (95-96)	zdravlje osobni i socijalni razvoj	razrednik razrednik	1 1
TJEKOM GODINE	- Predavanje školske liječnice <i>Spolno prenosive bolesti</i>	zdravlje	školska liječnica	1

Razrednik:
Boris Štimac, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 1. e (35 sati)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	- Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	3
Listopad	- Uvodna radionica sa stručnim suradnicama - Radionica u sklopu obilježavanja <i>Svjetskog dana mentalnog zdravlja</i> <i>Razgovor o učenju, prilagodba na školu</i>	zdravlje	pedagoginja/ psihologinja razrednik	1 1 2
Studeni	- Radionica <i>Kako učiti</i> - <i>Film o pravima djece</i> - Radionica u sklopu obilježavanja <i>Mjeseca borbe protiv ovisnosti</i> - Analiza uspjeha na kraju I. kvartala	učiti kako učiti zdravlje	pedagoginja/ psihologinja razrednik razrednik	1 1 1 1

Prosinac	- Radionica u sklopu projekta <i>Zdravo Uređivanje učionice za advent Tekuća problematika</i>	zdravlje	pedagoginja	1 1 1
Siječanj	- Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta - Prevencija ovisnosti - Alkohol i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu - Pravilna prehrana/prehrambeni stilovi - Tekuća problematika	zdravlje	razrednik	1 1 1 1
Veljača	- Stres (što je stres, kako se nositi sa stresom) - Razgovor s razrezedim o ocjenama - Tekuća problematika - Rješavanje razrednih problema	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	1 1 1 1
Ožujak	- radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i> - Reproaktivno zdravlje - Neverbalna komunikacija - Organizacija izleta	zdravlje	Pedagoginja razrednik	1 1 1 1
Travanj	- Analiza uspjeha na kraju III. Kvartala - Organizacija slobodnog vremena - Spolno prenosive bolesti - Razgovor o ocjenama	zdravlje	razrednik	1 1 1
Svibanj	- Slobodni sat - Priprema za izlet - Medijska pismenost (nasilje u medijima, stereotipi u medijima, problem dezinformacija) - Tekuća problematika	Zdravlje Građanski odgoj	razrednik	1 1 1 1
Lipanj	- Prva pomoć (kako pružiti prvu pomoć osobi) - Vraćanje udžbenika u razredu - Analiza učenja i ponašanja tijekom nastavne godine		razrednik	1 1 1
TIJEKOM GODINE	- Predavanje školske liječnice <i>Spolno prenosive bolesti</i>	zdravlje	školska liječnica	1

Razrednica:
Nikolina Cestar, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 2. a (35 sati)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	- Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera		razrednik	3
	- Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila	građanski odgoj i obrazovanje	razrednik razrednik	1 1
Listopad	- Radionica <i>Financijska pismenost</i>	poduzetništvo	psihologinja	1
	- Radionica <i>Alkohol, cigarete i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu</i> - Razredni izlet i ekskurzije	zdravlje, građanski odgoj, osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici razrednik	2 1
Studeni	- Radionica <i>Ovisnost o tehnologiji</i>	upotreba inf. i kom. tehnologije,	psihologinja	1
	- Radionica <i>Kockanje i klađenje adolescenata i mladih – rizici i šanse</i>	zdravlje, građanski odgoj, osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	1
Prosinac	- Radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i>	zdravlje	pedagoginja	1
	- Radionica <i>Genetički inženjering – etička pitanja</i> - Obilježavanje Božića	građanski odgoj, osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici razrednik	1 1
Siječanj	- Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta	građanski odgoj,	razrednik,	1
	- Radionica <i>Vrste veza i partnerstva</i>	osobni i socijalni razvoj	učenici	1
Veljača	- Radionica <i>Prehrambeni stilovi</i>	zdravlje,	razredni, učenici	1
	- Radionica <i>Neprijemljive pojavnosti u školi i okolini</i>	građanski odgoj, osobni i socijalni razvoj		1
Ožujak	- radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i>	zdravlje	pedagoginja	1
Travanj	- Analiza uspjeha na kraju III. kvartala	građanski odgoj,	razrednik,	1
	- Radionica <i>Stop nasilju među djecom</i>	osobni i socijalni razvoj	učenici	1
Svibanj	- Razredni izlet i ekskurzije	građanski odgoj, osobni i socijalni razvoj	razrednik	1

Lipanj	- Radionica <i>Vrste veza i partnerstva</i>	građanski odgoj, zdravlje, osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	1
TJJEKOM GODINE	- Predavanje školske liječnice <i>Kontracepcija</i>	zdravlje, osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj, zdravlje	školska liječnica	1
	- Razgovor o temama koje predlože učenici		razrednik	4
	- Organizacija pomoći učenicima u usvajanju školskog programa		razrednik	3
	- Analiza uspjeha i izostanka učenika	osobni i socijalni razvoj, zdravlje	razrednik	4
	- Radionice u sklopu projekta Centra BEA		vanjski stručnjaci	2

Razrednica:
Darja Ševeljević Gamoš, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 2. b (35 sati)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	- Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera		razrednik	3
	- Izbor razrednog rukovodstva	građanski odgoj i obrazovanje	razrednik	1
	- Donošenje razrednih pravila		razrednik	1
Listopad	- 14. festival prava djece	zdravlje, građanski odgoj, osobni i socijalni razvoj	psihologinja	1
	- Radionica <i>Alkohol, cigarete i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu</i>		razrednik, učenici	2
	- Svjetski dan mentalnog zdravlja		razrednik	1
Studeni	- Radionica <i>Ovisnost o tehnologiji</i>	upotreba inf. i kom. tehnologije,	psihologinja	1
	- Radionica <i>Kockanje i klađenje adolescenata i mladih – rizici i šanse</i>	zdravlje, građanski odgoj,	razrednik, učenici	1
	- Mjesec borbe protiv ovisnosti	osobni i socijalni razvoj		1
Prosinac	- Radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i>	zdravlje građanski odgoj, osobni i socijalni razvoj	pedagoginja	1
	- Radionica <i>Genetički inženjering – etička pitanja</i>		razrednik, učenici	1
	- Obilježavanje Božića		razrednik	1
Siječanj	- Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta - Radionica <i>Vrste veza i partnerstva</i>	građanski odgoj, osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	1 1

Veljača	- Radionica <i>Prehrambeni stilovi</i> - Radionica <i>Neprijemne pojavnosti u školi i okolini</i>	zdravlje, građanski odgoj, osobni i socijalni razvoj	razredni, učenici	1 1
Ožujak	- radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i>	zdravlje	pedagoginja	1
Travanj	- Analiza uspjeha na kraju III. kvartala - Radionica <i>Stop nasilju među djecom</i>	građanski odgoj, osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	1 1
Svibanj	- Razredni izlet i ekskurzije	građanski odgoj, osobni i socijalni razvoj	razrednik	1
Lipanj	- Radionica <i>Vrste veza i partnerstva</i>	građanski odgoj, zdravlje, osobni i socijalni razvoj	razrednik, učenici	1
TJEKOM GODINE	- Predavanje školske liječnice <i>Kontracepcija</i> - Razgovor o temama koje predlože učenici - Organizacija pomoći učenicima u usvajanju školskog programa - Analiza uspjeha i izostanka učenika - Radionice u sklopu projekta Centra BEA	zdravlje, osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj, zdravlje osobni i socijalni razvoj, zdravlje	školska liječnica razrednik razrednik razrednik vanjski stručnjaci	1 3 3 4 2

Razrednik:
Tomislav Jurašinović, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 2. c (35 sati)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	- Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila - Administracija učeničkih podataka	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	3
	1			
Listopad	- Radionica u sklopu obilježavanja <i>Svjetskog dana mentalnog zdravlja</i> - Festival prava djece - Razredni izlet – Graz - Kako učiti?	zdravlje	razrednik	1
	1			
	1			
	1			
Studeni	- Radionica u sklopu obilježavanja <i>Mjeseca borbe protiv ovisnosti</i> - Analiza uspjeha na kraju I. kvartala - Društvena zajednica – odgovornost učenika u razrednoj zajednici - Ljudska prava	zdravlje	razrednik	1
	1			
	1			
Prosinac	- Radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i> - Održivi razvoj – povezanost, djelovanje, dobrobit - Darivanje za sv. Nikolu i Božić	zdravlje	pedagoginja	1
	2			
	1			
Siječanj	- Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta - Razredni izlet – Gardaland, Verona (dogovor) - Osobni i socijalni razvoj		razrednik	1
	1			
	1			
Veljača	- Radionica <i>Financijska pismenost</i> - <i>Poduzetništvo</i>	poduzetništvo	psihologinja	1
	1			
Ožujak	- radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i> - Učiti kako učiti	zdravlje	pedagoginja	1
	2			
Travanj	- Analiza uspjeha na kraju III. kvartala - Razgovor o razrednom izletu – pravila ponašanja, odgovorno ponašanje		razrednik	1
	1			
Svibanj	Upotreba komunikacijske i informacijske tehnologije Mentalno zdravlje Crveni križ Prva pomoć		razrednik	1
				1
				1
				1

Lipanj				
TIJEKOM GODINE	<ul style="list-style-type: none"> - Predavanje školske liječnice <i>Kontracepcija</i> - Pripreme za završetak II. razreda - Organizacija učenja, odgovornost - Radionice u sklopu projekta Centra BEA 	<p>Zdravlje</p> <p>osobni i socijalni razvoj, zdravlje</p>	<p>školska liječnica</p> <p>vanjski suradnici</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p>

Razrednica:
Nataša Zovko, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 2. d (35 sati)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila 	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	3
		građanski odgoj i obrazovanje	razrednik razrednik	1 1
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> - Radionica u sklopu obilježavanja <i>Svjetskog dana mentalnog zdravlja</i> - Organizacija vremena i metode učenja - Zdrava i uravnotežena prehrana - Festival prava djece 	zdravlje	razrednik	1
		učiti kako učiti zdravlje	razrednik razrednik	1 1
		osobni i socijalni razvoj	razrednik	1
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> - Radionica u sklopu obilježavanja <i>Mjeseca borbe protiv ovisnosti</i> - Analiza uspjeha na kraju I. kvartala - Obilježavanja Dana sjećanja na žrtvu Vukovara 	zdravlje	razrednik	1
		učiti kako učiti GOO, osobni i socijalni razvoj	razrednik razrednik	1 1
Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - Radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i> - Humanitarne aktivnosti (Dom za nezbrinutu djecu, starački dom, itd.) - Obilježavanje Božića i razmjena poklona učenika 	zdravlje osobni i socijalni razvoj, GOO	pedagoginja razrednik	1 1
		osobni i socijalni razvoj	razrednik	1
Siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta - Analiza izostanaka na kraju I. polugodišta 	učiti kako učiti osobni i soc. razvoj	razrednik razrednik	1 1

Veljača	- Radionica <i>Financijska pismenost</i> - Suočavanje sa strahom - Neverbalna komunikacija	poduzetništvo učiti kako učiti, zdravlje, osobni i soc. razvoj	psihologinja razrednik razrednik	1 1 1
Ožujak	- Radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i> - Razvoj komunikacijskih vještina učenika - Obilježavanje Svjetskog dana voda	zdravlje osobni i socijalni razvoj održivi razvoj	pedagoginja razrednik razrednik	1 1 1
Travanj	- Analiza uspjeha na kraju III. kvartala - Noć knjige – knjiga kao prostor slobode - Obilježavanje Dana škole	učiti kako učiti osobni i soc. razvoj, GOO	razrednik razrednik razrednik	1 1 1
Svibanj	- Školski izlet (plan i pravila ponašanja) - Važnost sporta i kretanja - Radionica „Učini što možeš“ u sklopu teme <i>Stop nasilju među djecom</i>	učiti kako učiti zdravlje osobni i socijalni razvoj, GOO	razrednik razrednik razrednik	1 1 1
Lipanj	- Medijska pismenost (nasilje u medijima, stereotipi u medijima, problem dezinformacija) - Kraj školske godine – dojmovi učenika	uporaba IKT osobni i soc. razvoj	razrednik razrednik	1 1
TIJEKOM GODINE	- Predavanje školske liječnice <i>Kontracepcija</i> - Razgovor o temama koje učenici sami predlože - Posjet kinu i/ili kazalištu - Radionice u sklopu projekta Centra BEA	zdravlje upotrba IKT, zdravlje, poduzetništvo, GOO osobni i socijalni razvoj osobni i socijalni razvoj, zdravlje	školska liječnica razrednik, učenici razrednik, učenici vanjski suradnici	1 1 2 2

Razrednica:
Antonija Domjanović Svalina, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 2. e (35 sati)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	- Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednica	3 1 1
Listopad	- Radionica u sklopu obilježavanja <i>Svjetskog dana mentalnog zdravlja</i> - Izostanci – poseban osvrt na neopravdano izostajanje, razgovor o školskim obvezama i disciplini - 14. festival prava djece	Zdravlje osobni i socijalni razvoj građanski odgoj i obrazovanje	razrednica	2 1 1
Studeni	- Radionica u sklopu obilježavanja <i>Mjeseca borbe protiv ovisnosti</i> - Medijska pismenost - Analiza uspjeha na kraju I. kvartala	Zdravlje građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednica	2 1 1
Prosinac	- Radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i> - Analiza uspjeha i izostanaka učenika -Ukrašavanje učionice - Obilježavanje Božića, razmjena darova učenika	Zdravlje, osobni i socijalni razvoj	Pedagoginja razrednica	1 1 1 1
Siječanj	- Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta -Razgovor o temama koje predlože učenici (odnos s roditeljima, diskriminacija, utjecaj medija na svakodnevni život, slobodno vrijeme ...)	osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj i obrazovanje,	razrednica	1 2
Veljača	- Radionica <i>Financijska pismenost</i> - Dan ružičastih majica – Prevencija nasilničkog ponašanja -Razgovor o temama koje predlože učenici (odnos s roditeljima, diskriminacija, utjecaj medija na svakodnevni život, slobodno vrijeme ...)	Poduzetništvo, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	Psihologinja razrednica	1 2 1
Ožujak	- radionica u sklopu projekta <i>Zdravo</i> - Obilježavanje Dana škole - Analiza uspjeha i izostanaka učenika	Zdravlje, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	Pedagoginja razrednica	1 1 1
Travanj	- Analiza uspjeha na kraju III. Kvartala - Dan planeta Zemlje/Dan hrvatske knjige	osobni i socijalni razvoj, održivi razvoj	razrednica	1 1

Svibanj	- Međunarodni dan muzeja - Razredni izlet	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednica	1 1
Lipanj	- Analiza uspjeha i izostanaka učenika -Razgovor o temama koje predlože učenici (odnos s roditeljima, diskriminacija, utjecaj medija na svakodnevni život, slobodno vrijeme ...) - Kraj nastavne godine – dojmovi i impresije učenika	osobni i socijalni razvoj	razrednica	1 1 1
TJJEKOM GODINE	- Predavanje školske liječnice <i>Kontracepcija</i> - Radionice u sklopu projekta Centra BEA	Zdravlje Osobni i socijalni razvoj, zdravlje	školska liječnica vanjski suradnici	1 2

Razrednica:
Petra Cukrov Ćurčija, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 3. a (35 sati)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	- Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila	građanski odgoj i obrazovanje	razrednica razrednica	3 1
Listopad	- Radionica u sklopu obilježavanja Svjetskog dana mentalnog zdravlja - Aktivni stil života - Učenje i organizacija vremena	osobni i socijalni razvoj/zdravlje učiti kako učiti/osobni i socijalni razvoj	razrednica razrednica razrednica	1 1 1
Studeni	- Nasilje na društvenim mrežama - Sigurno i odgovorno korištenje tehnologije - Obilježavanje Dana sjećanja na žrtvu Vukovara - Radionica u sklopu obilježavanja Mjeseca borbe protiv ovisnosti - Analiza uspjeha na kraju I. kvartala	upotreba inf. i kom. tehnologije građanski odgoj i obrazovanje/osobni i socijalni razvoj građanski odgoj i obrazovanje/osobni i socijalni razvoj/zdravlje	razrednica razrednica razrednica razrednica	1 1 1 1 1

Prosinac	- Razvijanje kritičkog stava prema medijima i društvenim mrežama	osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
	- Volontiranje – važnost volontiranja u društvu	osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
	- Obilježavanje Božića i razmjena poklona učenika	osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
Siječanj	- Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta	učiti kako učiti	razrednica	1
	- Analiza izostanaka na kraju I. polugodišta		razrednica	1
	- Strategije učenja		razrednica	1
Veljača	- Radionica Financijska pismenost	poduzetništvo	psihologinja	1
	- Mentalno zdravlje	zdravlje/osobni i socijalni razvoj/ učiti kako učiti	razrednica	1
Ožujak	- Zdrava i uravnotežena prehrana	zdravlje	razrednica	1
	- Nasilje na stadionima i kultura navijanja	osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
	- Rizična ponašanja mladih (kockanje, klađenje, igre na sreću)	osobni i socijalni razvoj/zdravlje	razrednica	1
Travanj	- Alkohol i promet (posljedice neodgovornog ponašanja u prometu)	osobni i socijalni razvoj/zdravlje	razrednica	1
	- Planiranje stručnog izleta (London)		razrednica	1
	- Analiza uspjeha na kraju III. kvartala	osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
Svibanj	- Obilježavanje Uskrsa	osobni i socijalni razvoj/zdravlje	razrednica	1
	- Osjećaji (važnost prepoznavanja i izražavanja osjećaja)		razrednica	1
	- Ekologija i ekološka osviještenost	održivi razvoj	razrednica	1
Lipanj	- Osobna higijena	zdravlje	razrednica	1
	- Sport – važnost tjelesne aktivnosti i utjecaj na zdravlje	zdravlje/osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
	- Planiranje budućnosti (kratkoročno vs. dugoročnog planiranja; ja za 5,10,15 godina)	osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
TJJEKOM GODINE	- Analiza uspjeha na kraju školske godine	učiti kako učiti/osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
	- Planiranje maturalnog putovanja		razrednica	1
	- Kraj školske godine – dojmovi učenika		razrednica	1
- Radionice u sklopu projekta <i>Promicanje mentalnog zdravlja – Pogled u sebe</i>		osobni i socijalni razvoj, zdravlje	vanjski suradnici	8

Razrednica:
Mateja Mikulec, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 3. b (35 sati)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila - Razgovor o stručnim izletima i ekskurzijama (Bled – Bohinj – Ljubljana; Gardaland – Verona, naturalno putovanje) 	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	3 1 1 1
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> - Radionica u sklopu obilježavanja <i>Svjetskog dana mentalnog zdravlja</i> - Školski izlet: Bled – Bohinj – Ljubljana - 14. festival prava djece - Odraslost – prava i obveze 	zdravlje, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	1 1 1 1
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> - Radionica u sklopu obilježavanja <i>Mjeseca borbe protiv ovisnosti</i> - Analiza uspjeha na kraju I. kvartala - Nasilje na stadionima i kultura navijanja - Organizacija učenja, strategije učenja 	zdravlje, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj, <i>učiti kako učiti</i>	razrednik	1 1 1 1
Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - Životne vještine - Određivanje kratkoročnih ciljeva (novogodišnje odluke) - Obilježavanje Božića 	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj, <i>učiti kako učiti</i>	razrednik	1 1 1
Siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta - Rizična ponašanja mladih - Diskriminacija 	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	1 1 1
Veljača	<ul style="list-style-type: none"> - Radionica <i>Financijska pismenost</i> - Obilježavanje <i>Dana ružičastih majica</i> (borba protiv vršnjačkog nasilja) - Rizična ponašanja mladih (kockanje, klađenje, igre na sreću) 	poduzetništvo, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	psihologinja	1 1 1
Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - Osobna higijena - Alkohol i promet (posljedice neodgovornog ponašanja u prometu) - Osjećaji (važnost prepoznavanja i izražavanja osjećaja) - Sport – važnost tjelesne aktivnosti i utjecaj na zdravlje 	zdravlje, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	1 1 1 1

Travanj	- Analiza uspjeha na kraju III. kvartala - Obilježavanje Uskrsa; Školski izlet: Gardaland - Verona	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	1 1
Svibanj	- Humanitarno pravo i solidarnost - Ekologija i ekološka osviještenost - Planiranje budućnosti (kratkoročno vs. dugoročno planiranje)	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj, <i>učiti kako učiti</i>	razrednik	1 1 1
Lipanj	- Razgovor o organizaciji obveza – ustrajnost, <i>multitasking</i> - Analiza uspjeha na kraju školske godine - Kraj školske godine – dojmovi učenika; maturalno putovanje	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj, <i>učiti kako učiti</i>	razrednik	1 1 1
TIJEKOM GODINE	- Razgovor o tekućim problemima, ocjenama, izostancima te atmosferi u razredu. - Mogućnost odlaska u kino ili kazalište. - Razgovor o maturalnom putovanju. - Radionice u sklopu projekta <i>Promicanje mentalnog zdravlja – Pogled u sebe</i>	osobni i socijalni razvoj	vanjski suradnici	8

Razrednica:
Andrea Šabić, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 3. c (35 sati)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	- Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila	Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj	razrednik	3
Listopad	- Radionica u sklopu obilježavanja <i>Svjetskog dana mentalnog zdravlja</i> - Slušanje kao najvažniji element komunikacije - Životne vještine – sukob - Živjeti zdravo: Pravilna prehrana, <i>Pravilna prehrana tijekom pojačanih tjelesnih i umnih napora</i>	Zdravlje Osobni i socijalni razvoj Osobni i socijalni razvoj Zdravlje	razrednik razrednik razrednica razrednica	1 1 1 1

Studeni	- Radionica u sklopu obilježavanja <i>Mjeseca borbe protiv ovisnosti</i>	Zdravlje	razrednica	1
	- Analiza uspjeha na kraju I. kvartala	Učiti kako učiti	razrednica	1
	- Obilježavanje Dana sjećanja na Vukovar	Zdravlje	razrednica	1
	- Živjeti zdravo: Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje, <i>Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava</i>		razrednica	1
Prosinac	- sudjelovanje na Božićnoj priredbi - Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.	Poduzetništvo	razrednica	1
	- posjet kazalištu/izložbi	Učiti kako učiti	razrednica	1
	- Živjeti zdravo: Mentalno zdravlje, <i>Donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama</i>	Zdravlje	razrednica	1
Siječanj	- Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta	Učiti kako učiti	razrednica	1
	- posjet umjetničkim, kulturnim, znanstvenim ustanovama	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
	- Živjeti zdravo: Mentalno zdravlje, <i>Planiranje budućnosti</i>	Građanski odgoj Zdravlje	razrednica	1
Veljača	- Radionica <i>Financijska pismenost</i>	Poduzetništvo	psihologinja	1
	- Prevencija nasilničkog ponašanja: Primjereno ponašanje, <i>Neprijemljive pojavnosti u školi i okolini</i>	Zdravlje	razrednica	1
	- Medijska pismenost (sigurno korištenje interneta, savjeti; on-line igre; rizici dijeljenja fotografija i video sadržaja)	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
Ožujak	- Prevencija ovisnosti: <i>Alkohol i promet</i>	Zdravlje	razrednica	1
	- Zdravstveni odgoj (<i>Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina – Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje</i>)	Građanski odgoj i obrazovanje	razrednica	1
	- Zdravstveni odgoj (<i>Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina – Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje</i>)	Zdravlje	razrednica	1
	- Gubitak i tugovanje (faze tugovanja; kako pomoći sebi; kako pomoći drugoj osobi)	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
Travanj	- Analiza uspjeha na kraju III. kvartala	Učiti kako učiti	razrednica	1
	- Osjećaji (važnost prepoznavanja i izražavanja osjećaja)	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
	- Posjet kazalištu/izložbi	Učiti kako učiti	razrednica	1
	-Ja i društvo – važnost kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet	Osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
Svibanj	- Ekologija i ekološka osviještenost	Održivi razvoj	razrednica	1
	- Zdravstveni odgoj: Prevencija ovisnosti, Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru	Zdravstveni odgoj	razrednica	1
	- Volontiranje	Poduzetništvo	razrednica	1
	- Učenik preuzima odgovornost za vlastitu sigurnost u digitalnome okružju	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	razrednica	1

Lipanj	<ul style="list-style-type: none"> - Karijera i profesionalno usmjeravanje - Kreativno mišljenje - Samovrednovanje/samoprocjena - Ja i društvo – preuzimanje odgovornosti 	Poduzetništvo Učiti kako učiti Učiti kako učiti Osobni i socijalni razvoj	razrednica razrednica razrednica razrednica	1 1 1
TJEKOM GODINE	<ul style="list-style-type: none"> - administrativni poslovi, e-dnevnik, pripreme i dogovori o razrednim izletima (pravila ponašanja), individualni razgovori s roditeljima, roditeljski sastanci - Radionice u sklopu projekta <i>Promicanje mentalnog zdravlja – Pogled u sebe</i> 	osobni i socijalni razvoj, zdravlje	Razrednica vanjski suradnici	8

Razrednica:
Marijana Janjić, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 3. d (35 sati)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila 	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	3 1 1
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> - Radionica u sklopu obilježavanja <i>Svjetskog dana mentalnog zdravlja</i> - Učenje i organizacija vremena -Aktivni stil života -Festival prava djece 	Zdravlje učiti kako učiti/osobni i socijalni razvoj Građanski odgoj i obrazovanje	Razrednik razrednik razrednik	1 1 1 1
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> - Radionica u sklopu obilježavanja <i>Mjeseca borbe protiv ovisnosti</i> - Analiza uspjeha na kraju I. kvartala -Obilježavanje Dana sjećanja na žrtvu Vukovara -Radionica <i>Moj element</i> 	Zdravlje građanski odgoj i obrazovanje osobni i socijalni razvoj	razrednik razrednik razrednik razrednik	1 1 1 1

Prosinac	-Razvijanje kritičkog stava prema medijima i društvenim mrežama - Obilježavanje Božića i razmjena poklona učenika	Osobni i socijalni razvoj Osobni i socijalni razvoj	Razrednik razrednik	1 1
Siječanj	- Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta -Analiza izostanaka na kraju I. polugodišta -Sigurno i odgovorno korištenje tehnologije	upotreba inf. i kom. tehnologije	Razrednik Razrednik razrednik	1 1 1
Veljača	- Radionica <i>Financijska pismenost</i> -Zdrava i uravnotežena prehrana -Strategije učenja	Poduzetništvo zdravlje učiti kako učiti	psihologinja razrednik razrednik	1 1 1
Ožujak	-Radionica <i>globalni ciljevi za održivi razvoj</i> - Osobna higijena -Alkohol i promet (posljedice neodgovornog ponašanja u prometu)	Građanski odgoj i obrazovanje Zdravlje Osobni i socijalni razvoj	Razrednik razrednik razrednik	1 1 1
Travanj	- Analiza uspjeha na kraju III. Kvartala - Obilježavanje Uskrsa -Osjećaji(važnost prepoznavanja i izražavanja osjećaja)	Osobni i socijalni razvoj Osobni i socijalni razvoj/zdravlje	Razrednik razrednik razrednik	1 1 1
Svibanj	-Ekologija i ekološka osviještenost -Planiranje budućnosti -Rizična ponašanja mladih	održivi razvoj Osobni i socijalni razvoj	Razrednik Razrednik razrednik	1 1 1
Lipanj	- Analiza uspjeha na kraju školske godine - Kraj školske godine – dojmovi učenika	Osobni i socijalni razvoj	Razrednik razrednik	1 1
TJEKOM GODINE	-Planiranje učenja i organizacija vremena -Razvijanje kritičkog mišljenja - Radionice u sklopu projekta <i>Promicanje mentalnog zdravlja – Pogled u sebe</i>	Učiti kako učiti Učiti kako učiti Osobni i socijalni razvoj, zdravlje	Razrednik razrednik Vanjski suradnici	8

Razrednik:
Bartol Horvat, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 3. e (35 sati)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	- Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera		razrednica	3
	- Izbor razrednog rukovodstva	građanski odgoj i obrazovanje	razrednica	1
	- Donošenje razrednih pravila	osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
	- Uvodna radionica sa stručnim suradnicama		pedagoginja/ psihologinja	1
Listopad	- Radionica <i>Financijska pismenost</i>	poduzetništvo	psihologinja	2
	- Obilježavanje Svjetskog dana mentalnog zdravlja	osobni i socijalni razvoj/zdravlje	razrednica	1
	- Dogovor o jednodnevnom izletu na Bled	učiti kako učiti/osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
	- Festival prava djece		razrednica	1
Studeni	- Radionica <i>Nasilje na društvenim mrežama</i>	upotreba inf. i kom. tehnologije	psihologinja	1
	- Sigurno i odgovorno korištenje tehnologije	građanski odgoj i obrazovanje/osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
	- Obilježavanje Dana sjećanja na žrtvu Vukovara		razrednica	1
	- Obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti kroz tematska predavanja i radionice	građanski odgoj i obrazovanje/osobni i socijalni razvoj/zdravlje	razrednica	1
Prosinac	- Razvijanje kritičkog stava prema medijima i društvenim mrežama	osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
	- Diskriminacija – pojam diskriminacije, oblici diskriminacije	osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
	- Obilježavanje Božića i razmjena poklona učenika	osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
Siječanj	- Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta		razrednica	1
	- Analiza izostanaka na kraju I. polugodišta		razrednica	1
Veljača	- Mentalno zdravlje	zdravlje/osobni i socijalni razvoj/učiti kako učiti	razrednica	1
	- Učenje i organizacija vremena	učiti kako učiti	razrednica	1
	- Zdrava i uravnotežena prehrana	zdravlje	razrednica	1

Ožujak	- Osobna higijena - Rizična ponašanja mladih (kockanje, klađenje, igre na sreću) - Alkohol i promet (posljedice neodgovornog ponašanja u prometu) - Planiranje dvodnevno izleta u Gardaland	osobni i socijalni razvoj zdravlje osobni i socijalni razvoj/zdravlje osobni i socijalni razvoj/zdravlje	razrednica razrednica razrednica razrednica	1 1 1 1
Travanj	- Analiza uspjeha na kraju III. kvartala - Obilježavanje Uskrsa - Osjećaji (važnost prepoznavanja i izražavanja osjećaja)	osobni i socijalni razvoj osobni i socijalni razvoj/zdravlje	razrednica razrednica razrednica	1 1 1
Svibanj	- Ekologija i ekološka osviještenost - Sport – važnost tjelesne aktivnosti i utjecaj na zdravlje - Planiranje budućnosti (kratkoročno vs. dugoročnog planiranja; ja za 5,10,15 godina)	održivi razvoj zdravlje/osobni i socijalni razvoj osobni i socijalni razvoj	razrednica razrednica razrednica	1 1 1
Lipanj	- Analiza uspjeha na kraju školske godine - Kraj školske godine – dojmovi učenika	učiti kako učiti/osobni i socijalni razvoj	razrednica razrednica	1 1
TJEKOM GODINE	-Posjet kinu ili kuglanje -Razgovor o maturalnom putovanju - Radionice u sklopu projekta <i>Promicanje mentalnog zdravlja – Pogled u sebe</i>	osobni i socijalni razvoj, zdravlje	vanjski suradnici	8

Razrednica:
Sakin Modronja, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 4. a (32 sata)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	- Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	3
Listopad	- Radionica u sklopu obilježavanja <i>Svjetskog dana mentalnog zdravlja</i> - dogovor za izlete i višednevne stručne ekskurzije - 14. festival prava djece (filmovi) - obilježavanje Svjetskog dana mentalnog zdravlja	zdravlje	razrednik	1 1 2 1

Studeni	<ul style="list-style-type: none"> - Profesionalna orijentacija (1. dio) - realizacija jednodnevne stručne ekskurzije - Radionica u sklopu obilježavanja <i>Mjeseca borbe protiv ovisnosti</i> - Analiza uspjeha na kraju I. kvartala 	osobni i socijalni razvoj zdravlje	Psihologinja razrednik razrednik	1 1 1
Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - Pripreme za polaganje državne mature - obilježavanje Mjeseca borba protiv ovisnosti - Stereotipi i predrasude (pojam, posljedice stereotipa i predrasuda, mitovi) - Božićni sajam / humanitarna akcija 		Kosar, prof. Razrednik	1 1 1
Siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta - Profesionalna orijentacija (2. dio) 	osobni i socijalni razvoj	razrednik psihologinja	1 1
Veljača	<ul style="list-style-type: none"> - Profesionalna orijentacija (3. dio) - priprema za višednevnu stručnu ekskurziju - život u demokratskoj zajednici - upravljanje emocijama i motivacijom u učenju 	osobni i socijalni razvoj Građanski odgoj Učiti kako učiti	Psihologinja Razrednik	1 1 1 1
Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - Pripreme za državnu maturu (analiza prijava) - Odvajamo li otpad? - Razvijanje vlastitih potencijala u skladu sa željama i interesima 	Održivi razvoj Osobni i socijalni razvoj	Razrednik	1 1 2
Travanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza uspjeha na kraju III. Kvartala - realizacija višednevne stručne ekskurzije - istraživanje komparativnih prednosti regija/županija u Republici Hrvatskoj te navodi njihov potencijal za poduzetništvo 	Poduzetništvo	razrednik	1 1 2
Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - Pravilna i nepravilna prehrana - Planiranje maturalne večere i Dana maturanata 	- Zdravlje	Razrednik	1 2
TIJEKOM GODINE				

Razrednica:
Željka Polan, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 4. b (32 sata)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	- Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	građanski odgoj i obrazovanje	razrednik	3
	- Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila - Dogovor s učenicima o stručnom izletu - Informacije o polaganju ispita državne mature i pripremama za iste	osobni i socijalni razvoj	razrednik razrednik	1 1
Listopad	- Radionica u sklopu obilježavanja <i>Svjetskog dana mentalnog zdravlja</i>	zdravlje	razrednik	1
	- Obilježavanje 14. festivala prava djece	građanski odgoj i obrazovanje	razrednik	1
	- Životne vještine (koraci pri donošenju odluka, ciljevi i kako ih mudro postaviti, savjeti za život)	osobni i socijalni razvoj učiti kako učiti osobni i socijalni razvoj	razrednik	1
Studeni	- Radionica u sklopu obilježavanja <i>Mjeseca borbe protiv ovisnosti</i>	zdravlje	razrednik	1
	- Analiza uspjeha i izostanaka učenika na kraju I. kvartala	osobni i socijalni razvoj	razrednik	1
	- Stereotipi i predrasude (pojam, posljedice stereotipa i predrasuda, mitovi)	građanski odgoj i obrazovanje	razrednik	1
Prosinac	- Pripreme za polaganje državne mature	osobni i socijalni razvoj	Kosar, prof. razrednik	1
	- Obilježavanje Božića, razmjena darova učenika		razrednik	1
Siječanj	- Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta	osobni i socijalni razvoj	razrednik	1
	- Profesionalna orijentacija		psihologinja	1
Veljača	- Profesionalna orijentacija	osobni i socijalni razvoj	psihologinja	1
	- Nasilje u mladenačkim vezama (znakovi upozorenja, posljedice koje upućuju na nasilje u mladenačkim vezama, faktori rizika, prevencija)	zdravlje	razrednik	1
	- Razgovor o temi koju predlože učenici	osobni i socijalni razvoj građanski odgoj i obrazovanje	razrednik	1

Ožujak	- Volontiranje (što je volontiranje; važnost volontiranja i pomaganja u društvu) - Finalni dogovor o izletu razreda - Dogovor u vezi maturalne večere	osobni i socijalni razvoj	razrednik razrednik razrednik	1 1 1
Travanj	- Obilježavanje Dana škole - Analiza uspjeha na kraju III. kvartala - Priprema za Dan maturanata - Vrijednost učenja	osobni i socijalni razvoj učiti kako učiti	razrednik razrednik razrednik razrednik	1 1 1 1
Svibanj	- Analiza uspjeha i izostanaka učenika na kraju nastavne godine - Kraj nastavne godine – dojmovi učenika	osobni i socijalni razvoj	razrednik razrednik	1 1
TJEKOM GODINE				

Razrednica:
Martina Vujaklija, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 4.C c (32 sata)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	- Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Izbor razrednog rukovodstva	građanski odgoj i obrazovanje osobni i socijalni razvoj	razrednica razrednica	3 1
Listopad	-Životne vještine - Obilježavanje Svjetskog dana mentalnog zdravlja (10. listopada) -15.10. dan pješaćenja (pohod na Sljeme) -14. festival prava djece (u suradnji s udrugom Alternator)	poduzetništvo osobni i socijalni razvoj zdravlje održivi razvoj	razrednica razrednica razrednica razrednica	1 1 1 1
Studeni	-Obilježavanje Mjeseca borbe protiv ovisnosti -Organizacija učenja -Razredni izlet (Budimpešta) -Profesionalna orijentacija (1. dio) 16.11. Međunarodni dan tolerancije 24.11. dan hrvatskog kazališta	upotreba inf. i kom. tehnologije osobni i socijalni razvoj učiti kako učiti	razrednica razrednica psihologinja	1 1 3 1

Prosinac	- pripreme za polaganje Državne mature -Određivanje kratkoročnih ciljeva (novogodišnje odluke) -Obilježavanje Božića -Humanitarno pravo i solidarnost (20.12. međunarodni dan ljudske solidarnosti)	poduzetništvo učiti kako učiti građanski odgoj i obrazovanje	razrednica Kosar, prof. razrednica razrednica	1 1 1 1
Siječanj	- Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta -Rizična ponašanja mladih -Profesionalna orijentacija (2. dio)	osobni i socijalni razvoj zdravlje	razrednica razrednica psihologinja	1 1 1
Veljača	- Obilježavanje Dana ružičastih majica (borba protiv vršnjačkog nasilja) -Odgovorno spolno ponašanje -Profesionalna orijentacija (3. dio)	osobni i socijalni razvoj zdravlje građanski odgoj i obrazovanje	razrednica razrednica psihologinja	1 1 1
Ožujak	-Zdrava prehrana, 1.3. dan nepušenja -Važnost tjelesne aktivnosti, 7.3 dan planinara 27.3. dan kazališta - Analiza uspjeha na kraju III. kvartala	zdravlje održivi razvoj	razrednica razrednica	1 1 1
Travanj	- Ekološka osviještenost (22.4. dan planeta Zemlje) 7.4. Dan zdravlja - Obilježavanje Dana škole (razredni izlet)	zdravlje učiti kako učiti građanski odgoj i obrazovanje održivi razvoj	razrednica razrednica	1 1 1
Svibanj	- Planiranje budućnosti 10.5. dan tjelesne aktivnosti - Važnost prepoznavanja i izražavanja osjećaja	osobni i socijalni razvoj zdravlje	razrednica	1
TJEKOM GODINE	- administracija izostanaka - Posjet kazalištu ili kinu / zelenim površinama u gradu - dogovor o višednevnom školskom izletu		razrednica	3 2 2

Razrednica:
Marina Vrdoljak, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 4. d (32 sata)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	- Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila - Dogovor s učenicima o stručnom izletu u 4. razredu - Informacije o polaganju ispita državne mature	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednica	3
		osobni i socijalni razvoj	razrednica razrednica	1 1
Listopad	- Radionica u sklopu obilježavanja <i>Svjetskog dana mentalnog zdravlja</i> - Obilježavanje 14. festivala prava djece	zdravlje	razrednica	1
		građanski odgoj i obrazovanje osobni rast i socijalni razvoj	razrednica	1
	- Životne vještine (koraci pri donošenju odluka, ciljevi i kako ih mudro postaviti, savjeti za život)	učiti kako učiti osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
Studeni	- Profesionalna orijentacija (1. dio)	osobni i socijalni razvoj zdravlje	Psihologinja	1
	- Stereotipi i predrasude (pojam, posljedice stereotipa i predrasuda, mitovi)	građanski odgoj i obrazovanje	razrednica	1
	- Radionica u sklopu obilježavanja <i>Mjeseca borbe protiv ovisnosti</i>	zdravlje	razrednica	1
	- Analiza uspjeha na kraju I. kvartala		razrednica	1
Prosinac	- Pripreme za polaganje državne mature - Volontiranje (što je volontiranje; važnost volontiranja i pomaganja u društvu) - Obilježavanje Božića i darivanje učenika	osobni i socijalni razvoj građanski odgoj i obrazovanje	Kosar, prof. razrednica razrednica	1 1 1
Siječanj	- Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta - Profesionalna orijentacija (2. dio)	osobni i socijalni razvoj	razrednica psihologinja	1 1
	- Nasilje u mladenačkim vezama (znakovi upozorenja, posljedice koje upućuju na nasilje u mladenačkim vezama, faktori rizika, prevencija)	zdravlje osobni i socijalni razvoj	razrednica	1
Veljača	- Profesionalna orijentacija (3. dio)	osobni i socijalni razvoj	psihologinja	1
	- Razgovor o temi koju predlože učenici		razrednica	2

Ožujak	- Radionica u sklopu projekta Zdravo - Finalni dogovor o izletu razreda - Dogovor u vezi maturalne večere	zdravlje osobni i socijalni razvoj	razrednica razrednica razrednica	1 1 1
Travanj	- Analiza uspjeha na kraju III. kvartala - Obilježavanje Dana škole - Dogovor u vezi obilježavanja Dana maturanata	osobni i socijalni razvoj	razrednica razrednica razrednica	1 1 1
Svibanj	- Korupcija (pojam korupcije, vrste korupcije, uzroci i posljedice korupcije, preventivne strategije u borbi protiv korupcije) - Analiza uspjeha i izostanaka učenika na kraju nastavne godine - Kraj nastavne godine – dojmovi učenika	građanski odgoj i obrazovanje osobni i socijalni razvoj osobni i socijalni razvoj	razrednica razrednica razrednica	1 1 1
TJJEKOM GODINE	- Dogovor oko razrednog izleta - Državna matura, zadnji dan maturanata, maturalna večera	osobni i socijalni razvoj	razrednica razrednica	1 1

Razrednica:
Maja Štimac, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 4. e (32 sata)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	- Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	3
Listopad	- Radionica u sklopu obilježavanja Svjetskog dana mentalnog zdravlja - Festival prava djece - Razvoj aktivnog pristupa i pozitivnog stava prema učenju te učenika osposobljava za primjenu stečenih znanja i vještina u različitim situacijama.	zdravlje građanski odgoj i obrazovanje učiti kako učiti	Razrednik HFS + UNICEF razrednik	1 1 1
Studeni	- Profesionalna orijentacija (1. dio) - Radionica u sklopu obilježavanja Mjeseca borbe protiv ovisnosti - Analiza uspjeha na kraju I. kvartala	osobni i socijalni razvoj zdravlje	Psihologinja razrednik razrednik	1 1 1

Prosinac	- Pripreme za polaganje državne mature -Priprema učenika za prikladno djelovanje u društvu radi postizanja osobne i opće dobrobiti - Cjeloviti poticaj razvoja djece i mladih osoba u svrhu izgradnje zdrave, samopouzdanе, produktivne i odgovorne osobe sposobne za suradnju i doprinos zajednici. Obilježavanja blagdana Božića kroz među razredna školska sportska natjecanja	Održivi razvoj	Kosar, prof. Razrednik	1 1
		Osobni i socijalni razvoj	Razrednik	1
		Zdravlje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	3
Siječanj	- Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta - Profesionalna orijentacija (2. dio)	osobni i socijalni razvoj	razrednik psihologinja	1 1
Veljača	- Profesionalna orijentacija (3. dio) - Razvoj građanske kompetencije koja učenicima omogućava učinkovito obavljanje građanske uloge.	osobni i socijalni razvoj građanski odgoj i obrazovanje	Psihologinja Razrednik	1 1
Ožujak	Razvoj pozitivnog stava prema zdravlju i zdravom načinu življenja te osposobljava učenika preuzimati brigu o vlastitom zdravlju Poticaj stvaranja radnih navika i razvoja osobina poduzetne osobe Dan škole kroz sportske aktivnosti	Zdravlje	Razrednik	1
		Poduzetništvo	Razrednik	1
		Zdravlje	razrednik	3
Travanj	- Analiza uspjeha na kraju III. Kvartala - Sportsko rekreativna aktivnost - Sljeme - obilježavanja blagdana Uskrsa	Razrednik Zdravlje Održivi razvoj	Razrednik Razrednik razrednik	1 1 1
Svibanj	Razvoj svijesti o primjeni IKT-a u osobnom i profesionalnom životu, o posljedicama njezine primjene te o pravima i odgovornosti digitalnoga građanima. Kraj nastavne godine – dojmovi učenika	Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije. Osobni i socijalni razvoj	Razrednik razrednik	1 2
TJJEKOM GODINE	Izostanci: poseban osvrt na neopravdane izostanke, razgovor o školskim obvezama i disciplini.	Odgoj i obrazovanje	razrednik	2

Razrednik:
Ivan Kelava, prof.

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 4. f (32 sata)

mjesec	sadržaj	međupredmetna tema	nositelji zadataka	broj sati
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje učenika s nastavnim planom gimnazije, kućnim redom, Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Izbor razrednog rukovodstva - Donošenje razrednih pravila - Obilježavanje Međunarodnog dana mira – 21.9. 	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	3
			razrednik	1
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> - Radionica u sklopu obilježavanja <i>Svjetskog dana mentalnog zdravlja</i> - Festival prava djece - Posjet kazalištu i/ili kinu - Alkohol i promet (posljedice neodgovornog ponašanja u prometu) 	zdravlje, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	1
			razrednik	2
			razrednik	1
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> - Profesionalna orijentacija (1. dio) - Stereotipi i predrasude (pojam, posljedice stereotipa i predrasuda, mitovi) - Radionica u sklopu obilježavanja <i>Mjeseca borbe protiv ovisnosti</i> - Analiza uspjeha na kraju I. kvartala 	osobni i socijalni razvoj zdravlje, učiti kako učiti,	psihologinja	1
			razrednik	1
			razrednik	1
Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - Pripreme za polaganje državne mature - VOLONTIRANJE (što je volontiranje; važnost volontiranja i pomaganja u društvu) 	učiti kako učiti, osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj i obrazovanje	Kosar, prof.	1
			razrednik	1
Siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta - Profesionalna orijentacija (2. dio) - Nasilje u mladenačkim vezama (znakovi upozorenja, posljedice koje upućuju na nasilje u mladenačkim vezama, faktori rizika, prevencija) 	učiti kako učiti, osobni i socijalni razvoj	razrednik	1
			psihologinja	1
			razrednik	1
Veljača	<ul style="list-style-type: none"> - Profesionalna orijentacija (3. dio) - Korupcija (pojam korupcije, vrste korupcije, uzroci i posljedice korupcije, preventivne strategije u borbi protiv korupcije) - Komunikacijske vještine (asertivnost- pojam asertivnosti; prednosti asertivnog ponašanja; izbjegavanje asertivnosti; asertivnost u komunikaciji; karakteristike asertivne komunikacije) 	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti	Psihologinja	1
			razrednik	1
			razrednik	1
Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - Spolno odgovorno ponašanje (zaštita od neželjene trudnoće; monogamni spolni odnosi; intimna higijena, redovitost ginekoloških pregleda; AIDS) - Prvi put biram (prava i obveze punoljetnih birača; aktivno i pasivno biračko pravo; vrste izbora; izborni proces; popis birača) - Posjet <i>Smotri sveučilišta</i> 	Zdravlje, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	1
			razrednik	1
			razrednik	1

TIJEKOM GODINE	Travanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza uspjeha na kraju III. Kvartala - Ravnopravnost spolova (jednaka ekonomska neovisnost spolova; jednaka plaća za jednaki radi; jednakost u donošenju odluka; promicanje ravnopravnosti spolova) - Planiranje budućnosti 	građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj	razrednik	1
	Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - Pripreme za Dan maturanata i maturalnu večer - Analiza učenja i ponašanja tijekom nastavne godine 	Učiti kako učiti, osobni i socijalni razvoj	razrednik razrednik	1 1
		<ul style="list-style-type: none"> - Razgovori i radionice na teme koje predlože učenici - Administracija izostanaka - Obilježavanje Dana škole - Dogovor o školskom izletu 			

Razrednik:
Martina Jarnević, prof.

f) RAZREDNIKA

Ciljevi satova razrednog odjela jesu: učenje životnih vještina, pripremanje mladih za zdrav život i odrastanje u obitelji i s vršnjacima u školi, odgojno djelovanje kao podrška zdravog psihičkog rasta i razvoja učenika, preventivno djelovanje u sprečavanju štetnih oblika ponašanja, praćenje i podrška u postizanju školske uspješnosti.

Realizatori su razrednici s učenicima, stručne suradnice, školska liječnica te ostali stručnjaci prema dogovoru.

Tjedna norma rada za skupinu poslova razredništva (2 sata tjedno):

- skupina poslova u neposrednom radu s učenicima
- sat neposrednog pedagoškog rada
- sat razrednog odjela
- suradnja sa članovima Razrednoga vijeća te stručnom službom
- vođenje pedagoške dokumentacije
- ostali poslovi razrednika prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Ciljevi satova razrednog odjela jesu: učenje životnih vještina, pripremanje mladih za zdrav život i odrastanje u obitelji i s vršnjacima u školi, odgojno djelovanje kao podrška zdravog psihičkog rasta i razvoja učenika, preventivno djelovanje u sprečavanju štetnih oblika ponašanja, praćenje i podrška u postizanju školske uspješnosti.

Nositelji aktivnosti: razrednici s učenicima, školska psihologinja, školska pedagoginja, školska liječnica te ostali stručnjaci prema dogovoru.

Područja rada razrednika

Rad s roditeljima učenika

- razrednik je dužan tijekom nastavne godine održati najmanje tri roditeljska sastanka (na početku nastavne godine, pred kraj I. i II. polugodišta te prema procjeni razrednika) na kojima daje pregled razrednih postignuća u prethodnome razdoblju, informira roditelje o aktivnostima u razrednome odjelu te osigurava razmjenu informacija između roditelja i nastavnika, stručne službe i ravnatelja.
- razrednik je dužan jednom tjedno organizirati individualni informativni razgovor za roditelje na kojemu izvješćuje roditelja o postignutim razinama kompetencija njegovoga djeteta kroz sve nastavne predmete, izostancima i vladanju
- individualna suradnja s roditeljima prema potrebi svakog učenika

Rad s učenicima

- upoznati učenike s Kućnim redom, Statutom škole, pravilnicima te pravima i obvezama učenika
- izbor razrednog rukovodstva
- analiza uspjeha i izostanaka učenika
- organiziranje pomoći slabijim učenicima
- posjete kazališnim i kino predstavama te posjete muzejima i galerijama
- savjetodavni rad s učenicima

- upoznavanje s individualnim problemima i prilikama u obitelji svakog učenika
- obrada tema u okviru zdravstvenog i građanskog kurikulumu

Suradnja s članovima Razrednog vijeća

- razrednik saziva sjednica Razrednog vijeća na temu analize uspjeha učenika, vladanja te izostanaka, podrške učenicima s teškoćama te prema potrebi zbog druge tematike
- upoznati članove razrednog vijeća s eventualnim teškoćama i problemima pojedinog učenika

Administrativni poslovi

- pravovremeno vođenje pedagoške dokumentacije (e-Dnevnik, svjedodžbe, matične knjige)
- vođenje zapisnika s roditeljskih sastanaka i sjednica Razrednog vijeća
- statistička obrada podataka o uspjehu i izostancima učenika
- ostali poslovi razrednika prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

Plan i program rada pojedinog razrednog odjela u sklopu je Godišnjeg plana i programa.

g) STRUČNOG USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA

OBLIK STRUČNOG USAVRŠAVANJA	SADRŽAJ RADA	VRIJEME REALIZACIJE
Individualno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje stručne literature u matičnoj znanosti, području pedagogije, didaktike, psihologije obrazovanja, metodike, dokimologije, informacijsko-komunikacijskih tehnologija, savjetodavnog rada i obrazovnih politika 	tijekom godine
Stručno usavršavanje u Školi sjednice Stručnih vijeća	<ul style="list-style-type: none"> • Primjeri dobre prakse – unaprjeđivanje nastavnog procesa • Izlaganja nastavnika na sjednicama NV i stručnim vijećima nakon sudjelovanja na stručnim usavršavanjima 	tijekom godine
Stručno usavršavanje u Školi sjednice Nastavničkoga vijeća	<ul style="list-style-type: none"> • Smjernice za rad s učenicima s teškoćama • Načini, postupci i elementi vrednovanja odgojno-obrazovnih postignuća učenika 	rujan
	<ul style="list-style-type: none"> • Didaktičko-metodički postupci u radu s učenicima s teškoćama 	studeni
	<ul style="list-style-type: none"> • Informacijsko-komunikacijski alati 	prosinac
	<ul style="list-style-type: none"> • Izazovi komunikacije u školskom okruženju 	siječanj
	<ul style="list-style-type: none"> • Osobitosti učenika s teškoćama pažnje i koncentracije te specifičnim teškoćama u učenju 	ožujak
	<ul style="list-style-type: none"> • Izvori stresa u nastavničkoj profesiji i tehnike nošenja sa stresom 	svibanj
	<ul style="list-style-type: none"> • Izrada godišnjeg plana postupaka individualizacije 	kolovoz
	<ul style="list-style-type: none"> • Nastava na daljinu 	po potrebi
Stručno usavršavanje izvan Škole u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje, CARNET-a, visokih učilišta i ostalih vanjskih institucija	<ul style="list-style-type: none"> • Prema katalogu stručnih skupova šk. god. 2022./2023. i pozivima Agencije za odgoj i obrazovanje, MZOS, CARNET-a i ostalih vanjskih institucija 	tijekom godine

h) ŠKOLSKOGA ODBORA

rujan

- donošenje Školskog kurikulumuma za šk. god. 2022./2023.
- donošenje Godišnjeg plana i programa rada IV. gimnazije za školsku godinu 2022./2023.
- prihvaćanje promjena/dopuna Statuta škole u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- davanje suglasnosti ravnatelju kod zasnivanja radnog odnosa
- donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora/ cijela godina
- obavijest o raspisivanju natječaja/ cijela godina

listopad – studeni

- analiza izvješća o postignutim rezultatima u odgojno-obrazovnom radu Škole
- rješavanje molbi i žalbi učenika i radnika
- planiranje i praćenje materijalnih troškova
- odlučivanje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa/ cijela godina
- davanje suglasnosti ravnatelju kod zasnivanja radnog odnosa
- usvajanje trogodišnjeg financijskog plana

prosinac

- popis osnovnih sredstava i ostale imovine (inventura)

siječani – veljača

- analiza rada, uspjeha i izostanaka učenika u prvom polugodištu šk. god. 2022./2023.
- izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika
- planiranje i praćenje materijalnih troškova
- donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi)
- usvajanje godišnjeg financijskog izvještaja za prethodnu godinu

ožujak – travanj

- priprema za raspisivanje natječaja za upis učenika u šk. god. 2023./2024.
- donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi)

svibanj – lipanj

- razmatranje izvješća o kraju nastavne godine
- pripreme za upis u školsku godinu 2023./2024.
- rješavanje svih ostalih pitanja predviđenih Statutom, Zakonom te ostalim propisima koji se odnose na nadležnost Školskoga odbora

srpanj

- usvajanje financijskog izvještaja za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2023.

kolovoz

- izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika
- izvješće za školsku godinu 2022./2023.

Predsjednica Školskoga odbora:
Darja Ševeljević Gamoš, dipl. ing.

i) VIJEĆA UČENIKA

a) vrijeme ustanovljenja: listopad

b) broj članova: 21 učenik – predsjednik svakog razrednog odjela

c) okvir aktivnosti:

- priprema prijedloga o važnim pitanjima za učenike, njihov rad i rezultate
- sudjelovanje u planiranju izvannastavnih aktivnosti
- sudjelovanje u organizaciji kulturno-umjetničkih manifestacija, sportskih natjecanja, međunarodnih razmjena
- predlaganje mjera poboljšanja uvjeta rada u školi
- pomoć učenicima škole u izvršavanju školskih i izvanškolskih obveza
- sudjelovanje u radu Školskog odbora i Nastavničkog vijeća kada se raspravlja o pitanjima važnim za učenike

j) VIJEĆA RODITELJA

a) vrijeme ustanovljenja: rujan

b) broj članova: 21 roditelj – 1 predstavnik svakog razrednog odjela

c) okvir aktivnosti:

- rasprava o Godišnjem planu i programu rada IV. gimnazije
- rasprava o Školskom kurikulumu IV. gimnazije
- prijedlog člana Vijeća roditelja za člana Školskog odbora IV. gimnazije
- sudjelovanje u organizaciji stručnih izleta, ekskurzija, sportskih natjecanja i kulturnih manifestacija
- predlaganje poboljšanja uvjeta rada u školi
- rasprava o socioekonomskom položaju učenika i pružanju odgovarajuće pomoći

k) RAVNATELJICE ŠKOLE

red. br.	područje rada	svrha	aktivnosti / pokazatelji uspješnosti	oblici i metode rada	suradnici/	vrijeme/ broj sati
1.	Strateško upravljanje školom	<i>Izraditi strateške i godišnje dokumente škole – Izvješće o radu škole; Školski kurikulum; Godišnji plan i program rada škole;</i>	<ul style="list-style-type: none"> - utvrditi odgojno-obrazovne potrebe škole i okruženja - definirati svrhu i izabrati aktivnosti za ostvarenje svrhe - planirati pedagoške i poslovodne zadaće - izraditi prijedlog raspodjele fonda nastavnih sati, izborne nastave, fakultativne, dopunske i dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti - imenovati razrednike i voditelje stručnih vijeća - izraditi odluke o godišnjem zaduženju nastavnika i stručnih suradnika - planirati aktivnosti, programe i projekte na svim razinama škole - pratiti provedbu svih planiranih aktivnosti, programa i projekata <p>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izrađeno Izvješće o radu škole, Školski kurikulum te Godišnji plan i program rada škole u skladu sa zadanim uvjetima i specifičnim potrebama - realizirane aktivnosti, programi i projekti na razini škole - izrađeno izvješće o radu škole 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni - grupni - frontalni -razgovor - analize potreba - analize izvješća i prijedloga - rad na tekstu - pisanje 	<ul style="list-style-type: none"> nastavnici stručni suradnici roditelji učenici 	<ul style="list-style-type: none"> 9./30 sati 10./20 sati 11./5 sati 12./10 sati 1./10 sati 2./2 sata 3./20 sati 4./5 sati 5./10 sati 6./25 sati 7./3 sata 8./7 sati <p style="text-align: center;">147 sati</p>
2.	Organizacijsko upravljanje školom	<i>Koordinirati cjelokupnimradom škole</i>	<ul style="list-style-type: none"> - osigurati uvjete (prema zadanim mogućnostima) i pratiti funkcionalnu upotrebu nastavnih sredstva i pomagala uživo i u online okruženju - organizirati popravne i predmetne ispite te upise 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni - grupni - frontalni - timski 	<ul style="list-style-type: none"> nastavnici stručni suradnici 	<ul style="list-style-type: none"> 9./20 sati 10./20 sati 11./20 sati 12./20 sati

			<ul style="list-style-type: none"> - poticati unapređivanje odgojno-obrazovnog rada - poticati sudjelovanje u uvođenju inovacija - pratiti rad stručnih vijeća - pripremiti i voditi sjednice Nastavničkog vijeća - imenovati prema potrebi povjerenstva - sudjelovati u radu Školskog odbora te provoditi zaključke i odluke - surađivati sa sindikalnim povjerenikom - sudjelovati u kulturnoj i javnoj aktivnosti škole <p>POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizirane nastavne i izvannastavne aktivnosti - realizirane inovacije u nastavi - održane sjednice NV, SV, ŠO - realiziran kulturni program škole 	<ul style="list-style-type: none"> - razgovor - predavanje - rad na tekstu - pisanje - proučavanje dokumentacije - analitičko promatranje 	ostali radnici	1./20 sati 2./20 sati 3./20 sati. 4./20 sati 5./20 sati 6./20 sati 7./5 sati 8./5 sati 210 sati
3.	Upravljanje odgojno-obrazovnim procesom	<i>Organizirati rad škole u funkciji pozitivnog pedagoškog ozračja</i>	<ul style="list-style-type: none"> - pratiti didaktičko-metodičku i stručnu provedbu programa i kurikulumu - pratiti odgojno-obrazovni rad u nastavi i razrednim odjelima uživo i u online okruženju - poticati i pratiti realizaciju međupredmetih tema - pratiti realizaciju novih kurikulumu - poticati uvođenje i primjenu suvremenih nastavnih metoda usmjerenih učenicima - sudjelovati i pratiti unapređenje partnerskog odnosa s roditeljima i učenicima - poticati inoviranje kurikulumu i izradu novih sa svrhom unapređenja odgojno-obrazovnog rada - poticati razvoj kulture suradnje i povjerenja - analizirati rad nastavnika i stručnih suradnika - podržavati i sudjelovati u radu Vijeća učenika i Vijeća roditelja 	<ul style="list-style-type: none"> - frontalni - individualni - grupni - timski - rad u paru - razgovor - ped. radionice - rješavanje problema - rad na tekstu - pisanje - analitičko promatranje - demonstracija 	nastavnici stručni suradnici učenici roditelji savjetnici iz MZO i AZOO predstavnici šire društvene zajednice	9./20 sati 10./30 sati 11./30 sati 12./30 sati 1./20 sati 2./25 sati 3./30 sati 4./22 sata 5./30 sati 6./30 sati 7./2 sati 8./3 sata

		<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovati u stručno savjetodavnom radu (s učenicima, roditeljima i nastavnicima) - inicirati, koordinirati i pratiti zajedničke aktivnosti u provođenju samovrednovanja - poticati suvremene oblike stručnog usavršavanja u školi - poticati i pratiti ostvarenost stručnih usavršavanja nastavnika i ostalih djelatnika izvan škole - sustavno pratiti i vrednovati cjelokupni odgojno obrazovni rad neposrednih uvidom i komunikacijom s učenicima, roditeljima i nastavnicima <p>POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - broj sati hospitiranja na nastavi - broj sati razgovora s učenicima, roditeljima i djelatnicima - realizirani sastanci VU i VR - odrađen pripravnčki staž, položen stručni ispit prijavljenih pripravnika - broj djelatnika i broj sati provedenom na stručnom usavršavanju (online i uživo, u školi i izvan škole) 			272 sata
4.	Upravljanje ljudskim potencijalima	<ul style="list-style-type: none"> - planirati zapošljavanje prema specifičnim potrebama škole - provoditi selekcijski postupak - uvoditi pripravnike i novozaposlene osobe - informirati zaposlene o pravnim propisima - organizirati i pratiti profesionalni razvoj zaposlenika <p>POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokumentacija iz provedenih selekcijskih postupaka - pripravnici koji su položili stručni ispit - izvješća o stručnom usavršavanju nastavnika i stručnih suradnika - broj nastavnika i stručnih suradnika koji su napredovali u zvanju 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni rad - timski rad - rasprava - razgovor - analitičko promatranje - predavanje 	<ul style="list-style-type: none"> nastavnici stručni suradnici 	<ul style="list-style-type: none"> 9./15 sati 10./10 sati 11./10 sati 12./10 sati 1./10 sati 2./10 sati 3./20 sati 4./10 sati 5./9 sati 6./5 sati 7./3 sata 8./10 sati <p>120 sati</p>

			- broj nastavnika koji su nagrađeni državnom nagradom			
5.	Osiguranje kvalitete rada škole	<i>Vrednovati odgojno-obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole</i>	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovati u izradi analiza i izvješća o ostvarenosti rezultata rada u školi (prema svim aktivnostima i subjektima) - poticati provedbu istraživanja u svrhu unapređenja rada u školi - predlagati (temeljem rezultata analiza, izvješća i istraživanja) mjere poboljšanja i unapređenja rada <p>POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izrađene analize - provedeno istraživanje - predložene mjere poboljšanja rada - uspjeh učenika (prolaznost, srednja ocjena), broj sati izostanaka učenika 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni - grupni - timski - frontalni <ul style="list-style-type: none"> - analiza pedagoške dokumentacije - rasprava - razgovor - analitičko promatranje - rad na tekstu 	<ul style="list-style-type: none"> stručni suradnici nastavnici učenici roditelji 	<ul style="list-style-type: none"> 9./10 sati 10./5 sati 11./5 sati 12./10 sati 1./10sati 2./5 sati 3./5 sati 4./5 sati 5./9 sati 6./18 sati 7./3 sata 8./2 sata <p>87 sati</p>
6.	Organizacija timskog rada	<i>Organizirati i sudjelovati u radu školskih timova u funkciji razvoja kvalitete škole</i>	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovati u radu stručnih vijeća, razrednih vijeća, Školskog ispitnog povjerenstva i radnih skupina - organizirati i sudjelovati u sastancima sa stručnim suradnicama - imenovati razne školske timove i radne skupine - sudjelovati u radu školskih timova i radnih skupina <p>POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vođenje NV-a, ŠIP-a - sudjelovati u radu VR i VU - sudjelovanje (prema potrebi) u radu SV 	<ul style="list-style-type: none"> - timski rad - rasprava - razgovor - rješavanje problema - pedagoške radionice 	<ul style="list-style-type: none"> nastavničko vijeće ŠIP razni timovi roditelji učenici 	<ul style="list-style-type: none"> 9./10 sati 10./10 sati 11./10 sati 12./14 sati 1./10 sati 2./ 15 sati 3./9 sati 4./5 sati 5./10 sati 6./10 sati 7./5 sati 8./2 sata <p>110 sati</p>

7.	Provedba pravne regulative	<i>Osigurati provedbu pravne regulative i organizirati rad škole u skladu sa zakonskim propisima</i>	<ul style="list-style-type: none"> - poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Škole te zastupati Školu - pratiti primjenu Zakona o osnovnom i srednjem školstvu, Statuta i ostalih propisa - nadgledati vođenje pravne dokumentacije škole - pregledavati pedagošku dokumentaciju škole - uskladiti normativne akte s promjenama zakonskih akata - sudjelovati u radu Školskog odbora, predlagati strateške dokumente i financijske dokumente Škole te provoditi odluke <p>POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - normativni akti usklađeni točno i pravodobno - pedagoška dokumentacija je popunjena točno i pravodobno - sudjelovanje u radu ŠO-a - provedene odluke ŠO-a 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni - rad u paru - timski rad - rad na tekstu - pisanje - analiza dokumentacije - rasprava - razgovor - rješavanje problema 	<ul style="list-style-type: none"> tajnica predsjednica Školskog odbora ostali prema potrebi 	<ul style="list-style-type: none"> 9./15 sati 10./10 sati 11./10 sati 12./5 sati 1./10 sati 2./5 sati 3./15 sati 4./10 sati 5./10 sati 6./10 sati 7./3 sata 8./2 sata <p>105 sati</p>
8.	Administrativno i financijsko poslovanje škole	<i>Stvarati optimalne administrativno-tehničke uvjete za rad škole</i>	<ul style="list-style-type: none"> - koordinirati rad tajništva, učeničke referade i računovodstva - koordinirati rad tehničke službe i nabave materijala - pratiti potrebu za otklanjanjem kvarova i šteta te provoditi mjere sigurnosti - koordinirati nabavu nastavnih sredstava i pomagala - analizirati periodični i završni račun <p>POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizirane radne aktivnosti tajništva, učeničke referade, računovodstva i tehničke službe - broj otklonjenih kvarova i popravaka - pravodobno predani računi 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni - rad u paru - grupni - razgovor - analiza - pisanje 	<ul style="list-style-type: none"> tajnica voditeljica računovodstva administrativno-računovodstvena radnica tehničko osoblje učenici nastavnici 	<ul style="list-style-type: none"> 9./12 sati 10./10 sati 11./10 sati 12./15 sati 1./18 sati 2./5 sati 3./15 sati 4./10 sati 5./10 sati 6./10 sati 7./2 sata 8./3 sati <p>120 sati</p>

9.	Suradnja s roditeljima i vanjskim okruženjem škole	<i>Povezati rad škole sa širom društvenom zajednicom</i>	<ul style="list-style-type: none"> - surađivati s roditeljima pojedinačno (razgovori prema potrebi), na roditeljskim sastancima (prema potrebi) te Vijećem roditelja -surađivati s MZO, Agencijom za odgoj i obrazovanje, NCVVO i Gradskim uredom za obrazovanje, sport i mlade, Vijećem gradske četvrti - surađivati sa Zavodom za profesionalnu orijentaciju i Zavodom za zapošljavanje - surađivati s ustanovama (medicinskim, socijalnim, policijskim, pravnim), udrugama i pojedincima - surađivati s drugim srednjim školama/gimnazijama Grada Zagreba i RH te u drugim zemljama - surađivati s međunarodnim organizacijama i ustanovama - predstavljati školu u javnosti <p>POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizirana suradnja (broj institucija, način suradnje) 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni - grupni - frontalni - timski - razgovor - rasprava - predavanja 	<ul style="list-style-type: none"> predstavnici šire društvene zajednice mediji nastavnici učenici roditelji 	<ul style="list-style-type: none"> 9./12 sati 10./10 sati 11./10 sati 12./20 sati 1./10 sati 2./10 sati 3./15 sati 4./10 sati 5./20 sati 6./10 sati 7./4 sata 8./2 sata <p>143 sata</p>
10.	Rad na projektima, međunarodnim suradnjama i razmjeni učenika	<i>Unaprijediti rad škole</i>	<ul style="list-style-type: none"> - koordinirati provedbu projekata i planirane međunarodne suradnje - sudjelovati u pisanju prijedloga EU projekata (Erasmus) <p>POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uspješno realizirani projekti i međunarodne suradnje/razmjene učenika 	<ul style="list-style-type: none"> -individualni - grupni - frontalni - timski - rasprava 	<ul style="list-style-type: none"> nastavnici projektni timovi vanjski suradnici partnerske škole 	<ul style="list-style-type: none"> 9./10 sati 10./13 sati 11./25 sati 12./12 sati 1./20 sati 2./35 sati 3./10 sati 4./10 sati 5./10 sati 6./10 sati 7./10 sati 8./2 sata <p>167 sati</p>

11.	Osiguravanje sigurnosti i zdravstvene zaštite	<i>Osigurati provedbu obveza s područja zdravstvene zaštite i sigurnosti</i>	<ul style="list-style-type: none"> - organizirati i pratiti provedbu zaštitnih mjera vezanih uz epidemiju COVID-19 - pratiti organizaciju sigurnosti i zaštite na radu, protupožarne zaštite (prema odredbama MZO i GU) - poticati provođenje preventivnih programa - organizirati liječničke preglede za radnike <p>POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - broj učenika koji su osigurani - provedeni preventivni programi - broj slučajeva nasilja u školi - broj djelatnika koji su obavili liječnički pregled 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni - grupni - frontalni 	<ul style="list-style-type: none"> tajnica tehničko osoblje nastavnici roditelji učenici vanjski suradnici 	<ul style="list-style-type: none"> 9./10 sati 10./10 sati 11./10 sati 12./15 sati 1./5 sati 2./8 sati 3./5 sati 4./5 sati 5./10 sati 6./10 sati 7./5 sati 8./2 sata <p>95 sati</p>
12.	Profesionalni razvoj	<p><i>Optimalno realizirati zadaće ravnatelja</i></p> <p><i>Unaprijediti rad ravnatelja</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - voditi bilješke o radu - sudjelovati u stručnom usavršavanju u organizaciji MZO, Agencije za odgoj i obrazovanje, Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, CARNET-a, udruga ravnatelja srednjih škola - praćenje novije pedagoško-psihološku literature te literature iz područja školskog menadžmenta - sudjelovanje u e-savjetovanjima vezano uz zakonske akte u području obrazovanja - sudjelovati u radu povjerenstava i radnih skupina - edukacija iz područja komunikacije i unaprjeđenja rada s učenicima s tekoćama <p>POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - broj sati sudjelovanja u stručnom usavršavanju - realizirane aktivnosti u projektima - pročitana literatura - održani sastanci povjerenstava, izrađen radni 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni - timski rad - frontalni - pedagoške radionice - predavanja - rad na tekstu - čitanje - pisanje 	<ul style="list-style-type: none"> voditelji i sudionici organiziranih oblika stručnog usavršavanja osobno 	<ul style="list-style-type: none"> 9./12 sati 10./20 sati 11./15 sati 12./15 sati 1./15 sati 2./20 sati 3./20 sati 4./40 sati 5./20 sati 6./10 sati 7./3 sata 8./2 sata <p>192 sata</p>

			materijal, zaključci, zapisnici			
<p><i>251 radni dan x 8 sati = 2008 sati</i></p> <p><i>30 dana godišnjeg odmora x 8 sati = 240sati</i></p> <p><i>Ukupan broj radnih sati godišnje = 1768 sati</i></p> <p>UKUPNO:</p>						<p>9./176 sati</p> <p>10./168 sati</p> <p>11./160 sati</p> <p>12./176 sati</p> <p>1./168 sati</p> <p>2./160 sati</p> <p>3./184 sati</p> <p>4./152 sati</p> <p>5./168 sati</p> <p>6./168 sati</p> <p>7./48 sati</p> <p>8./40 sati</p> <p>1768 sati</p>

Ravnateljica:
 Sonja Kamčev Bačani, prof.

I) PLAN I PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE

Subjekti i područja rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Ishodi	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ broj sati (tj./god.)	Razina postignuća
1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	Kvalitetna priprema i planiranje odgojno-obrazovnog rada	<ul style="list-style-type: none"> • Godišnji plan i program rada pedagoga • Suradnja u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole • Suradnja u izradi Školskog kurikulumuma • Suradnja u izradi planova rada razrednika • Suradnja u planiranju stručnog usavršavanja nastavnika u školi • Prijedlog dnevnog reda za prvi roditeljski sastanak • Planiranje rada s pripravnicima • Priprema za rad sa subjektima: učenici, nastavnici, roditelji, Vijeće učenika, Vijeće roditelja • Timski sastanci 	<ul style="list-style-type: none"> • Izraditi plan i program rada pedagoga • Sudjelovati u pripremi i izradi: <ul style="list-style-type: none"> - Godišnjeg plana i programa rada škole - Školskog kurikulumuma - planova rada razrednika • Prikupiti izvedbene kurikulume • Prikupiti planove rada razrednika • Pripremiti upute i materijale razrednicima za prvi dan nastave i prvi roditeljski sastanak 	<p>Individualni rad Rad u paru Timski rad</p> <p>Rješavanje problema Razgovor</p>	Ravnateljica Razrednici Voditelji stručnih vijeća Članovi NV/RV Psihologinja Ravnateljica	110 g kolovoz/rujan 50+ tijekom godine 60 (1-2 tj)	<p>I Izvršno VU Vrlo uspješno U Uspješno Z Zadovoljavajuće</p>

Subjekti i područja rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Ishodi	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ broj sati (tj./god.)	Razina postignuća
2. Neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima	Pružiti podršku učenicima u uspješnom odrastanju kroz afirmaciju osobnih, obrazovnih i socijalnih ciljeva te pomoć u postizanju školskog uspjeha i odabiru zdravih životnih stilova	<ul style="list-style-type: none"> • Savjetodavni rad s učenicima (individualni/grupni) • Planirati otvoreni sat za učenike • Sudjelovati u izradi strategije podrške za: darovite učenike, učenike upućene na ponavljanje godine, novoupisane učenike, učenike s rješenjem o primjerenom obliku školovanja, azilante, učenike s trenutnim teškoćama koje mogu utjecati na njihovo funkcioniranje u školi • Provoditi pedagoške radionice i predavanja • Suradnja s Vijećem učenika • Sudjelovati u provedbi školskog preventivnog programa • Sudjelovati u pripremi i provedbi upisa kao član Upisnog povjerenstva 	<ul style="list-style-type: none"> • Ispitati potrebe učenika • Raditi s učenicima kojima je potrebna pomoć • Provoditi preventivni program (u suradnji sa školskom psihologinjom i razrednicima) • Održavati tematske SRO (prevencija ovisnosti, učenje, komunikacija...) • Suradivati s Vijećem učenika • Poticati učenike na sudjelovanje u slobodnim aktivnostima i projektima škole 	<p>Individualni rad Rad u paru Timski rad Frontalni</p> <p>Razgovor Ped. radionica Rješavanje problema Suradničko učenje</p>	Ravnateljica Razrednici Nastavnici Učenici Školska liječnica Vanjski suradnici	490 g (14 tj)	I Izvršno VU Vrlo uspješno U Uspješno Z Zadovoljavajuće

Subjekti i područja rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Ishodi	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ broj sati (tj./god.)	Razina postignuća
3. Neposredni rad s nastavnicima/razrednicima/pripravnici	<p>Pružiti podršku i poticati nastavnike u primjeni suvremenih metoda rada i razvoju komunikacijskih vještina</p> <p>Organizirati stručno usavršavanje nastavnika u školi</p> <p>Suradnja i pomoć razrednicima u tekućim zadacima</p> <p>Rad s pripravnicima/ suradnja i timski rad na svim razinama</p> <p>Uspješno i kvalitetno suradničko rješavanje svih problema škole</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Otvoreni sat za nastavnike • Stručna usavršavanja • Nastavnička vijeća • Razredna vijeća • Školska stručna vijeća • Suradnja s razrednicima • Suradnja na izradi planova rada razrednika • Rad s novim nastavnicima • Suradnja pri donošenju pedagoških mjera • Organizacija javno-kulturnih manifestacija: Dojdi osmaš, Dan škole, Dan otvorenih vrata • Suradnja sa stručnim suradnicama psihologinjom i knjižničarkom • Upisno povjerenstvo • Hospitacije na nastavnim satovima • Timski sastanci 	<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovati u radu NV • Suradivati sa RV/školskim stručnim vijećima • Provoditi savjetodavni rad s nastavnicima/razrednicima • Pružiti stručnu pomoć i podršku pripravnicima i/ili novim nastavnicima • Poticati stručno usavršavanja nastavnika te napredovanje u struci • Organizirati stručna usavršavanja nastavnika u ustanovi • Sudjelovati u stručnim povjerenstvima škole • Pomoć u programiranju nastavnih sadržaja • Suradivati u izvođenju nastavnog procesa – praćenje nastave i prijedlozi • Poticati, sudjelovati i pratiti uvođenje inovacija u nastavu • Pružati podršku razrednicima u vođenju razrednog odjela • Pružati podršku u provedbi oglednih sati, primjera dobre prakse te kolegijalnom praćenju nastave 	<p>Individualni rad</p> <p>Rad u paru</p> <p>Timski rad</p> <p>Razgovor</p> <p>Rješavanje problema</p> <p>Pedagoške radionice</p> <p>Suradničko učenje</p>	<p>Ravnateljica</p> <p>Razrednici</p> <p>Nastavnici</p> <p>Vanjski suradnici</p>	250 g (6-8 tj)	<p>I</p> <p>Izvršno</p> <p>VU</p> <p>Vrlo uspješno</p> <p>U</p> <p>Uspješno</p> <p>Z</p> <p>Zadovoljavajuće</p>

Subjekti i područja rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Ishodi	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ broj sati (tj./god.)	Razina postignuća
4. Suradnja s roditeljima	Kvalitetna komunikacija i suradnja s roditeljima/ starateljima/ odgajateljima	<ul style="list-style-type: none"> • Individualni/ savjetodavni rad s roditeljima • Otvoreni sat za roditelje • Tematski roditeljski sastanci • Vijeće roditelja • Pravodobno informiranje roditelja 	<ul style="list-style-type: none"> • Poticati otvorenu komunikaciju s roditeljima/starateljima/ odgajateljima • Pružati pomoć i podršku u radu s razrednicima i nastavnicima • Sudjelovati na prvom roditeljskom sastanku za prve razrede • Po potrebi sudjelovati na rod. sastancima • Suradivati s Vijećem roditelja 	Individualni rad Rad u paru	Razrednici Šk. liječnica Roditelji Skrbnici Odgajatelji	105 g (3 tj)	I Izvršno VU Vrlo uspješno U Uspješno Z Zadovoljavajuće
5. Suradnja s ravnateljicom	Kvalitetna komunikacija i suradnja u svrhu zajedničkog djelovanja i unapređivanja odgojno-obrazovnog rada	<ul style="list-style-type: none"> • Suradivati u izradi GPP-a i ŠK-a • Suradivati na evaluaciji plana i rada škole • Praćenje i analiza neposrednog rada nastavnika • Vijeće roditelja • Timski sastanci 	<ul style="list-style-type: none"> • Planirati, pratiti i vrednovati odgojno-obrazovni rad škole • Suradivati s drugim institucijama i lokalnom zajednicom • Suradivati na pregledu RK, MK i e-matice te razrednih svjedodžbi • Suradivati na organizacijskim poslovima škole 	Rad u paru Timski rad	NV RV Tim za kvalitetu Stručna vijeća	105 g (3 tj)	I Izvršno VU Vrlo uspješno U Uspješno Z Zadovoljavajuće

Subjekti i područja rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Ishodi	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ broj sati (tj./god.)	Razina postignuća
6. Suradnja s drugim ustanovama	Kvalitetna suradnja i međusobna pomoć	<ul style="list-style-type: none"> • Kontakt s lokalnom zajednicom • Kontakt s drugim institucijama: CZSS, MZOS, AZOO, MUP, školska liječnicu, GU i ostali 	<ul style="list-style-type: none"> • Suradivati s pojedinim ustanovama s ciljem rješavanja tekućih problema • Sudjelovati u zajedničkim aktivnostima, projektima, istraživanjima 	Individualni rad Rad u paru Timski rad	Ravnateljica Nastavnici Vanjski suradnici	50 g (1-2 tj)	I Izvršno VU Vrlo uspješno U Uspješno Z Zadovoljavajuće
7. Razvojno pedagoški poslovi, akcijska istraživanja i projekti	Istražiti značajne aspekte odgojno-obrazovnog rada	<ul style="list-style-type: none"> • Suradivati u izradi izvješća o samovrednovanju rada škole • Poticati i provoditi akcijska istraživanja u svrhu unaprjeđenja rada u školi • Komunikacija 	<ul style="list-style-type: none"> • Predlagati (temeljem rezultata analiza, izvješća i istraživanja) mjere poboljšanja rada 	Individualni rad Timski rad	Razrednici Nastavnici Ostali subjekti odgojno-obrazovnog procesa	70 g (2 tj)	I Izvršno VU Vrlo uspješno U Uspješno Z Zadovoljavajuće
8. Odgojno-obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole	Praćenje razine postignuća odgojno obrazovnog rada u školi Unapređivanje odgojno-obrazovnog rada	<ul style="list-style-type: none"> • Periodičke analize (kraj I. kvartala, kraj I. polugodišta, kraj III. kvartala, kraj nastavne godine, kraj školske godine) • Statistika • Analize i izvješća 	<ul style="list-style-type: none"> • Prikupljati i analizirati podatke/ izvješća NV • Pratiti postignuća pojedinaca i grupe • Izrađivati periodične analize odgojno-obrazovnih rezultata škole • Pratiti odgojni rad u razrednim odjelima • Suradivati na izradi izvješća o radu škole • Izraditi izvješće o radu pedagoga 	Individualni rad Rad u paru	Ravnateljica Razrednici Nastavnici	95 g tijekom godine	I Izvršno VU Vrlo uspješno U Uspješno Z Zadovoljavajuće

Subjekti i područja rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Ishodi	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ broj sati (tj./god.)	Razina postignuća
9. Pedagoška dokumentacija	Vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije odgojno-obrazovnog rada pedagoga i škole	<ul style="list-style-type: none"> •GPP pedagoga (godišnji i preporuča se mjesečni/tjedni) •Dnevnik rada •Dosjei učenika-posebnosti u radu •Dokumentacija rada s pripravnicima •Zapisnici razgovora s učenicima, roditeljima, nastavnicima i ostalim subjektima •Obrasci/upitnici/protokoli •Evidencija stručnog usavršavanja nastavnika •Vođenje podataka o učenicima u e-matici •Izraditi promidžbe materijale škole 	<ul style="list-style-type: none"> • Izraditi GPP pedagoga • Voditi razvojno-pedagošku dokumentaciju • Evidentirati rad s pripravnicima • Kreirati pedagošku dokumentaciju u obliku obrazaca i upitnika s ciljem unapređivanja odgojno-obrazovnog rada • Voditi evidenciju rada sa subjektima • Voditi dokumentaciju o provedbi i izradi analiza i izvješća 	Individualni rad	Ravnateljica Nastavnici Roditelji Učenici	120 g (2-3 tj)	<p style="text-align: center;">I Izvršno VU Vrlo uspješno U Uspješno Z Zadovoljavajuće</p>

Subjekti i područja rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Ishodi	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ broj sati (tj./god.)	Razina postignuća
10. Evidentiranje rada i samovrednovanje	Realizacija ishoda i daljnje planiranje	<ul style="list-style-type: none"> • Dnevnik rada • Vrednovanje realizacija planiranih ishoda • Samovrednovanje uspješnosti cjelokupnog rada 	<ul style="list-style-type: none"> • Voditi dnevnik rada • Voditi realizaciju mjesečnih planova • Samovrednovati rad • Vrednovati rad pedagoga od strane ravnatelja, nastavnika, učenika i roditelja • Evidentirati rad sa subjektima: učenicima/nastavnicima/roditeljima 	Individualni rad	Ravnateljica Savjetnica iz AZOO	70 g (1-2 tj)	I Izvršno VU Vrlo uspješno U Uspješno Z Zadovoljavajuće
11. Stručno usavršavanje	Unaprjeđenje rada stručne suradnice pedagoginje	<ul style="list-style-type: none"> • stručni skupovi (MZO, AZOO, HPD...) • ŽSV pedagoga • Stručna literatura i periodika 	<ul style="list-style-type: none"> • Planirati individualno stručno usavršavanje • Prisustvovati županijskim aktivima, seminarima, stručnim skupovima prema Katalozima za stručno usavršavanje • Pratiti stručnu literaturu i periodiku • Predlagati nabavku stručne literatura iz područja pedagogije 	Individualni rad Timski rad	Osobno Voditelji i sudionici organiziranih oblika stručnog usavršavanja	94 g (2-3 tj)	I Izvršno VU Vrlo uspješno U Uspješno Z Zadovoljavajuće

Subjekti i područja rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Ishodi	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ broj sati (tj./god.)	Razina postignuća
12. Priprema za odgojno-obrazovni rad i (samo) vrednovanje rada	Kvalitetna priprema za rad sa subjektima	<ul style="list-style-type: none"> • Priprema za rad sa subjektima (individualno, roditeljski sastanci, radionice) • Pretraživanje literature i primjera dobre prakse • Rezultate samovrednovanja interpretirati i implementirati kao dopune/polazište pri planiranju novih zadaća 	<ul style="list-style-type: none"> • Priprema za rad s učenicima (savjetodavni rad, tematski SRO, preventivni rad) • Priprema razredničkih poslova: rad na SRO; rad s roditeljima: individualni, roditeljski sastanci • Priprema za rad s roditeljima: individualni rad, roditeljski sastanci • Priprema za rad s nastavnicima: savjetodavni rad/stručno usavršavanje u ustanovi 	Individualni rad	osobno	225 g (6-8 tj)	I Izvršno VU Vrlo uspješno U Uspješno Z Zadovoljavajuće
UKUPNO: 1784 SATA							

Jelena Dolenc, mag. paed.

Ij) PLAN I PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE PSIHOLIGINJE

Područje rada	Cilj/svrha	Sadržaj	Oblici i metode rada	Suradnici / subjekti	Vrijeme	Broj sati
Organizacija rada Škole	Kvalitetna provedba upisa učenika u prve razrede gimnazije	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u pripremi i provedbi upisa učenika s teškoćama u prvi razred • prikupljanje podataka o učenicima • upoznavanje sa sastavom razreda • upoznavanje roditelja i učenika koji imaju rješenje gradskog ureda o primjerenom programu odgoja i obrazovanja 	individualni rad, timski rad	ravnateljica, članovi povjerenstva, učenici, roditelji, pedagoginja	rujan	20
Planiranje i realizacija programa rada Škole	Kvalitetna priprema odgojno – obrazovnog rada za tekuću školsku godinu	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada Četvrte gimnazije za šk. god. 2022./2023. • izrada izvješća radu u prethodnoj šk. god. te plana i programa rada stručnog suradnika psihologa za školsku godinu 2022./2023. • izrada školskog preventivnog programa te pisanje izvješća o realizaciji istog • sudjelovanje u izradi kurikulumu i plana provedbe građanskog i zdravstvenog odgoja • izrada prijedloga tema za satove razrednog odjela • sudjelovanje u izradi plana i programa stažiranja nastavnika početnika (po potrebi) • suradnja u postupku predlaganja i izricanja pedagoških mjera • praćenje specifičnih potencijala i/ili poteškoća učenika (pregled imenika, razgovor s razrednicima i predmetnim nastavnicima, opažanje tijekom nastave) 	individualni rad, timski rad, rad na pedagoškoj dokumentaciji	pedagoginja, ravnateljica, razrednici, nastavnici, učenici	kolovoz/rujan tijekom godine	90

		<ul style="list-style-type: none"> • organizacija i sudjelovanje na smotri „Dojdi osmaš, Zagreb te zove!“ (prikupljanje materijala za predstavljanje škole, poziv zainteresiranim učenicima, sudjelovanje na manifestaciji) • suradnja s Vijećem učenika - podrška Vijeću učenika u radu i organizaciji aktivnosti • sudjelovanje u provedbi ispita državne mature • sudjelovanje u provedbi školskih natjecanja 			svibanj/ lipanj		
Rad s učenicima	Podržati učenike u uspješnom odrastanju i sazrijevanju	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje specifičnih potencijala i/ili poteškoća učenika (pregled imenika, razgovor s razrednicima i predmetnim nastavnicima) <p>Savjetodavni rad s učenicima</p> <ul style="list-style-type: none"> • individualni savjetodavni rad s učenicima koji trebaju podršku u razvijanju svojih potencijala ili u nošenju sa stresom i ostalim poteškoćama • razgovor s učenicima koji su upućeni od strane predmetnih nastavnika, ravnateljice ili razrednika zbog ponašanja na satu ili zbog drugih teškoća • provedba odgovarajućih psiholoških intervencija u kriznim situacijama (po potrebi) <p>Rad s razrednim odjelima</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizacija tematskih predavanja i radionica <ul style="list-style-type: none"> – rad na strategijama učenja – rad na prevenciji nepoželjnog ponašanja – odabrane teme iz područja zdravstvenog odgoja – profesionalno usmjeravanje – zaštita mentalnog zdravlja – prevencija stigmatizacije psihičkih problema – rješavanje sukoba i komunikacija – medijska pismenost 	individualni rad, rad u skupini, timski rad	psihološko savjetovanje, psihološke radionice, rad u malim skupinama, proučavanje dokumentacije (e-Dnevnik), prikupljanje podataka	učenici, pedagoginja, razrednici, nastavnici, ravnateljica, roditelji, vanjski suradnici	tijekom godine	500

Rad s učenicima		<ul style="list-style-type: none"> – postavljanje ciljeva i organizacija vremena – strategije nošenja sa stresom – odabrane teme ovisno o potrebama pojedinih razreda <ul style="list-style-type: none"> • rad s novo pridošlim učenicima – pomoć u adaptaciji • jačanje komunikacijskih i socijalnih vještina učenika • identificiranje i pružanje podrške učenicima sa specifičnim teškoćama • identificiranje, podrška i praćenje nadarenih učenika • poticanje na odabir zdravih životnih stilova i konstruktivno rješavanje problema • tematsko uređivanje panoa i Instagram profila za učenike i roditelje • izrađivanje materijala i edukativnih sadržaja za učenike i roditelje • sastanci s razrednicima • kontakti sa stručnjacima ostalih institucija u slučaju potrebe za dodatnom/drukčijom podrškom učenicima • poticanje učenika na uključivanje u humanitarne akcije • pomoć učenicima u organizaciji i provedbi volonterskih i humanitarnih akcija 				
	Podrška u ostvarivanju školskog uspjeha	<ul style="list-style-type: none"> • rad s učenicima koji doživljavaju školski neuspjeh • poučavanje učenika efikasnim strategijama i tehnikama učenja u sklopu psiholoških radionica te kroz individualno savjetovanje učenika • praćenje napredovanja učenika koji ponavljaju razred • pomoć u učenju učenicima s teškoćama 	individualni rad, rad u skupini, iskustveno učenje i poučavanje	učenici, razrednici	tijekom godine	

<p>Rad s učenicima</p>	<p>Profesionalno usmjeravanje</p>	<ul style="list-style-type: none"> • anketiranje učenika trećih i četvrtih razreda o profesionalnim interesima • suradnja s Centrom za informiranje i savjetovanje o karijeri CISOK te privatnim ustanovama koje nude mogućnost savjetovanja učenika • suradnja s vanjskim stručnjacima u svrhu predstavljanja mogućnosti nastavka školovanja ili zaposlenja i odlazak u relevantne institucije/tvrtke u pratnji učenicima • individualno savjetovanje učenika o njihovim profesionalnim željama i ciljevima • prezentacija studija koji se nude na Zagrebačkom sveučilištu i uvjeta upisa • organizacija prezentacija pojedinih studija (ovisno o potrebama učenika) • provedba psiholoških radionica na temu profesionalne orijentacije i izbora karijere 	<p>individualni rad, rad u skupini, psihološko savjetovanje, predavanje radionica</p>	<p>učenici, vanjski suradnici, CISOK, nastavnici, razrednici, roditelji</p>	<p>tijekom godine</p>	
<p>Rad s roditeljima</p>	<p>Osigurati kvalitetnu komunikaciju i suradnju s roditeljima</p>	<ul style="list-style-type: none"> • individualni savjetodavni rad sa svrhom pomaganja roditeljima u razumijevanju razvojnih i individualnih potreba djeteta • komunikacija s roditeljima telefonom ili putem elektroničke pošte • upućivanje roditelja i pomoć u ostvarivanju kontakta s kliničkim psiholozima, psihijatrima, školskom liječnicom i drugim vanjskim suradnicima • tematska predavanja ili radionice na roditeljskim sastancima (po potrebi) • komunikacija s roditeljima vezana uz izostajanje učenika s nastave • izrada edukativnih materijala za roditelje 	<p>individualni rad, rad u skupini savjetodavni razgovor, predavanje, radionica</p>	<p>roditelji, razrednici CZSS, školska liječnica</p>	<p>tijekom godine</p>	<p>150</p>

<p>Rad s nastavnicima</p>	<p>Pomoć u uspješnom ostvarivanju odgojno obrazovnog procesa</p>	<ul style="list-style-type: none"> • individualni i/ili grupni savjetodavni rad s nastavnicima u cilju boljeg razumijevanja razvojnih i individualnih potreba učenika te dogovor o najboljim načinima pružanja podrške učenicima koji imaju specifične poteškoće • pomaganje nastavnicima u razvijanju strategija individualizacije nastave te promoviranje metoda rada koje potiču kreativnost i aktivno sudjelovanje učenika • pomaganje nastavnicima u razvijanju strategija upravljanja razredom • organizacija i provedba tematskih predavanja i radionica za nastavnike i razrednike te podrška u radu s učenicima i roditeljima • izrada edukativnih materijala za nastavnike i razrednike (po potrebi) 	<p>timski rad, rad u skupini, individualni rad, radionice, predavanja, savjetodavni razgovor</p>	<p>nastavnici, razrednici, ravnateljica, pedagoginja, vanjski suradnici</p>	<p>tijekom godine</p>	<p>200</p>
<p>Suradnja s Ravnateljicom i pedagoginjom</p>	<p>Ostvariti učinkovitu suradnju s ciljem unaprjeđenja rada Škole</p>	<ul style="list-style-type: none"> • provedba zajedničkih aktivnosti i projekata s ciljem razvoja poticajne klime i kulture u Školi • timski sastanci s ciljem uspješnog ostvarivanja odgojno- obrazovnog procesa i unaprjeđenja rada Škole 	<p>timski rad</p>	<p>ravnateljica, pedagoginja</p>	<p>tijekom godine</p>	<p>160</p>
<p>Sudjelovanje u analizi rezultata odgojno-obrazovnog procesa</p>	<p>Analiza postignuća u odgojno obrazovnom procesu uz razradu strategija za unaprjeđenje</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prisustvovanje nastavi s ciljem praćenja rada pojedinih učenika i/ili nastavnika • povratne informacije nastavnicima u svrhu poboljšanja kvalitete rada • pregled e-Dnevnika i pedagoške dokumentacije • praćenje popravnih, predmetnih i razrednih ispita • sudjelovanje u radu sjednica razrednih i nastavničkog vijeća te analiza rezultata nakon sjednica • praćenje i analiza rezultata državne mature 	<p>individualni rad, timski rad, obrada podataka</p>	<p>razrednici, nastavnici, pedagoginja, ravnateljica, učenici</p>	<p>tijekom godine</p>	<p>45</p>

Istraživanja i razvojni programi	Provođenje tematskih istraživanja radi unaprjeđenja odgojno-obrazovnog rada	<ul style="list-style-type: none"> • provođenje tematskih istraživanja vezanih uz specifične potrebe učenika i djelatnika škol • organizacija istraživanja u suradnji s vanjskim institucijama • koordiniranje vanjskih programa u školi (poduzetničke radionice i sl.) • plan i provedba prikupljanja podataka te analiza podataka i prikaz rezultata • sudjelovanje u prikupljanju statističkih podataka za Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta i za Gradski ured 	individualni rad, istraživanje, statistička obrada podataka, predavanje	učenici, nastavnici, vanjski suradnici, pedagoginja	tijekom godine	45
Priprema za rad	Kvalitetna priprema za rad za subjektima	<ul style="list-style-type: none"> • priprema materijala za radionice i predavanja • priprema za individualni rad s učenicima, nastavnicima i roditeljima • pripreme za sjednice NV i RV 	individualni rad, timski rad, statistička obrada podataka	ravnateljica, pedagoginja, nastavnici, učenici, roditelji	tijekom godine	150
Suradnja sa vanjskim institucijama	Ostvariti kvalitetnu komunikaciju i suradnju s drugim značajnim institucijama i organizacijama	<ul style="list-style-type: none"> • prema potrebi ostvarivanje suradnje s vanjskim institucijama potrebnima učenicima (zavod za zapošljavanje, udruge, centri za socijalnu skrb psihijatrijske bolnice, stručnjaci za mentalno zdravlje, liječnici) • suradnja na projektima i istraživanjima vanjskih stručnjaka • kontakt s Agencijom za odgoj i obrazovanje • suradnja s udrugama civilnog društva • suradnja sa školskom liječnicom (oslobođenje od nastave TZK, sistematski pregledi, cijepljenje, predavanja o reproduktivnom zdravlju, timska obrada) • suradnja s ostalim stručnjacima u području zdravstvene i socijalne skrbi u lokalnoj zajednici – po potrebi 	individualni rad, timski rad, predavanja, radionice	učenici, nastavnici, roditelji, Ravnateljica, liječnica školske medicine, odgajatelji, medicinska sestra, MUP, predstavnici fakulteta	tijekom godine	40
Vođenje dokumentacije	Osigurati kvalitetnu	<ul style="list-style-type: none"> • vođenje dnevnika rada školskog psihologa • vođenje bilješki o individualnom radu s učenicima 	individualni rad	drugi stručni suradnici,	tijekom godine	100

o vlastitom radu	provedbu plana i programa rada	<ul style="list-style-type: none"> • evaluacija provedenih aktivnosti • izrada izvješća o radu 		savjetnici		
Stručno usavršavanje	Unaprijediti rad stručne suradnice psihologinje	<ul style="list-style-type: none"> • planirati stručno usavršavanje tijekom školske godine • sudjelovanje na stručnim vijećima, sekcijama, seminarima, konferencijama, edukacijama (u organizaciji i/ili s preporukom AZOO, MZOŠ, HPD, HPK) • praćenje stručnih tema putem literature i interneta 	individualni rad, timski rad	voditelji i sudionici stručnog usavršavanja	tijekom godine	200
Ostali poslovi	Obavljati ostale aktivnosti prema potrebi	<ul style="list-style-type: none"> • pismeno i usmeno obavješćavanje učenika, roditelja i nastavnika o raznim sadržajima koji se nude unutar i izvan škole te uređivanje panoa • suradnja s Ravnateljicom, pedagoginjom, tajnicom, knjižničarkom, administratoricom • koordinacija rada pomoćnika u nastavi • pomaganje učenicima i roditeljima u sastavljanju raznih molbi, pisanju preporuka i sl. • sudjelovanje u nadzoru AZOO-a (po potrebi) • komunikacija s roditeljima i učenicima zainteresiranim za upis • sudjelovanje u donošenju odluka važnih za školu • pravovaljano reagiranje u hitnim i kriznim situacijama • pomoć oko koordinacije poslova stručne službe, u suradnji s Ravnateljicom 	individualni rad, timski rad	ravnateljica, pedagoginja, nastavnici, roditelji, učenici	tijekom godine	84

UKUPNO: 1784 sata

Marija Antolović, mag. psych.

• m) STRUČNE SURADNICE – ŠKOLSKE KNJIŽNIČARKE

	PODRUČJE RADA	Vrijeme ostvarivanja	sati	ukupno sati
1. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD S UČENICIMA				1010
	Knjižnično-informacijski program – poticanje čitanja i informacijska pismenost			
	<i>Realizacija tema kroz korelaciju s nastavnim predmetima, satovima razrednika, projektnih dana...</i>	Tijekom godine	110	
	<i>Aktivnosti poticanja čitanja i razvijanja čitalačkih navika u sklopu obilježavanja Godine mladih – u suradnji s nastavnicama Hrvatskog jezika</i>	Tijekom godine	110	
	Posudba i informativna djelatnost			
	<i>Sustavno upoznavanje učenika s knjižnicom, knjižničnom građom i pretraživanjem informacija</i>	Tijekom godine	150	
	<i>Savjetovanje učenika pri izboru građe za čitanje; razvijanje kulture govorenja i pisanja, razvijanje čitateljskih navika i kulturnog ponašanja u knjižnici</i>	Tijekom godine	150	
	<i>Upute o tehnikama rada na izvorima informacija, pomaganje učenicima u pripremi i obradi zadane teme, osposobljavanje za individualni intelektualni rad</i>	Tijekom godine	150	
	Izvannastavne aktivnosti			
	<i>Program „Međuškolska suradnja“</i>	Tijekom godine	120	
	<i>Program „Uredimo školu“</i>	Tijekom godine	120	
	Poslovi koji proizlaze iz neposrednog odgojno-obrazovnog rada			
	<i>Izrada godišnjeg Plana i programa rada školske knjižničarke i godišnjeg izvješća</i>	Rujan, srpanj	25	
	<i>Izrada Kurikuluma za izvannastavne aktivnosti,</i>	Rujan	25	
	<i>Suradnja s nastavnicima, stručnim suradnicima i vanškolskim institucijama</i>	Tijekom godine	25	
	<i>Pripremanje za izvannastavne satove i radionice</i>	Tijekom godine	25	
2. STRUČNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST				575
	Stručni rad			
	<i>Organizacija i vođenje rada u knjižnici i čitaonici, cirkulacija građe, posudba</i>	Tijekom godine	100	
	<i>Nabava knjižnične građe, suradnja s ravnateljicom i djelatnicima škole radi nabave novih naslova</i>	Tijekom godine	50	
	<i>Knjižnično poslovanje u programu Metel win: katalogizacija, klasifikacija, tehnička obrada građe, inventura, otpis</i>	Tijekom godine	205	
	Informacijska djelatnost			
	<i>Sustavno izvještavanje učenika i nastavnika o novonabavljenoj građi, održavanje web stranice škole, izrada i održavanje virtualne knjižnice, suradnja u izradi Ljetopisa IV. gimnazije, koordinacija poslova oko naručivanja i podjele besplatnih udžbenika, uređivanje i izdavanje školskog e-časopisa, suradnja u Projektu uMap</i>	Tijekom godine	220	
3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST				78

	<i>Planiranje i programiranje kulturnih aktivnosti, organizacija, pripremanje i realizacija kulturnih sadržaja; prigodne izložbe, književni susreti i promocije</i>	Tijekom godine	38	
	<i>Posjet izložbama i sajmovima knjiga</i>		10	
	<i>Uključivanje školske knjižnice u obilježavanje značajnih obljetnica ili datuma</i>		25	
	<i>Promocija Ljetopisa IV. gimnazije</i>		5	
4. STRUČNO USAVRŠAVANJE				121
	<i>Individualno stručno usavršavanje: praćenje najnovije literature s područja knjižničarstva i književnosti za mlade, čitanje recenzija i kritika</i>	Tijekom godine	25	
	<i>Sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća i Stručnih vijeća škole</i>	Tijekom godine	10	
	<i>Sudjelovanje na stručnim skupovima, seminarima i webinarima na razini grada, županije i države (ŽSV, Proletna škola školskih knjižničara i ostali skupovi u organizaciji AZO, MZO, NSK, KGZ)</i>	Tijekom godine	66	
	<i>Suradnja s drugim knjižnicama, knjižarima i nakladnicima</i>	Tijekom godine	20	
UKUPNO SATI:			1784	

Željka Damjanić Pavlić, prof.

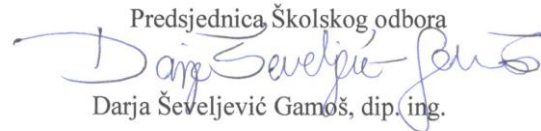
n) TAJNICE

VRSTE POSLOVA	GODIŠNJI FOND SATI	VRIJEME REALIZACIJE
<p>I. KADROVSKI POSLOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - prijava potreba/prestanka za radnicima Gradskom uredu za obrazovanje i Hrvatskom zavodu za zapošljavanje - objavljivanje natječaja i oglasa za popunu radnih mjesta - obavješćivanje kandidata po natječaju - izrada ugovora o radu, aneksa te odluka o prestanku radnog odnosa - prijave i odjave radnika i članova njihovih obitelji HZMO-e i HZZO-e - vođenje evidencija o radnicima - vođenje personalnih dosjea radnika - sudjelovanje u organizaciji zdravstvene zaštite radnika (sistematski pregledi) - izdavanje potvrda radnicima - planiranje korištenja godišnjih odmora - izrada odluka o korištenju godišnjeg odmora, plaćenog i neplaćenog dopusta - vođenje propisane evidencije radnika - vođenje kadrovskih poslova u E-matici - unos i ažuriranje podataka o radnicima u Registar zaposlenih u javnom sektoru - sudjelovanje u izradi odluka o tjednim i godišnjim zaduženjima nastavnika - sastavljanje i pisanje raznih dopisa, molbi, zahtjeva nadležnim tijelima te suradnja s nadležnim tijelima vezano uz radne odnose i suglasnosti za zapošljavanje 	<p>Prema potrebi i kontinuirano</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>II. NORMATIVNE DJELATNOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - praćenje izmjena zakonskih propisa - izrada općih i drugih pravnih akata škole (redovita prilagodba zakonskim izmjenama) - izrada ugovora, rješenja, odluka - poslovi vezani za statusne promjene škole– prijava promjena u sudski registar Trgovačkog suda - pripremanje i sudjelovanje u radu sjednica Školskog odbora - pravilno vođenje i čuvanje dokumentacije o radu Školskog odbora - priprema i odgovor po tužbama radnika, slanje podneska sudu, odlasci na ročišta - vodi cjelokupnu dokumentaciju u svezi s propisima Zakona o zaštiti na radu, Zakona o zaštiti na požaru (vodi dokumentaciju o atestima vatrogasnih aparata , hidranata, protu panična 	<p>Prema potrebi i kontinuirano</p>	<p>tijekom godine</p>

<p>rasvjeta, periodični pregled gromobrana, električnih instalacija, ispitivanje strojeva rada i sl.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - poslovi u vezi najma i zakupa poslovnog prostora - kontinuirana edukacija i praćenje zakonskih propisa, stručnih časopisa i literature s područja struke - organizirano stručno usavršavanje – seminari i savjetovanja, sukladno mogućnostima 		
<p>III. POSLOVI ORGANIZACIJE RADA TAJNIŠTVA</p> <ul style="list-style-type: none"> - primanje molbi, žalbi i primjedaba - suradnja s ravnateljem, računovodstvom i ostalim radnicima Škole - vođenje propisanih evidencija radnika - rad sa strankama (roditelji, učenici, radnici) - koordinacija i kontrola rada administrativno-tehničkog osoblja u suradnji s ravnateljem 	<p>Prema potrebi i kontinuirano</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>IV. RAD U TIJELIMA ŠKOLE</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u radu Školskog odbora - rad u stručnim tijelima i pomoć pravnim savjetima - briga o izvršenju usvojenih odluka i zaključaka Školskog odbora i Nastavničkog vijeća - sudjelovanje u izradi prijedloga, zaključaka i odluka 	<p>Prema potrebi kontinuirano</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>V. PLANOVI I IZVJEŠTAJI</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u pripremanju programa i izvještaja o radu IV. gimnazije - izrada statističkih izvještaja vezanih za rad i radne odnose 	<p>Prema potrebi i kontinuirano</p>	<p>tijekom godine</p>

Tajnica: Divna Jurić

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10-isp., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20.) i članka 28. Statuta, a na prijedlog ravnateljice Škole, Školski odbor IV. gimnazije donio je godišnji plan i program rada Škole za školsku godinu 2022./2023. na sjednici održanoj 6. listopada 2022. godine.

Predsjednica Školskog odbora

Darja Ševeljević Gamoš, dip. ing.

KLASA: 602-11/22-01/1
URBROJ: 251-282-22-03
Zagreb, 6. listopada 2022.

Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2022./2023. objavljen je, dana 14. listopada 2022. godine, na mrežnim stranicama Škole i dostavljen elektroničkim putem Ministarstvu znanosti i obrazovanja.

Ravnateljica

Sonja Kamčev Bačani, prof.

